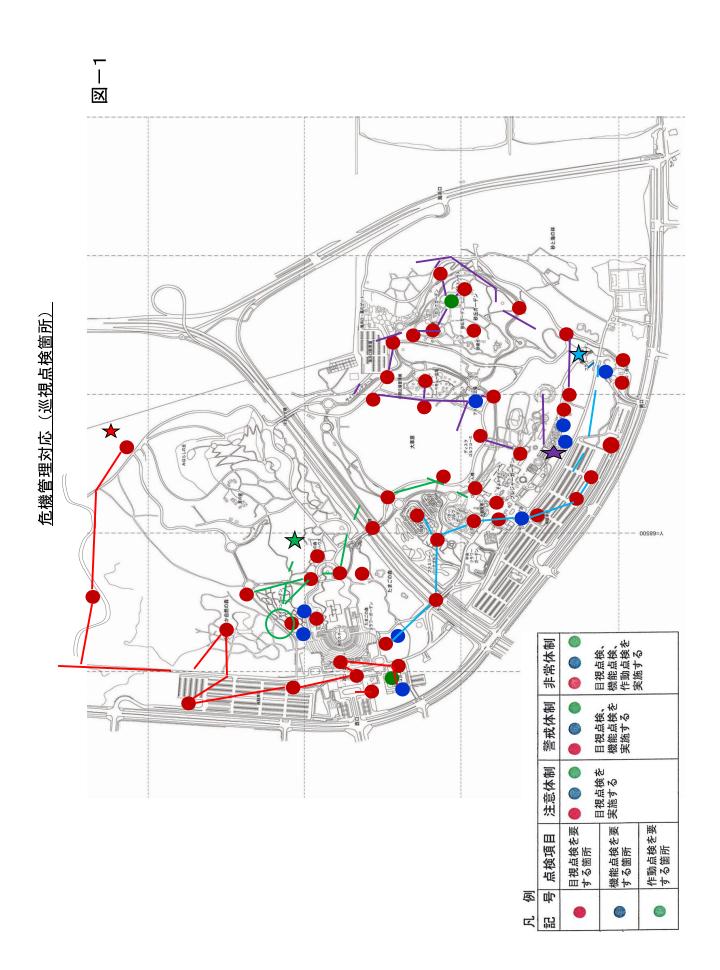
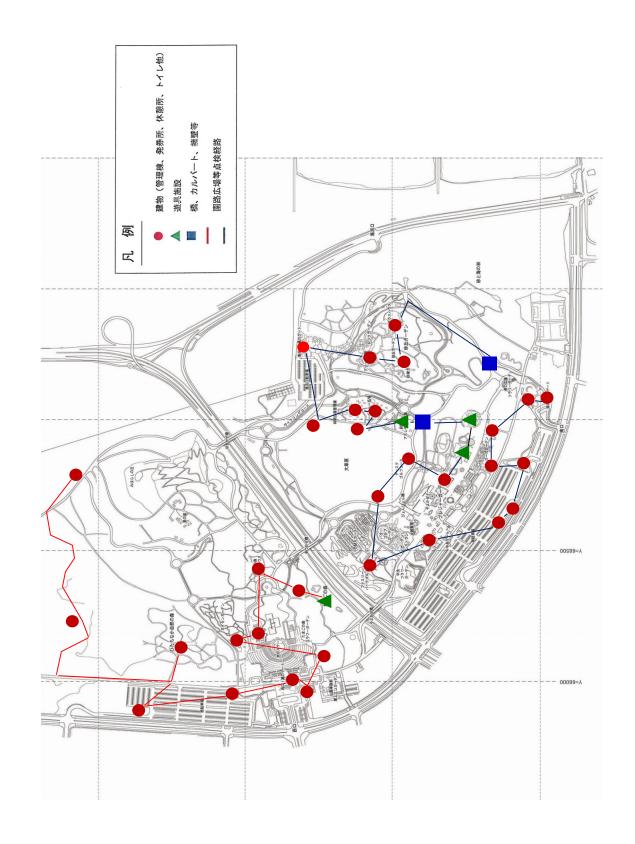
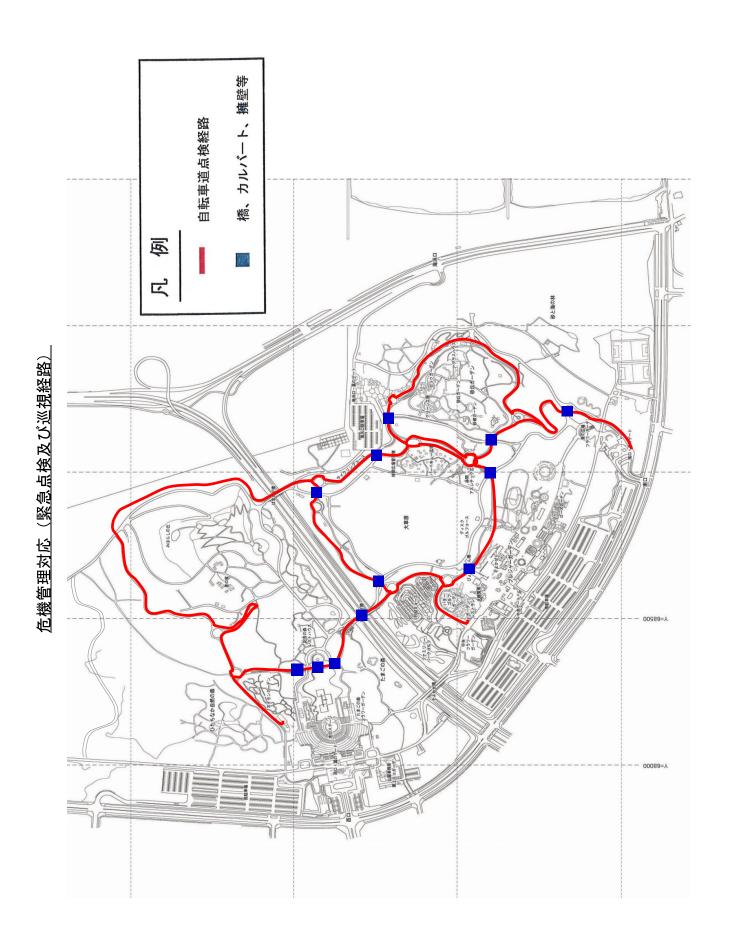
<u>危機管理対応(巡視点検箇所)</u>



危機管理対応(緊急点検及び巡視経路)





<u>危機管理対応(入園者避難誘導経路)</u>



# 公園保安警備業務マニュアル

# 国営常陸海浜公園保安警備業務 警備計画書

令和2年2月1日

ひたち公園管理センター

#### 国営常陸海浜公園保安警備業務

#### 警備計画書

#### 1. 目的

本業務は、国営常陸海浜公園の事務所ゲートでの、不法侵入車両(者)による 第三者の生命の安全及び自然環境を守り、公園内における利用者の安全確保、案 内サービス等により、公園運営維持管理業務の円滑な実施に資することを目的と する。

#### 2. 業務内容

不法侵入車両(者)等の侵入防止、事故及び災害の予防、器物の盗難防止及び その他危険行為を排除(許可なく立入った者に退去を求める(必要最小限の実力 行使を含め))することによって財産の保全を図り、併せて第三者に対する損害事 故防止に努めることとする。

#### 3. 対象範囲と期間

一般財団法人公園財団(以下「甲」という。)が (以下 「乙」という。) に警備を委託する対象範囲と期間は次のとおりとする。

(1) 常駐及び警備箇所 事務所ロゲート (常駐)

(2) 警備期間

自) 令和2年2月1日 至) 令和6年1月31日

(3) 警備日

事務所ゲートにおける警備日 令和元年度 60 日、令和 2 年度 365 日、令和 3 年度 365 日、 令和 4 年度 365 日 令和 5 年度 306 日

(4) 警備履行時間

事務所ゲート 7:30~19:30 (1回につき)

(5) その他

事務所ゲート警備員は、西口の施錠を行うものとする。 勤務時間の詳細については、監督職員と協議の上、指示に従い業務を実施する。

#### 4. 監督職員

甲の監督職員は、運営課長及び利用サービス係長とする。

#### 5. 主任担当者

乙は、主任担当者を定める。主任担当者は、警備員指導教育責任者有資格者、 雑踏警備1級、施設警備2級、交通誘導警備2級検定所持者とする。

主任担当者は、監督職員の管理下において、自ら警備業務にあたるなどするほか、警備現場を管理し、他の警備員を指導教育、監督する役割を担う。

#### 6. 警備実施要領

- (1) 警備方法
- ①事務所ゲート警備員は、所定の場所において常時警備にあたるものとする。 なお、立入り制限のための詳細については、別途打合せによるものとする。
- ②園内警備員は、公園内の入口、園路、広場及び遊戯施設等において、公園利用 者の安全確保のための業務を行うものとする。

なお、詳細については、別途打合せによるものとする。

③警備の効果を高めるため、警備方法、内容等の詳細については、監督職員と協議のうえ決定するものとする。

#### 7. 服装及び装備

(1) 服装

警備会社の制定する制服とし、白色のヘルメットまたは制帽を着用する。

- (2) 装備
  - イ. 特殊警棒
  - 口. 警笛
  - ハ. カメラ
  - 二. その他、警備上必要と認められるもの

#### 8. 日常時の報告・連絡

(1) 警備状況報告

警備状況については、警備当日の取扱い事項を整理し、報告書を作成して 1ヶ月毎にとりまとめて報告するものとする。

(2) 業務履行実績の報告

各月における臨時警備の実績を整理し、報告書を作成して翌月10日までに 提出するものとする。

#### 9. 緊急時の任務

(1) 異常事態発生時の連絡・報告

異常事態発生時に際しては、迅速適切なる措置を講ずるとともに、監督職員に連絡して異常事態の処理にあたる。異常事態発生報告書は、その後遅滞なく報告するものとする。

なお、人命に関わる事故、火災発生等、緊急度が高いと判断される場合は、 警備員自ら消防・警察へ緊急連絡するものとする。

- (2) 任務
  - ①不審者、不審物の発見及び排除
  - ②迷子、負傷者、病人の発見、適切な処置及び報告
  - ③事件、事故又は災害等が発生した場合の適切な処置及び報告
  - ④不法行為等の発見及び排除
  - ⑤公園利用者への利用サービス、案内
  - ⑥拾得物を発見した場合の速やかな報告
  - ⑦その他、公園利用者等の安全確保に関すること
  - ⑧その他、監督職員の指示によるもの

#### 10. 異常事態発生時及び緊急時の場合の連絡

- (1) 甲の緊急連絡先
  - ①平日昼間 (休園日を除く)

ひたち公園管理センター電話監督職員 運営課長電話利用サービス係長電話②夜間、休園日ひたち公園管理センター監督職員 運営課長電話

電話

- (2) 乙の緊急連絡先
  - ①本社 管制センター 終日(24時間)連絡体制にあります。

利用サービス係長

	電話	
②事務所口ゲート		
警備員	電話	
③園内警備		
警備員	電話	
④主任担当者		
	電話	

#### (3) 関係機関連絡先

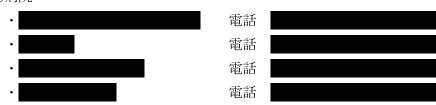
#### ①警察署

・ひたちなか警察署電話 029-272-0110

#### ②消防署

・ひたちなか消防本部
 ・笹野消防署
 ・田彦消防署
 ・神敷台消防署
 電話
 ・ロ29-273-0211
 電話
 ・ロ29-271-0119
 電話
 ・ロ29-274-0911
 電話
 ・ロ29-263-7611

#### ③病院



#### 11. 事件、事故、災害発生時の避難誘導

事件、事故、災害発生時には甲の指示に従い職員各位、来訪者、来園者、関係者の避難誘導に努める。

#### 12. 甲から乙が貸与された鍵等の管理方法

甲は警備業務に必要な事務所ロゲート門扉等の鍵等を乙に貸与し乙はこれを借用する。

乙は借用した鍵等を乙の本社保管庫にて保管し、保安警備員は毎日出勤時に乙の管制員立会いの下に鍵授受簿に署名捺印のうえ受け取り、業務終了時に同じく立会いのうえ署名捺印し返却する。園内警備に必要なセキュリティカードも同様とする。

#### 13. 乙の警備員の禁止事項

- (1) 来訪者、来園客、通行人等とのトラブル、不必要な会話
- (2) 越権行為
- (3) 所定の場所以外での休息、喫煙

#### 14. 遵守事項

警備にあたっては、善良なる管理者の注意をもって実施し、業務遂行上知り得た事項については、当業務の関係者以外に漏洩しないように注意すること。

また、個人情報の取り扱いについては、「15.個人情報の取り扱いについて」による。

#### 15. 個人情報の取り扱いについて

#### (1) 基本的事項

乙は、個人情報の保護の重要性を認識し、本契約による事務を処理するための個人情報の取り扱いにあたっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律(平成 15 年 5 月 30 日法律第 58 号)第 6 条第 2 項の規定に基づき、個人情報の漏洩、滅失、改ざん又はき損の防止その他の個人情報の適切な管理のために必要な措置を講じなければならない。

#### (2) 秘密の保持

乙は、本契約による事務に関して知り得た個人情報の内容をみだりに他人に知らせ、又は不当な目的に使用してはならない。本契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。

#### (3) 取得の制限

乙は、本契約による事務を処理するために個人情報を取得するときは、あらかじめ、本人に対し、その利用目的を明示しなければならない。また、当該利用目的の達成に必要な範囲内で、適正かつ公正な個人情報を取得しなければならない。

#### (4) 利用及び提供の制限

乙は、甲の指示又は承諾があるときを除き、本契約による事務を処理するための利用目的以外の目的のために個人情報を自ら利用し、又は提供してはならない。

#### (5) 複写等の禁止

乙は、甲の指示又は承諾があるときを除き、本契約による事務を処理するために甲から提供を受けた個人情報は記録された資料等を複写し、又は複製してはならない。

#### (6) 再委託の禁止

乙は、甲の指示又は承諾があるときを除き、本契約による事務を処理するための個人情報については自ら取り扱うものとし、第三者にその取り扱いを伴う事務を再委託してはならない。

#### (7) 事案発生時における報告

乙は、個人情報の漏洩等の事案が発生し、又は発生するおそれがあることを 知ったときは、速やかに甲に報告し、甲の指示に従うものとする。

本契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。

#### (8) 資料等の返却等

乙は、本契約による事務を処理するために甲から貸与され、又は乙が収集し、 若しくは作成した個人情報が記録された資料等を、本契約の終了後又は解除後 速やかに甲に返却し、又は引き渡さなければならない。

ただし、甲が、廃棄又は消去など別の方法を指示したときは、当該指示に従う ものとする。

#### (9) 管理の確認等

甲は、乙における個人情報の管理の状況について適時確認することができる。 また、甲は必要と認めるときは、乙に対し個人情報の取り扱い状況について報 告を求め、又は検査することができる。

#### (10) 管理体制の整備

乙は、本契約による事務に係る個人情報の管理に関する責任者を特定するなど管理体制を定めなければならない。

#### (11) 従事者への通知

乙は、従事者に対し、在職中及び退職後においても本契約による事務に関して知り得た個人情報の内容をみだりに他人に知らせ、又は不当な目的に使用してはならないことなど、個人情報の保護に関して必要な事項を周知しなければならない。

#### 16. その他

- (1) H31-35 年度国営常陸海浜公園保安警備業務特記仕様書及び本書に定めのない 事項については、その都度、甲乙協議のうえ取り決める。
- (2) 立ち入り制限のための詳細については、甲から乙への別途指示によるものとする。

# 施行数量総括表

国営常陸海浜公園保安警備業務

平成31-35年度

瞅

鞸 306 26 管理数量 H35年度 365 22 管理数量 H34年度 365 24 H33年度 管理数量 365 24 H32年度 管理数量 60 0 管理数量 H31年度 96 1,461 設計数量 単位 Ħ Ħ П 4  $7:30\sim19:30$ 容 1時間あたり 掉 事務所入口警備 詔 篮 ゲート警備時間外 别 ゲート警備 種 ゲート警備業務 隀 Н 公園保安警備業務 Ш 貫

#### 平成31-35年度 国営常陸海浜公園保安警備業務 工程表

# 平成31年度 2月

-,,																																					
工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	3 29	3	9	+	累計
	100,000	区力	79010		±.	$\Box$	月	火	水	木	金	$\pm$	B	月	火	水	木	金	土	B	月	火	水	木	金	土	H	月	火	水	木	金	±	I	-		SIS II I
公園保安警備業務	ゲート警備	計画	7:30~19:30 工程表による員数	П	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		2	9	29
五國水文書師来切	ゲート時間外	計画	監督職員指示による 超過勤務時間	h																														T			

工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1 25	26	27	28	2	30	31	81	累計
	496799	区力	PATALI	平位	B	月	火	水	木	金	$\pm$	B	月	火	水	木	金	土	В	月	火	水	木	金	土	B	月	火	沙	. 木	: 金	±	E			nl	जीरता
公園保安警備業務	ゲート警備	計画	7:30~19:30 工程表による員数	П	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	31	60
五國水文昌明来切	ゲート時間外	計画	監督職員指示による 超過勤務時間	h																																	

#### 平成32年度

TEL   ES1   E40   M85   M8	4月																																				
0.04 (1976) 2.5 (1974)	工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3	4	5	6	7 :	3 9	10	11	12	13 1	4 19	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25 _	26	27	28	3 29	9 3	30	_	計	累計
0.04 (1976) 2.5 (1974)				7:30~19:30		水		玉	土	Н	Я	火 7	K A	五	土	Н	月 3	K 7	<u> </u>	亜	土	Н	Я	火	水	<b>小</b>	亜	土	Н	Я	火	. JK	1	Λ.	+	_	
54	公園保安警備業務	ゲート警備	計画		П	1	1	1	1	1	1	1	1	. 1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		30	30
5-1.  The state of	五個杯文品開来初	ゲート時間外	計画		h																							2	2	2	2	2		2		12	12
2 日   1	E E			超過勤務時間			<u> </u>												<u> </u>	<u> </u>											_						
Tell					1	T 1	2	3	1	5	6	7 1	2 <b>I</b> 0	10	11	12	13 1	4 <b>1</b> 1	16	I 17	12	10	20	21	22	23	2/	25	26	27	28	2 20	a la	20 3	21		
The Common Part	工程	種別	区分	規格	単位	金	土	Ī	月	火	水	木 3	E ±	日	月	火	水 2	大 金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	5 L	±. I	日	#T	累計
SHILL SHOW   SHIP   S		ゲート警備	計画		回	1	1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	31	61
State	公園保安警備業務						┢						+			4	-	-	+		H						-	4			┡	┿	+	+			
本語		ゲート時間外	計画		h	2	2	2	2	2	2																									12	24
- 1	6月						<u> </u>						•				-					-														-	
大きない	工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3	4	5	6	7	3 9	10	11	12			16	17	18	19			22	23	24	25	26	27	28	3 29	9 3	30		計	累計
2 日本の日本語の		Later 20 M			1.12	月	火	水	木	金	土	日	] 少	(水	木	金	土口	I E	火	水	木	金	土	H	月	火	水	木	金	土	H	月	1 2	火	+		Sicin'i
Page   1988	Committee who while this able to be	ゲート警備	計画		回	1	1	1	1	1	1	1	1	. 1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		30	91
77 日	公園保安營備業務	ゲート時間が	54.idii		h		t						T			T			t													T	Ť	Ť			2/
TR   版31   R   版		ソート時間外	計画	超過勤務時間	- 11																											L					24
### 1997年	7月																																				
29日の東京教育を選出されていまった。	工程	種別	区分	規格	単位	1 2k	2	3 全	4	5	6 B	7 :	3 9 k +	10	11	12 □	13 1	4 1:	16	17 全	18	19	20	21	22 2k	23	24 全	25 +	26	27	28	3 29 7 2k	9 3	30 3 * 4	31 全	計	累計
2016年7日前の報酬 タート新田の 121 日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日		4.2 1 Mar (4)	81.75	7:30~19:30		1	4	.114.		4	73	4		- AL		4	11 /		1	314	4	4	/ 3		7](	4	JIL.	4		7.3	1	T.		4	314	0.1	100
プート時間   日本   株式   株式   株式   株式   株式   株式   株式   株	公園保安警備業務	ケート誉備	計画		ഥ	1	1		1	1	1	1	$\perp^1$		1	1	1	1	1	L	1	1	1	1		1	1	1	1	Ľ	1	$\perp^1$	L	1	1	31	122
Application		ゲート時間外	計画		h	1	١	1	1		ΙŢ				ΙĪ	Ī			Ι	١								1			Ī			ſ		Ī	24
本語	о П			超過勤務時間	<u> </u>	I	1	1	1				1_		Ш				1_	1											I_	丄	I				
14   15   15   15   15   15   15   15				1	г	1 1	2	2	Λ	E	6	7 .	2 0	10	11	10	12 1	/ 11	16	17	10	10	20	21	22	22	2/1	25	26	27	20	2 20	د ا ۵	n I s	21	Т	
### 2016 12 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	工程	種別	区分	規格	単位	土	日	月	火	水	木	金:		_	_	水	_	_			_	_	木		_	日		火	_	_	金	_	_	H )	月	計	累計
20   10   11   11   11   11   11   11		ゲート警備	計画			1	1	1	1	1	1	1	1	. 1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	T	Ţ.	1	1	31	153
1	公園保安警備業務	, , , ,	HIES			Ļ	Ĺ	Ĺ	Ĺ	Ļ	Ц		+	Ť	Ĥ	_	_	+		Ļ	Ĥ		_	_	ب	_		_	_	Ľ	Ĺ	Ļ		_	_	VΙ	100
日本		ゲート時間外	計画		h																																24
新典学学院   新典学学院   新典学学院   新典学学   12   3   4   5   6   7   8   9   10   11   12   3   15   15   17   18   9   9   9   12   21   23   25   25   22   22   23   25   25	9月			<b>東三大三大山</b> (10)																					ш						<u> </u>	_					
一方 - 日本の   1日   1日   1日   1日   1日   1日   1日   1		新印	VΔ	±E ±V	举件	1	2	3	4	5	6	7	3 9	10	11	12	13 1	4 1	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	3 29	9 3	30	T	91	an e.L.
公開保受験報題	工住	1至70	区刀		牛瓜	火	水	木	金	土	日	月 :	大 タ	、 木	金	土	日 /	1 人	水	木	金	土	H	月	火	水	木	金	土	日	月	火	( 7	水	ļ	пΙ	और मा
2 日本		ゲート警備	計画		回	1	1	1	1	1	1	1	1	. 1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		30	183
10月   11月   11	公園保安警備業務	(* ) pt pp ()	-1				t					1	+		H	┪	+	+	+	t							_				H	+	t	+	+		0.4
日本語画		ケート時間外	計画	超過勤務時間	h																																24
サート発信 計画 (大き) (大き) (大き) (大き) (大き) (大き) (大き) (大き)	10月																																				
## 2015 20 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3	4	5	6	7 :	3 9	10		12	13 1	4 1	16	17		19	20	21	22	23	24	25		27	28	3 29	9 3	30 3	31	計	累計
11月   11			0.1.000	7:30~19:30		1	<u>.</u>			,		<b>小</b>	Y 31			л.			<u> </u>			л.				MZ.			/ 4			Ŧ.	1			0.1	014
11月   11	公開保安警備業務	ケート警備	計画		旦	1	1	1	1	1	1	1	1 1	. 1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	31	214
1	XMMX AMAX			PARTON TO LECT LA L. 7																																	24
大き   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日		ゲート時間外	計画		h																																
大き   大き   大き   大き   大き   大き   大き   大き	11 🗆	ゲート時間外	計画		h														<u> </u>	_			_								_	_		_			
公開後交響備業務	11月			超過勤務時間		1	2	3	4	5	6	7 :	2 0	10	11	12	13 1	4 1	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	20	9 3	20	_		
照像交響編業務				超過勤務時間		1	2	3	4 水	5 木	6	7 土 [	3 9	10 火	11	12	13 1 金 :	.4 1! E E	5 16	17	18	19 木	20 金	21	22	23	24 火	25 水	26 木	27 金	28 ±	3 29	9 3	30		計	累計
12月   12月   12月   12月   13日   14日   15日   15		種別	区分	超過勤務時間 規格 7:30~19:30	単位	1	2月	3 火	4 水 1	5 木 1	6 金 1	7 土 [	3 9 月 月	火	11 水	12 木 1	13 1 金 :	4 15 E E	Я	17 火 1	18 水	19 木	20 金 1	土	22 日 1	23 月 1	24 火 1	25 水 1	26 木 1	27 金 1	28 ±	: B	1 )	月 1	1		
12月   12月   12月   13日   14日   15日   15	工程	種別	区分	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数	単位	1 H	2 月 1	3 火 1	4 水 1	5 木 1	6 金 1	7 ; ± 1	3 9 月 月	火	11 水	12 木 1	13 1 金 :	4 1! E E	Я	17 火 1	18 水 1	19 木 1	20 金 1	土	22 日 1	23 月 1	24 火 1	25 水 1	26 木 1	27 金 1	28 ±	: B	1 )	30 月 1	1		
五型   種別   区分   現格   単位   1   2   3   4   5   6   7   8   9   10   11   12   13   14   15   16   17   18   19   20   21   22   23   24   25   26   27   28   29   30   31   計画   深述	工程	種別 ゲート警備	区分計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による	単位回	1	2月	3 火 1	4 水	5 木 1	金 1	7 土 I	3 9 H <i>F</i>	火	11 水	12 木 1	13 1 金 :	4 15 E	Я	17 火 1	18 水	19 木 1	20 金 1	土	22 日 1	23 月 1	24 火 1	25 水 1	26 木 1	27 金 1	28 ±	: B	1 )	月 1	1		244
が一ト警備 計画 7:30-19:30	工程公園保安警備業務	種別 ゲート警備	区分計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による	単位回	1	2月	3 火	4 水	5 木	金 1	7 土 F	3 9 月 月	火	11 水	12 木 1	13 1 金 :	4 15 E E	Я	17 火 1	18 水 1	19 木 1	20 金 1	土	22 日 1	23 月 1	24 火 1	25 水 1	26 木 1	27 金 1	28 ±	: B	1 )	月 1			244
学 ト 野偏 計画 工程表による自軟 回 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	工程 公園保安警備業務	種別 ゲート警備 ゲート時間外	区分計画計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による負数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位 回 h							7 : ± 1 : 1 : 7 : 1		1 火	11 水	12 木 1 1		1 1	1	1				1								1	1 )	30 月 1 30 3	31	30	244 24
が一ト時間外 計画 監督職員指示による h B B B B B B B B B B B B B B B B B B	工程 公園保安警備業務	種別 ゲート警備 ゲート時間外	区分計画計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格	単位 回 h	1	2	3	4	5	6		3 9	1 火			13 1	1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 17	18	19	20	土 1 21	22	23	24	25	26	27	28	: 日 1 8 2 9	9 3			30	244 24
1月  工程 極別 区分 規格 単位 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 32 24 25 26 27 28 29 30 31 31 306  公岡保安警備業務 デート警備 計画 7:30~19:30 工程表による負数	工程  公園保安警備業務  12月  工程	極別 ゲート警備 ゲート時間外 種別	区分 計画 計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30	単位 回 h	1 火	2 水	3	4 金	5 土	6	月 :	3 9 火 水	1 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	金	土	13 1	上 E 1 1 4 1 月 人	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	火 1 17 木	18	19 土	20日	土 1 21 月	22	23 水	24 木	25 金	26 土	27	28	8 29	9 3	水 2	木	30 計	244 24 累計
理解	工程  公園保安警備業務  12月  工程	種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート警備	区分 計画 計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数	単位 向 h	1 火	2 水	3	4 金	5 土	6	月 :	3 9 火 水	1 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	金	土	13 1	上 E 1 1 4 1 月 人	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	火 1 17 木	18	19 土	20日	土 1 21 月	22	23 水	24 木	25 金	26 土	27	28	8 29	9 3	水 2	木	30 計	244 24 累計 275
「大一ト警備 計画 「不30~19:30 日	工程  公園保安警備業務  12月  工程	種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート警備	区分 計画 計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による	単位 向 h	1 火	2 水	3	4 金	5 土	6	月 :	3 9 火 水	1 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	金	土	13 1	上 E 1 1 4 1 月 人	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	火 1 17 木	18	19 土	20日	土 1 21 月	22	23 水	24 木	25 金	26 土	27	28	8 29	9 3	水 2	木	30 計	244 24 累計 275
	工程  公園保安警備業務  12月  工程	種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート警備	区分 計画 計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による	単位 向 h	1 火	2 水	3	4 金	5 土	6	月 :	3 9 火 水	1 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	金	土	13 1	上 E 1 1 4 1 月 人	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	火 1 17 木	18	19 土	20日	土 1 21 月	22	23 水	24 木	25 金	26 土	27	28	8 29	9 3	水 2	木	30 計	244 24 累計 275
公園保安警備業務	工程 公園保安警備業務  12月 工程 公園保安警備業務  1月	<ul><li>種別</li><li>ゲート警備</li><li>ゲート時間外</li><li>種別</li><li>ゲート警備</li><li>ゲート時間外</li></ul>	区分 計画 計画 区分 計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による負数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位 D h 単位 D	1 火	2 水	3 木	4 金	5 ±	6 H	月 2	33 9 火 水 L 1	次 1 1 10 10 大 10 大 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	1 11	1 1 12	13 1 H J	4 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 木 1 1	18金	19 ± 1	20 H	土 1 21 月 1	22 火 1	23 水	24 木	25 金 1	26 土 1	27 日 1	28 月 1 28	8 29 1 火	9 3	1 30 3	1 31	30 #H 31	244 24 累計 275 24
2月 2	工程 公園保安警備業務  12月 工程 公園保安警備業務  1月	極別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外	区分計画計画区分計画計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格	単位回h	1 火	2 水 1	3 木 1	4 金 1	5 土 1	6 日 1 6 水	月 2	33 9 分 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	次       1       2       2       3       4       4       5       6       6       7       8       8       9       9       1       1       1       2       2       3       4       4       5       6       6       7       8       8       9       9       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1	金 1 11 月	土 1 12 火	13 1 1 1 3 1 水 2	土 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	火 1 17 木 1 17 日	18 金 18 月	19 土 1 1 19 火	20 日 1 20 水	土 1 21 月 1 末	22 火 1	23 水 1 23 土	24 木 1 24 日	25 金 1 25 月	26 ± 1	27 日 1 27 水	28 月 1	3 29 1 火	9 3 2 2	水 : 1 30 3 土 1	九 1 31 日	30 計 31	244 24 累計 275 24
2月  工程 種別 区分 規格 単位 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 1 1 1 計 2 8 334  公園保安警備業務	工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程	極別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外	区分計画計画区分計画計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による負数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30	単位回h	1 火	2 水 1	3 木 1	4 金 1	5 土 1	6 日 1 6 水	月 2	33 9 分 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	次       1       2       2       3       4       4       5       6       6       7       8       8       9       1       1       1       2       2       3       4       4       5       6       6       7       8       8       9       9       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1	金 1 11 月	土 1 12 火	13 1 1 1 3 1 水 2	土 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	火 1 17 木 1 17 日	18 金 18 月	19 土 1 1 19 火	20 日 1 20 水	土 1 21 月 1 末	22 火 1	23 水 1 23 土	24 木 1 24 日	25 金 1 25 月	26 ± 1	27 日 1 27 水	28 月 1	3 29 1 火	9 3 2 2	水 : 1 30 3 土 1	九 1 31 日	30 計 31	244 24 累計 275 24
TRAP	工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程	極別 ゲート警備 ゲート時間外 極別 ゲート警備 ゲート時間外	区分           計画           計画           計画           計画           計画           計画	超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 火	2 水 1	3 木 1	4 金 1	5 土 1	6 日 1 6 水	月 2	33 9 分 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	次       1       2       2       3       4       4       5       6       6       7       8       8       9       1       1       1       2       2       3       4       4       5       6       6       7       8       8       9       9       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1	金 1 11 月	土 1 12 火	13 1 1 1 3 1 水 2	土 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	火 1 17 木 1 17 日	18 金 18 月	19 土 1 1 19 火	20 日 1 20 水	土 1 21 月 1 末	22 火 1	23 水 1 23 土	24 木 1 24 日	25 金 1 25 月	26 ± 1	27 日 1 27 水	28 月 1	38 29 1 火 1	9 3 2 2	水 : 1 30 3 土 1	九 1 31 日	30 計 31	244 24 累計 275 24 累計 306
「	工程 公園保安警備業務  12月 工程 公園保安警備業務  1月 工程 公園保安警備業務	極別 ゲート警備 ゲート時間外 極別 ゲート警備 ゲート時間外	区分           計画           計画           計画           計画           計画           計画	超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 火	2 水 1	3 木 1	4 金 1	5 土 1	6 日 1 6 水	月 2	33 9 分 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	次       1       2       2       3       4       4       5       6       6       7       8       8       9       1       1       1       2       2       3       4       4       5       6       6       7       8       8       9       9       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1       1	金 1 11 月	土 1 12 火	13 1 1 1 3 1 水 2	土 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	火 1 17 木 1 17 日	18 金 18 月	19 土 1 1 19 火	20 日 1 20 水	土 1 21 月 1 末	22 火 1	23 水 1 23 土	24 木 1 24 日	25 金 1 25 月	26 ± 1	27 日 1 27 水	28 月 1	38 29 1 火 1	9 3 9 3 2 2	水 : 1 30 3 土 1	九 1 31 日	30 計 31	244 24 累計 275 24 累計 306
公園保安警備業務	工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程	極別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート時間外 種別 ゲート時間外	区分           計画           計画           計画           計画           計画           計画	超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 火	2 水 1	3 木 1	4 金 1	5 土 1 1	6 日 1 6 水	月 2	33 9 分 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	大 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	1 1 11 月 1	土 1 12 火 1	113 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	4 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	月 1 1 1 1 1 1 1	17 木 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1	19 土 1 1 19 火	20 日 1 20 水	土 1 21 月 1 木 1	22 火 1	23 水 1 23 土	24 木 1 24 日 1	25 金 1 25 月	26 ± 1 26 火	27 日 1 27 水	28 月 1	38 29 1 火 1	9 3 9 3 2 2	水 : 1 30 3 土 1	九 1 31 日	30 計 31	244 24 果計 275 24 果計 306 24
工程表による自教	工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程     公園保安警備業務  2月	極別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート時間外 種別 ゲート時間外	区分計画計画区分計画計画区分計画計画	超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 次 1 1	2 水 1 1	3 木 1 1	4 金 1	5 土 1 1 1	6 日 1 6 水	月 2 1 7 末 1 1	33 9 分	大 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 月 1 1	土 1 1 2 火 1 1	13 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	4 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	17 末 1 1 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1	19 土 1 1 19 火 1	20 H 1 20 zk 1	土 1 21 月 1 木 1	22 火 1 22 金 1	23 水 1 23 土 1	24 木 1 24 日 1	25 金 1 25 月 1	26 ± 1 26 火	27 日 1 27 水 1	28 月 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9 3 9 3 2 2	水 : 1 30 3 土 1	九 1 31 日	30	244 24 果計 275 24 果計 306 24
	工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程     公園保安警備業務  2月	極別  ゲート警備  ゲート時間外  極別  ゲート警備  ゲート時間外  種別  ボート警備  ゲート時間外	区分計画 計画 区分 計画 区分	超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数	単位 回 h 単位 回 h 単位 回 h	1 火 1 1 1 月	2 水 1 1 1	3 木 1 1	4 金 1 1 1 4 月	5 土 1 1 5 火	6 日 1 1 6 水 1	月 2 1 1 7 1 1 1 7 日 月	33 9 9 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	) 10 ( 木 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 月 1 11 木	12 火 1 1 12 火 1 1 12 金	13 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	4 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	17 末 1 1 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1 1 1 18 木	19 土 1 1 19 火 1 19 金	20 日 1 20 水 1	上 1 21 月 1 1 木 1	22 火 1 22 金 1	23 水 1 1 23 土 1	24 木 1 1 24 日 1	25 金 1 1 25 月 1	26 ± 1 26 火 1	27 日 1 27 水 1	28 月 1 1 1 28 末	B 29 1 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9 3 9 3 2 2	水 : 1 30 3 土 1	九 1 31 日	30	244 24 累計 275 24 累計 306 24
3月	工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程     公園保安警備業務  2月     工程	極別  ゲート警備  ゲート時間外  極別  ゲート警備  ゲート時間外  種別  ボート警備  ゲート時間外	区分計画 計画 区分 計画 区分	超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位 回 h 単位 回 h 単位 回 h	1 火 1 1 1 月	2 水 1 1 1	3 木 1 1	4 金 1 1 1 4 月	5 土 1 1 5 火	6 日 1 1 6 水 1	月 2 1 1 7 1 1 1 7 日 月	33 9 9 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	) 10 ( 木 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 月 1 11 木	12 火 1 1 12 火 1 1 12 金	13 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	4 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	17 末 1 1 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1 1 1 18 木	19 土 1 1 19 火 1 19 金	20 日 1 20 水 1	上 1 21 月 1 1 木 1	22 火 1 22 金 1	23 水 1 1 23 土 1	24 木 1 1 24 日 1	25 金 1 1 25 月 1	26 ± 1 26 火 1	27 日 1 27 水 1	28 月 1 1 1 28 末	B 29 1 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9 3 9 3 2 2	水 : 1 30 3 土 1	九 1 31 日	30	244 24 累計 275 24 累計 306 24
TAME AND REPORT OF A PROPERTY OF A PROPERT	工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程     公園保安警備業務  2月     工程	極別  ゲート警備  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  がート警備  ゲート時間外	区分計画 对画 区分 計画 医分 計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 火 1 1 1 月	2 水 1 1 1	3 木 1 1	4 金 1 1 1 4 月	5 土 1 1 5 火	6 日 1 1 6 水 1	月 2 1 1 7 1 1 1 7 日 月	33 9 9 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	) 10 ( 木 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 月 1 11 木	12 火 1 1 12 火 1 1 12 金	13 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	4 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	17 末 1 1 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1 1 1 18 木	19 土 1 1 19 火 1 19 金	20 日 1 20 水 1	上 1 21 月 1 1 木 1	22 火 1 22 金 1	23 水 1 1 23 土 1	24 木 1 1 24 日 1	25 金 1 1 25 月 1	26 ± 1 26 火 1	27 日 1 27 水 1	28 月 1 1 1 28 末	B 29 1 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9 3 9 3 2 2	水 : 1 30 3 土 1	九 1 31 日	30	244 24 果計 275 24 果計 306 24 果計 334
The first and first an	工程       公園保安警備業務       12月       工程       公園保安警備業務       1月       工程       公園保安警備業務       2月       工程       公園保安警備業務	極別  ゲート警備  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  がート警備  ゲート時間外	区分計画 对画 区分 計画 医分 計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 火 1 1 1 月	2 水 1 1 1	3 木 1 1	4 金 1 1 1 4 月	5 土 1 1 5 火	6 日 1 1 6 水 1	月 2 1 1 7 1 1 1 7 日 月	33 9 9 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	) 10 ( 木 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 月 1 11 木	12 火 1 1 12 火 1 1 12 金	13 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	4 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	17 末 1 1 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1 1 1 18 木	19 土 1 1 19 火 1 19 金	20 日 1 20 水 1	上 1 21 月 1 1 木 1	22 火 1 22 金 1	23 水 1 1 23 土 1	24 木 1 1 24 日 1	25 金 1 1 25 月 1	26 ± 1 26 火 1	27 日 1 27 水 1	28 月 1 1 1 28 末	B 29 1 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9 3 9 3 2 2	水 : 1 30 3 土 1	九 1 31 日	30	244 24 果計 275 24 果計 306 24 果計 334
ケート 登備     計画     工程表による員数     □     1 <td>工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務  2月  工程  公園保安警備業務  3月</td> <td>極別  ゲート警備  ゲート時間外  穏別  ゲート時間外  穏別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外</td> <td>区分計画 计画 区分 計画 計画</td> <td>超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間</td> <td>単位</td> <td>1 火 1 1 1 月</td> <td>2 水 1 1 2 土 1</td> <td>3 木 1 1 1 3 水</td> <td>4 1 1 1 4 大</td> <td>5 土 1 1 5 火 1</td> <td>6 日 1 1 1 1 1 1</td> <td>月 / 1</td> <td>33 9</td> <td>  火   1   1   1   1   1   1   1   1   1   1</td> <td>1 1 月 1 1 1 木</td> <td>土 1 1 12 火 1 1 1 1 1</td> <td>13 1 日 7 日 7 日 7 日 7 日 7 日 7 日 7 日 7 日 7 日</td> <td>4 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>月 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>17 木 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>18 金 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>19 ± 1 19 火 1 19 金 1</td> <td>20 日 1 20 水 1</td> <td>土       1       21       月       1       本       1       1</td> <td>22 火 1 1 22 金 1</td> <td>23 水 1 23 土 1</td> <td>24 木 1 1 1 24 日 1</td> <td>25 金 1 25 月 1</td> <td>26 土 1 26 火 1</td> <td>27 日 1 27 水 1</td> <td>28 月 1 1 28 木 1</td> <td>3</td> <td>9 3 2 2</td> <td>水 2</td> <td>九 1 1 1 1 1</td> <td>30 \$\frac{1}{31} \$\frac{1}{31} \$\frac{1}{31} 28</td> <td>244 24 果計 275 24 果計 306 24 果計 334 24</td>	工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務  2月  工程  公園保安警備業務  3月	極別  ゲート警備  ゲート時間外  穏別  ゲート時間外  穏別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外	区分計画 计画 区分 計画 計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 火 1 1 1 月	2 水 1 1 2 土 1	3 木 1 1 1 3 水	4 1 1 1 4 大	5 土 1 1 5 火 1	6 日 1 1 1 1 1 1	月 / 1	33 9	火   1   1   1   1   1   1   1   1   1   1	1 1 月 1 1 1 木	土 1 1 12 火 1 1 1 1 1	13 1 日 7 日 7 日 7 日 7 日 7 日 7 日 7 日 7 日 7 日	4 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	月 1 1 1 1 1 1 1 1	17 木 1 1 1 1 1 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1 1 1 1 1	19 ± 1 19 火 1 19 金 1	20 日 1 20 水 1	土       1       21       月       1       本       1       1	22 火 1 1 22 金 1	23 水 1 23 土 1	24 木 1 1 1 24 日 1	25 金 1 25 月 1	26 土 1 26 火 1	27 日 1 27 水 1	28 月 1 1 28 木 1	3	9 3 2 2	水 2	九 1 1 1 1 1	30 \$\frac{1}{31} \$\frac{1}{31} \$\frac{1}{31} 28	244 24 果計 275 24 果計 306 24 果計 334 24
公園保安警備業務 工程表による負数 「	工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務  2月  工程  公園保安警備業務  3月	極別  ゲート警備  ゲート時間外  穏別  ゲート時間外  穏別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外	区分計画 计画 区分 計画 計画	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 火 1 1 1 月	2 水 1 1 2 土 1	3 木 1 1 1 3 水	4 1 1 1 4 大	5 土 1 1 5 火 1	6 日 1 1 1 1 1 1	月 / 1	33 9	火   1   1   1   1   1   1   1   1   1   1	1 1 月 1 1 末 1	土 1 1 12 火 1 1 1 1 1	13 1 1 : : : : : : : : : : : : : : : : : :	4 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	月 1 1 1 1 1 1 1 1	17 木 1 1 1 1 1 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1 1 1 1 1	19 ± 1 19 火 1 19 金 1	20 日 1 20 水 1	土       1       21       月       1       21       木       1       21       1       22       23       24       25       26       27       28       29       20       20       21       22       23       24       25       26       27       28       29       20       20       20       21       22       23       24       25       26       27       28       29       20       20       20       21       22 <t< td=""><td>22 火 1 1 22 金 1</td><td>23 水 1 23 土 1</td><td>24 木 1 1 1 1 24 水 1</td><td>25 金 1 25 月 1</td><td>26 火 1 26 火 1</td><td>27 日 1 27 水 1</td><td>28 月 1 1 28 木 1</td><td>3</td><td>9 3 2 2</td><td>水 2</td><td>九 1 1 1 1 1</td><td>30 \$\frac{1}{31} \$\frac{1}{31} \$\frac{1}{31} 28</td><td>244 24 果計 275 24 果計 306 24 果計 334 24</td></t<>	22 火 1 1 22 金 1	23 水 1 23 土 1	24 木 1 1 1 1 24 水 1	25 金 1 25 月 1	26 火 1 26 火 1	27 日 1 27 水 1	28 月 1 1 28 木 1	3	9 3 2 2	水 2	九 1 1 1 1 1	30 \$\frac{1}{31} \$\frac{1}{31} \$\frac{1}{31} 28	244 24 果計 275 24 果計 306 24 果計 334 24
ケート時間外   計画	工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務  2月  工程  公園保安警備業務  3月	極別  ゲート警備  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外	区分計画区分計画区分計画区分計画目	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 火 1 1 1 月 1	2 水 1 1 2 土 1	3 大 1 1 3 水 1	4 金 1 1 1 4 木	5 土 1 1 5 火 1	6 日 1 1 1 1 1 1 1 1	月 / 1	33 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3	大   大   大   大   大   大   大   大   大   大	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 金	13 1 日 ) 1 : 13 1 水 2 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 :	4 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	17 末 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	19 ± 1 1 19 火 1 1 19 金 1	20 日 1 20 水 1	土       1       21       月       1       21       木       1       21       日	22 火 1 1 22 金 1 1	23 水 1 1 23 土 1	24 木 1 24 日 1 24 水 1	25 金 1 1 25 月 1 25 木	26 土 1 26 火 1 1 26 金	27 日 1 27 水 1 1 27 土 1	28月 月 1 28 大 1	3 29 1 月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9 3 2 2	水 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	30 #H 31 #H 31 28	244 24 24 275 24 24 24 24 24
1846341311111	工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程     公園保安警備業務  2月     工程     公園保安警備業務  3月     工程	極別  ゲート警備  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外	区分計画区分計画区分計画区分計画目	超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 火 1 1 1 月 1	2 水 1 1 2 土 1	3 大 1 1 3 水 1	4 金 1 1 1 4 木	5 土 1 1 5 火 1	6 日 1 1 1 1 1 1 1 1	月 / 1	33 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9	大   大   大   大   大   大   大   大   大   大	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 金	13 1 日 ) 1 : 13 1 水 2 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 :	4 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	17 末 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	19 ± 1 1 19 火 1 1 19 金 1	20 日 1 20 水 1	土       1       21       月       1       21       木       1       21       日	22 火 1 1 22 金 1 1	23 水 1 1 23 土 1	24 木 1 24 日 1 24 水 1	25 金 1 1 25 月 1 25 木	26 土 1 26 火 1 1 26 金	27 日 1 27 水 1 1 27 土 1	28月 月 1 28 大 1	3 29 1 月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9 3 2 2	水 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	30 #H 31 #H 31 28	244 24 24 果計 275 24 果計 306 24 果計 334 24
	工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程     公園保安警備業務  2月     工程     公園保安警備業務  3月     工程	極別  ゲート警備  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外  種別  ゲート時間外	区分 計画 区分 計画 区分 計画 区分 計画 区分 計画	超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 火 1 1 1 月 1	2 水 1 1 2 土 1	3 大 1 1 3 水 1	4 金 1 1 1 4 木	5 土 1 1 5 火 1	6 日 1 1 1 1 1 1 1 1	月 / 1	33 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9 3 3 9	大   大   大   大   大   大   大   大   大   大	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 金	13 1 日 ) 1 : 13 1 水 2 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 :	4 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	17 末 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	18 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	19 ± 1 1 19 火 1 1 19 金 1	20 日 1 20 水 1	土       1       21       月       1       21       木       1       21       日	22 火 1 1 22 金 1 1	23 水 1 1 23 土 1	24 木 1 24 日 1 24 水 1	25 金 1 1 25 月 1 25 木	26 土 1 26 火 1 1 26 金	27 日 1 27 水 1 1 27 土 1	28月 月 1 28 大 1	3 29 1 月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9 3 2 2	水 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	30 #H 31 #H 31 28	244 24 24 果計 275 24 果計 306 24 果計 334 24

#### 平成33年度

TEC   製料	4月																																			
94000000000000000000000000000000000000	工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3	4	5	6	7	8	9 1	0 11	12	13	14	15	16 1	7 1	8 19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	)	計	Ę
94000000000000000000000000000000000000				7:30~19:30		不	金	土	. Н	月	火	水	不	並 :	t. E	月	火	水	木	金 .	t. E	1 月	火	水	木	金	土	Щ	月	火	水	木	32			+
STATE   1975	小周促杂整借業教	ゲート警備	計画		□	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		3	0
The control	A 国际 女 吕 圃 未 切	ゲート時間外	計画		h																						2	2	2	2	2	2	2		1	4
1 日   1	F F1			超過勤務時間			<u> </u>	_		_	<u> </u>												1			<u> </u>								<u> </u>		
1.   1.   1.   1.   1.   1.   1.   1.				Ī		T 1	2	3	1	5	6	T 7 T	Ω	Q 1	0 <b>I</b> 11	12	12	1/1	15	16 1	7 <b>I</b> 1	Ω 10	20	21	22	23	2/	25	26	27	28	20	30	1 31	ī	1
Section   Sect	工程	種別	区分	規格	単位	土	日	月	火	水	木	金	土	日	1 火	水	木	金	±	日月	1 9	し 水	木	金	±	日	月	火	水	木	金	土	日	月	at-	3
APPROXIMATE   1.5   APPR		ゲート警備	計画		回	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1
日本の	公園保安警備業務					-	-	-	╀	╁	┢	H	4	_	+	-	H	4	4	_	╀	╂	╀	-	-	-						-		╀		-
2		ゲート時間外	計画		h	2	2	2	2	2																									1	0
1	6月																																			
Part	工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3	4	5	_	7	8	9 1	0 11	12		14	15	_	_	8 19		_	22	23		25			28		30	)	計	E S
************************************				7:30~19:30		火	水	木	金	土		月	火	水 >	金	土		月	火			Ê I	T	1	1 //	水		金	土		Ė	Ĥ	水			+
サード   1989   1970	<b>小兩保空整備業</b> 数	ゲート警備	計画		回	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1 1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		3	0
17   17   18   18   18   18   18   18	五國体文昌開来初	ゲート時間外	計画		h																															
日本日   日本	7 🖯			超過勤務時間			<u> </u>	_	1						<u> </u>											<u> </u>						<u> </u>		<u> </u>		
				Ī		Ι 1	2	3	1	5	I 6	T 7 T	8	9 1	0 11	12	13	14	15	16 1	7 <b>1</b> 1	8 I 10	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1 31	ī	1
### 12   19   19   19   19   19   19   19	工程	種別	区分	規格	単位	木	金	土	B	月	火	水	木	金:	E B	月	火	水	木	金:	Ł E	1 月	火	水	木	金	土 土	日	月	火	水	木	金	±	計	3
### 2015年19日の 対比 (1998年19日の) 11日 (1998年19日の)		ゲート警備	計画		П	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1 1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1
大きに関する   10   10   10   10   10   10   10   1	公園保安警備業務				-	Ė	Ė	F		F	Ė	Н	4	+		Ė	H	4	+	+	Ŧ	Ŧ	Ė	F	F	F	H		H	Ė	Ė	F	F	F	H	+
### TELL		ゲート時間外	計画		h		ĺ	ĺ			ĺ													1								1			I	
本語	8月					1	<u> </u>			_	<u> </u>			- 1		_									_								_	_	-	
2   1   1   1   1   1   1   1   1   1		種別	区分	規格	単位	1	2	3	4	5	6	7	8	_	0 11	12	13	_			_	8 19	20	21	_	_	24	25	_		28	_	30	31	9+	ę
テート開放	and Life	(557)	<i>i</i> — /3		134.	Ħ	月	火	水	木	金	土	H	月 :	火 水	木	金	土	日	月3	k z	k 木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火		+
2月   1月   1月   1月   1月   1月   1月   1月	八田の六春年で	ゲート警備	計画		□	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1
日本語の関係	公園保安警備業務	ゲート時間が	計画		h		T	T	t	T	t	Ħ		十	T	T	Ħ	7		$\dagger$	十	T	t	ı	Г	T							T	t		T
一型		) I: нт/IBI7N	미쁘	超過勤務時間	_ "						1						Ш																			
一日   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日本	9月			T						1 -				0.1	A .	1.00		1.1	1.51	101	-1.	0 1			1	.I.o.		0-	0.0	0-		Loc	1 -			
からい	工程	種別	区分	規格	単位			3	4	_	_	7 火	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_		25	_	_	_	_	_	_	計	2
10月   10		ゲート整備	計画	7:30~19:30	П	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ť	2	n
アード電外 対抗 振通数数格値 内	公園保安警備業務	, I B JH	ulmi		ы	1		1	1		1		1	1		1		1		1	`L	1	1	,		1	1	1	1	-	1		1	↓	ر	_
10月   12日   12		ゲート時間外	計画		h																															
上記   一部	10月			ACCESSORS NOTED					-									- 1														<u> </u>		-		-
大田   1   1   1   1   1   1   1   1   1		種別	区分	祖林	単位	1	2	3	4	5	6	7	8	9 1	0 11	12	13	14	15	16 1	7 1	8 19	20	21	. 22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	81	5
グート開開外 計画 医療養育的による 新聞 医療養育的による 新聞 医療養育的による 新聞 医療養育的による 新聞 医療養育的による カート開開外 計画 医療養育のによる カート開開外 計画 医療養育のによる カート開開外 計画 医療養育のによる カート開開外 計画 医療養育のによる カート開開外 計画 医療養育のによる カート開開外 計画 医療養育のによる カート開門	and an III	UE.01	257		7-124	金	土	Н	月	火	水	木	金	土币	月月	火	水	木	金	± [	I F	] 火	水	木	金	土	H	月	火	7,11	木	金	<b>±</b>	. 日	- 11	Ľ
2 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日		ゲート警備	erraes	1 . 30 -15 . 30		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1 :
11月   12日   12		, , , ,	計画	工程表による員数	回	1			1 -	1 -		т .	1	1		1 1	1	1							1 -	1	_									
工程   極別   区分   現格   甲位   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日	公園保安警備業務					Ť			F	F	_	1	1	1		1	1	1	+		t	+			H	1										+
## 日   大き   大き   大き   大き   大き   大き   大き				監督職員指示による					Ĺ		1	1	1	1		ľ	1	1								_										
	公園保安警備業務			監督職員指示による									1	1		Ľ		1																		1
1日秋による自敬   1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	11月	ゲート時間外	計画	監督職員指示による 超過勤務時間	h	1 月	2 火	3	4 木	5 金	6 +	7 日	1 8 月	1		12 金	13	14				8 19	9 20	21	22	23 火	24 7k	25	26	27	28	29	30		計	Ę
12月   12月   12月   12月   13日   14日   15日   15	11月	ゲート時間外種別	計画区分	監督職員指示による 超過勤務時間 規格	h 単位	1 月	2	3 水	4 木	5 金	6 土	7日	8 月	9 1 火 2		12 金	1 13 ±	14 日	15	16 1	7 1 k 7	8 19	) 20 : 土	В	22月	23	24	25 木	26 金	27 土	28 H	月	30 火			+
12月   12月   12月   14月   15月   15	11月	ゲート時間外種別	計画区分	監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数	h 単位	1 月	2	3 水	4 木	5 金	6 土	7日	8 月 1	9 1 火 2		12金	13 ±	14 日	15	16 1	7 1 k 7	8 19	) 20 : 土	В	22月	23	24	25 木 1	26 金	27 土	28 H	月	30 火			+
工程   極穷   区分   規格   単位   1   2   3   4   5   6   7   8   9   10   11   12   13   14   15   16   17   18   19   20   21   22   3   24   25   26   27   28   9   30   31   計画   27   28   29   30   31   計画   28   32   32   33   34   35   35   35   35   35   35	11月	ゲート時間外 種別 ゲート警備	区分計画	監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による	h 単位 回	1 月	2	3 水	4 木	5 金	6 土	7日	8月1	9 1 火 2		12金金	13 ±	14 日	15	16 1	7 1 k 7	8 19	) 20 : 土	В	22月	23	24	25 木 1	26 金	27 土	28 H	月	30 火			+
本本   本本   本本   本本   本本   本本   本本   本	11月 工程 公園保安警備業務	ゲート時間外 種別 ゲート警備	区分計画	監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による	h 単位 回	1 月	2	3 水	4 木	5 金	6 土	7日	8月1	9 1 火 2		1 12 金	13 ±	14 日	15	16 1	7 1 k 7	8 19	) 20 : 土	В	22月	23	24	25 木 1	26 金	27 土	28 日	月	30 火 1			+
全国保安警備業務	11月       工程       公園保安警備業務       12月	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外	計画 区分 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	h 単位 回 h	月 1	2 火 1	3 水	4 木	5金	6 土 1	7 日 1	8月1	9 1 火 2	0 11 k 木 1 1	12 金	13 土 1	14 日 1	15 月 1	16 1 次 2	7 1 k 3	8 19 k 金	) 20 : ±	1	22月	23 火	24 水 1		26金	27 ±		月			3	0 :
<ul> <li>子一ト時間外 計画 監督職員指示による h</li> <li>日本</li></ul>	11月       工程       公園保安警備業務       12月	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外	計画 区分 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格	h 単位 回 h	1 月 1	2 火	3 水	1 4 4	5 金 1	6 ±	7 日 1	8月1	9 1	0 11 k ** l 1	12 金 1	13 土 1	14 日 1	15 月 1	16 1 火 z 1 :	7 1 1 7 1 7 1 7 1 7 1 7 1 7 1 1 7 1	8 19 k 金 l 1	20 20 1	1 21	22 月	23 火 1	24 2k 1	25	26 金 1	27 土 1	28	1 29	30	31	3	0 :
日本語の	11月 工程 公園保安警備業務 12月 工程	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外	区分計画計画区分	監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30	h 単位 回 h	1 1 水	2 火 1	3 水 1	1 4 4 4 注: 土	1 5 日	6 土 1	7日1	8 月 1 8 水	9 1 火 z 1 9 1 木 3	0 11 1 0 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12金	13 土 1 1 13 月	14 日 1 14 火	15月1	116 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	7 1 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 20 月	21 火	22 月 1	23 火	24 水 1 24 金	25 土	26 金 1 26 日	27 土 1 27 月	28	月 1 29 水	30	) 31	3	0 :
理解	11月 工程 公園保安警備業務 12月 工程	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別	計画 区分 計画 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数	h 単位 口 h	1 1 水	2 火 1	3 水 1	1 4 4 4 注: 土	1 5 日	6 土 1	7日1	8 月 1 8 水	9 1 火 z 1 9 1 木 3	0 11 1 0 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12金	13 土 1 1 13 月	14 日 1 14 火	15月1	116 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	7 1 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 20 月	21 火	22 月 1	23 火	24 水 1 24 金	25 土	26 金 1 26 日	27 土 1 27 月	28	月 1 29 水	30	) 31	3	0 :
日本語   日本	11月 工程 公園保安警備業務 12月 工程 公園保安警備業務	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別	計画 区分 計画 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による	h 単位 口 h	1 1 水	2 火 1	3 水 1	1 4 4 4 注: 土	1 5 日	6 土 1	7日1	8 月 1 8 水	9 1 火 z 1 9 1 木 3	0 11 1 0 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12金	13 土 1 1 13 月	14 日 1 14 火	15月1	116 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	7 1 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 20 月	21 火	22 月 1	23 火	24 水 1 24 金	25 土	26 金 1 26 日	27 土 1 27 月	28	月 1 29 水	30	) 31	3	0 :
	11月 工程 公園保安警備業務 12月 工程	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別	計画 区分 計画 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による	h 単位 口 h	1 月 1 1 水	2 火 1	3 水 1 3 金	4 1 1	5 金 1 5 日	6 土 1 1	7 日 1 7 火	8月1	9 1 1 9 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0 11 k * 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 金 1 1 1	13 土 1 1 13 月	14 日 1 1 4 火 1 1	15 月 1 15 水 1	16 1 1 : : : : : : : : : : : : : : : : :	7 1 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 1 1	1 1 1	21 火	22 月 1 22 水	23 火 1	24 水 1 24 金	25 ±	26 金 1 26 日	27 土 1 27 月	28 火	月 1 29 水 1	30 木	20 31 金	3	0 :
大一ト時間外 計画 医腎臓負指示による   内   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日本	11月 工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート警備 ゲート警備 ゲート時間外	計画 区分 計画 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超適勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超適勤務時間	h 単位 向 h	1 月 1 1 水 1	2 火 1 1	3 水 1 1 3 金	4 1 1 1	5 金 1 1 1	6 土 1 1 1	7 日 1 1 火 1	8月1	9 1 1 9 1 1 4 3 1 9 1 1	0 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	112 金 1 1 1 1	13 土 1 1 1 1 1 1	14 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 1 15 水 1	16 1 火 7 1 :: 16 1 1 ::	7 1 1 7 1 1 1 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 1 1	1 1 1 200 月 1 200 日 200	1 21 火 1	22 月 1 1	23 火 1 1 1 23 木 1	24 水 1 24 金 1	25 土 1	26 金 1 1 1	27 土 1 27 月 1	28 火	29 水 1	30 木	0 31 1	3 計 3	5
2月  T程  種別  区分  規格  単位  「大一ト警備  計画  「大一ト時間外 計画  監督職員指示による  別題勤務時間  内  「大一ト時間外 計画  に対している  「大一ト時間外 に対している  「大一ト等価 に対している  「大一ト等価 に対している  「大一ト等価 に対している  「大一ト等価 に対している  「大一ト等価 に対している  「大一ト等価 に対している  「大ート等価 に対している  「大一ト等価 に対している  「大ート等価 に対している に対している に対している  「大ート等価 に対している に対	11月 工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務	ゲート時間外 種別 ゲート時間外 種別 ゲート時間外 種別	計画 区分 計画 計画 区分 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位 単位 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中	1 月 1 1 水 1	2 火 1 1	3 水 1 1 3 分	1 4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5金 1 1 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	6 土 1 1 1	7 日 1 7 火 1	8 月 1 1 8 水 1	9 11 9 1 1 9 1 1 日 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	0 11 k 本 l 1 1 0 11 c 士 l 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 2 水	13 土 1 1 13 月 1	14 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 15 水 1 1 15	16 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	7 1 1 7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 8 19 1 1	200 1 1 1 1 1 200 1 200 1 1	1 21 火 1	22 月 1 1 22 水 1	23 火 1	24 水 1 24 金 1	25 土 1 25 火	26 金 1 1 1 26 日	27 土 1 1 1 27 月 1	28 火 1 1 28 金	月 1 29 水 1	30 本	1 1 月	3 計 3	0 :
2月  工程     極別 区分 規格 単位 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 1 計 計 不経表による員数 に対し、対し、対し、対し、対し、対し、対し、対し、対し、対し、対し、対し、対し、対	11月 工程 公園保安警備業務 12月 工程 公園保安警備業務	ゲート時間外 種別 ゲート時間外 種別 ゲート時間外 種別	計画 区分 計画 計画 区分 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数	単位 単位 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中	1 月 1 1 水 1	2 火 1 1	3 水 1 1 3 分	1 4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5金 1 1 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	6 土 1 1 1	7 日 1 7 火 1	8 月 1 1 8 水 1	9 11 9 1 1 9 1 1 日 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	0 11 k 本 l 1 1 0 11 c 士 l 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 2 水	13 土 1 1 13 月 1	14 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 15 水 1 1 15	16 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	7 1 1 7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 8 19 1 1	200 1 1 1 1 1 200 1 200 1 1	1 21 火 1	22 月 1 1 22 水 1	23 火 1	24 水 1 24 金 1	25 土 1 25 火	26 金 1 1 1 26 日	27 土 1 1 1 27 月 1	28 火 1 1 28 金	月 1 29 水 1	30 本	1 1 月	3 計 3	0 :
Table   Ta	11月 工程 公園保安警備業務 12月 工程 公園保安警備業務	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート時間外	計画 区分 計画 計画 区分 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位日本	1 月 1 1 水 1	2 火 1 1	3 水 1 1 3 分	1 4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5金 1 1 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	6 土 1 1 1	7 日 1 7 火 1	8 月 1 1 8 水 1	9 11 9 1 1 9 1 1 日 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	0 11 k 本 l 1 1 0 11 c 士 l 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 2 水	13 土 1 1 13 月 1	14 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 15 水 1 1 15	16 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	7 1 1 7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 8 19 1 1	200 1 1 1 1 1 200 1 200 1 1	1 21 火 1	22 月 1 1 22 水 1	23 火 1	24 水 1 24 金 1	25 土 1 25 火	26 金 1 1 1 26 日	27 土 1 1 1 27 月 1	28 火 1 1 28 金	月 1 29 水 1	30 本	1 1 月	3 計 3	0 :
大一ト警備 計画	11月 工程 公園保安警備業務 12月 工程 公園保安警備業務 1月 工程	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート時間外	計画 区分 計画 計画 区分 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位日本	1 月 1 1 水 1	2 火 1 1	3 水 1 1 3 分	1 4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5金 1 1 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	6 土 1 1 1	7 日 1 7 火 1	8 月 1 1 8 水 1	9 11 9 1 1 9 1 1 日 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	0 11 k 本 l 1 1 0 11 c 士 l 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 2 水	13 土 1 1 13 月 1	14 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 15 水 1 1 15	16 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	7 1 1 7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 8 19 1 1	200 1 1 1 1 1 200 1 200 1 1	1 21 火 1	22 月 1 1 22 水 1	23 火 1	24 水 1 24 金 1	25 土 1 25 火	26 金 1 1 1 26 日	27 土 1 1 1 27 月 1	28 火 1 1 28 金	月 1 29 水 1	30 本	1 1 月	3 計 3	0 :
公園保安警備業務	11月 工程 公園保安警備業務 12月 工程 公園保安警備業務 1月 工程	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外	計画 区分 計画 区分 計画 区分	監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	中 中 中 中 中 中 中	1 月 1 1 水 1	2 火 1 1	3 水 1 1 3 分	1 4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5 金 1 1 1 5 水	6 土 1 1 1 1 1	7 日 1 7 火 1	8 月 1 8 水 1	9 1 2 3 1 1 9 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0 11 k 本 l 1 1 0 11 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 1	13 土 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	114 日 1 1 14 火 1 1 1 1 1 4 金 1	15 月 1 15 水 1 1 15 土 1	16 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 8 19 8 19 8 19 8 19	200 月 1 1 1 1 1	1 21 火 1	222 月 1 1 222 水 1	23 火 1	24 水 1 24 金 1	25 土 1 25 火	26 金 1 1 1 26 日 1	27 土 1 1 27 月 1	28 火 1 1 28 金	月 1 29 水 1	30 本	1 1 月	3	0 :
	11月 工程 公園保安警備業務 12月 工程 公園保安警備業務 1月 工程	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外	計画 区分 計画 区分 計画 区分	監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 現格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	中 中 中 中 中 中 中	1 月 1 水 1 土 1	2 火 1 1 1 1	3 水 1 1 3 月 1	4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5 金 1 1 5 日 1	6 注 1 1 1 1 6 木 1	7 日 1 7 火 1	8 月 1 8 水 1 1	9 1 次 7 1 1 1 日日 7 1 1 1 日日 7 1 1 1 1	0 11 k 本 l 1 1 0 11 1 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 1	13 土 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	14 日 1 14 火 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 15 水 1 1 15 土 1	16 1 1 : : : : : : : : : : : : : : : : :	7 1 1 7 1 1 1 7 1 1 1 7 1 7 1 1 7 1 1 7 1 1 7 1 1 7 1 1 7 1 1 7 1 1 7 1 1 7 1 1 7 1 1 7 1 7 1 1 1 7 1 1 7 1	8 19 8 19 8 19 8 19 8 19 8 19	) 200 月 1 1 1 1 1	1 21 火 1 金 1 21 金	222 月 1 1 222 水 1	23 次 1 1 23 五 1 1	24 水 1 24 金 1	25 土 1 25 火 1	26 金 1 1 26 日 1	27 土 1 27 月 1 27 木 1	28 火 1 28 金 1	月 1 29 水 1	30 本	1 1 月	3	0 :
7 一ト時間外 計画 超過勤務時間 n 超過勤務時間 n 超過勤務時間 n 超過勤務時間 n 超過勤務時間 n 超過勤務時間 n	11月 工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート時間外	計画区分計画計画区分計画計画区分計画	監督職員指示による 超過勤務時間 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30	単位	1 月 1 1 水 1 1 上 1	2 火 1 1 2 木 1	3 水 1 1 3 月 1	4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5 金 1 1 5 日 1	6 土 1 1 1 1 1	7 日 1 7 火 1 1	8月1	9 1 1 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日	0 11 K 木 l 1 1 0 11 1 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	13 土 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	14 日 1 14 火 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 15 水 1 15 大	16 1 1 : 16 1 1 : 16 1 1 : 16 1 1 :	7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	) 200 月 1 1 1 1 1 1 1 1	1 21 火 1 21 金 1	222 月 1 1 1 222 土 1	23 火 1 1 23 木 1	24 水 1 1 24 金 1 1 1	25 土 1 25 火 1	26 金 1 1 1 26 水 1	27 土 1 27 月 1 1 27 木 1	28 火 1 1 28 金 1	月 1 29 水 1	30 本	1 1 月	3 計 計 3	11 :
TAME AND	11月 工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務	ゲート時間外       極別       ゲート警備       ゲート時間外       極別       ゲート時間外       極別       ゲート時間外       がート時間外       がート警備	計画 区分 計画 区分 計画 計画	監督職員指示による 超過勤務時間  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  現格  7:30~19:30 工程表による員数	単位	1 月 1 1 水 1 1 上 1	2 火 1 1 2 木 1	3 水 1 1 3 月 1	4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5 金 1 1 5 日 1	6 土 1 1 1 1 1	7 日 1 7 火 1 1	8月1	9 1 1 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日	0 11 K 木 l 1 1 0 11 1 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	13 土 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	14 日 1 14 火 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 15 水 1 15 大	16 1 1 : 16 1 1 : 16 1 1 : 16 1 1 :	7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	) 200 月 1 1 1 1 1 1 1 1	1 21 火 1 21 金 1	222 月 1 1 1 222 土 1	23 火 1 1 23 木 1	24 水 1 1 24 金 1 1 1	25 土 1 25 火 1	26 金 1 1 1 26 水 1	27 土 1 27 月 1 1 27 木 1	28 火 1 1 28 金 1	月 1 29 水 1	30 本	1 1 月	3 計 計 3	11 :
工権 便別 B が	11月 工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務	ゲート時間外       極別       ゲート警備       ゲート時間外       極別       ゲート時間外       極別       ゲート時間外       がート時間外       がート警備	計画 区分 計画 区分 計画 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 月 1 1 水 1 1 上 1	2 火 1 1 2 木 1	3 水 1 1 3 月 1	4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5 金 1 1 5 日 1	6 土 1 1 1 1 1	7 日 1 7 火 1 1	8月1	9 1 1 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日	0 11 K 木 l 1 1 0 11 1 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	13 土 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	14 日 1 14 火 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 15 水 1 1 15 大	16 1 1 : 16 1 1 : 16 1 1 : 16 1 1 :	7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	) 200 月 1 1 1 1 1 1 1 1	1 21 火 1 21 金 1	222 月 1 1 1 222 土 1	23 火 1 1 23 木 1	24 水 1 1 24 金 1 1 1	25 土 1 25 火 1	26 金 1 1 1 26 水 1	27 土 1 27 月 1 1 27 木 1	28 火 1 1 28 金 1	月 1 29 水 1	30 本	1 1 月	3 計 計 3	11 :
グート警備     計画     7:30~19:30     回     1 </td <td>11月 工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務</td> <td>ゲート時間外       極別       ゲート警備       ゲート時間外       極別       ゲート時間外       極別       ゲート時間外       がート時間外       がート警備</td> <td>計画 区分 計画 区分 計画 計画</td> <td>監督職員指示による 超過勤務時間 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間</td> <td>  単位</td> <td>1 月 1 1 水 1 1 上 1</td> <td>2 火 1 1 2 木 1</td> <td>3 水 1 1 3 月 1</td> <td>4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>5 金 1 1 5 日 1</td> <td>6 土 1 1 1 1 1</td> <td>7 日 1 7 火 1 1</td> <td>8月1</td> <td>9 1 1 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日</td> <td>0 11 K 木 l 1 1 0 11 1 1 1</td> <td>12 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>13 土 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>14 日 1 14 火 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>15 月 1 15 水 1 1 15 大</td> <td>16 1 1 : 16 1 1 : 16 1 1 : 16 1 1 :</td> <td>7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>8 19 8 19 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>) 200 月 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>1 21 火 1 21 金 1</td> <td>222 月 1 1 1 222 土 1</td> <td>23 火 1 1 23 木 1</td> <td>24 水 1 1 24 金 1 1 1</td> <td>25 土 1 25 火 1</td> <td>26 金 1 1 1 26 水 1</td> <td>27 土 1 27 月 1 1 27 木 1</td> <td>28 火 1 1 28 金 1</td> <td>月 1 29 水 1</td> <td>30 本</td> <td>1 1 月</td> <td>3 計 計 3</td> <td>11 :</td>	11月 工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務	ゲート時間外       極別       ゲート警備       ゲート時間外       極別       ゲート時間外       極別       ゲート時間外       がート時間外       がート警備	計画 区分 計画 区分 計画 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位	1 月 1 1 水 1 1 上 1	2 火 1 1 2 木 1	3 水 1 1 3 月 1	4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5 金 1 1 5 日 1	6 土 1 1 1 1 1	7 日 1 7 火 1 1	8月1	9 1 1 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日日 1 日	0 11 K 木 l 1 1 0 11 1 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	13 土 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	14 日 1 14 火 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 15 水 1 1 15 大	16 1 1 : 16 1 1 : 16 1 1 : 16 1 1 :	7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	) 200 月 1 1 1 1 1 1 1 1	1 21 火 1 21 金 1	222 月 1 1 1 222 土 1	23 火 1 1 23 木 1	24 水 1 1 24 金 1 1 1	25 土 1 25 火 1	26 金 1 1 1 26 水 1	27 土 1 27 月 1 1 27 木 1	28 火 1 1 28 金 1	月 1 29 水 1	30 本	1 1 月	3 計 計 3	11 :
ケート警備     計画     工程表による員数     回     1 <td>11月     工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程     公園保安警備業務  2月     工程     公園保安警備業務  3月</td> <td>ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート時間外 種別 ゲート時間外</td> <td>計画 区分 計画 区分 計画 区分 計画 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日</td> <td>監督職員指示による 超過勤務時間  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間</td> <td>  単位   単位   目   目   目   目   目   目   目   目   目  </td> <td>1 月 1 1 土 1</td> <td>2 火 1 1 2 末 1</td> <td>3 水 1 1 3 大 1</td> <td>4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>5 金 1 1 5 日 1</td> <td>6 五 1 1 1 1 6 五 1</td> <td>7 日 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>8月1188水1188火1188火1</td> <td>9 1 1 1 1 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>0 11 K 本 1 1 1 0 11 1 1 1 0 11 1 1 1</td> <td>12 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>13 土 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>14 日 1 1 1 4 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>15 月 1 1 15 水 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>16 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>8 19 8 19 8 19 1 1</td> <td>) 20 月 1 1 1 1 1 1</td> <td>日 1 21 次 1 1 21 月 1</td> <td>222 月 1 1 1 2 22 大 1</td> <td>23 火 1 1 23 木 1 1</td> <td>24 水 1 1 1 24 月 1 1</td> <td>25 土 1 25 火 1 25 金 1</td> <td>26 日 1 1 26 水 1 1</td> <td>27 土 1 27 月 1 27 木 1</td> <td>28 火 1 28 金 1</td> <td>月 1 1 29 水 1</td> <td>300 大</td> <td>1 1 1</td> <td>3 3 3 3 1 1 2</td> <td>11 :</td>	11月     工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程     公園保安警備業務  2月     工程     公園保安警備業務  3月	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート時間外 種別 ゲート時間外	計画 区分 計画 区分 計画 区分 計画 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	監督職員指示による 超過勤務時間  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間	単位   単位   目   目   目   目   目   目   目   目   目	1 月 1 1 土 1	2 火 1 1 2 末 1	3 水 1 1 3 大 1	4 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	5 金 1 1 5 日 1	6 五 1 1 1 1 6 五 1	7 日 1 1 1 1 1 1 1	8月1188水1188火1188火1	9 1 1 1 1 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0 11 K 本 1 1 1 0 11 1 1 1 0 11 1 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	13 土 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	14 日 1 1 1 4 火 1 1 1 1 1 1 1 1 1	15 月 1 1 15 水 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	16 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	7 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 8 19 1 1	) 20 月 1 1 1 1 1 1	日 1 21 次 1 1 21 月 1	222 月 1 1 1 2 22 大 1	23 火 1 1 23 木 1 1	24 水 1 1 1 24 月 1 1	25 土 1 25 火 1 25 金 1	26 日 1 1 26 水 1 1	27 土 1 27 月 1 27 木 1	28 火 1 28 金 1	月 1 1 29 水 1	300 大	1 1 1	3 3 3 3 1 1 2	11 :
ゲート時間外   計画   監督職員指示による   h	11月     工程     公園保安警備業務  12月     工程     公園保安警備業務  1月     工程     公園保安警備業務  2月     工程     公園保安警備業務  3月	ゲート時間外  極別  ゲート警備  ゲート時間外  極別  ゲート警備  ゲート時間外  極別  ゲート時間外  極別  ゲート時間外	計画           区分           計画           区分           計画           区分           計画           区分           計画           区分           計画           区分	監督職員指示による 超過勤務時間  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格	単位	1 月 1 1 十 1 1 火 1	2 次 1 1 2 木 1	3 3 1 3 月 1	4 1 1 1 4 火 1	5 金 1 1 5 日 1	6 五 1 1 1 6 6 日 1	7 日 1 1 1 1 1 1 1 1	8月1 1 8 次 1 1 8 次 1 1 8 8 次	9 1 1 1 9 1 1 9 1 1 9 1 1 9 1 1 9 1 1 1 9 1 1 1 9 1	0 11 k 本 l 1 1 0 11 0 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	13 ± 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	14 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	15月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	16 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	7 1 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 8 19 1 1	) 200	日 1 21 21 1 1 21 月 1	22 月 1 1 22 土 1	23 火 1 1 23 木 1 1 23 木 1	24 水 1 1 1 1 1 24 木 1	25 土 1 25 火 1	26 金 1 1 1 26 水 1 1 26 土 1	27 上 1 1 27 月 1 1 27 日 1	28 火 1 28 金 1 1	29 水 1 1 29 土 1	300 大 1 1 300 日 1 300 水	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	3 計 3 計 2	5 5 5 5 5
超過勤務時間	11月 工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務  2月  工程  公園保安警備業務  3月  工程	ゲート時間外  極別  ゲート警備  ゲート時間外  極別  ゲート警備  ゲート時間外  極別  ゲート時間外  極別  ゲート時間外	計画           区分           計画           区分           計画           区分           計画           区分           計画           区分           計画           区分	監督職員指示による 超過勤務時間  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  規格  7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間  現格  7:30~19:30	単位	1 月 1 1 十 1 1 火 1	2 次 1 1 2 木 1	3 3 1 3 月 1	4 1 1 1 4 火 1	5 金 1 1 5 日 1	6 五 1 1 1 6 6 日 1	7 日 1 1 1 1 1 1 1 1	8月1 1 8 次 1 1 8 次 1 1 8 8 次	9 1 1 1 9 1 1 9 1 1 9 1 1 9 1 1 9 1 1 1 9 1 1 1 9 1	0 11 k 本 l 1 1 0 11 0 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	13 ± 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	14 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	15月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	16 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	7 1 1 1 7 1 1 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 8 19 1 1	) 200	日 1 21 21 1 1 21 月 1	22 月 1 1 22 土 1	23 火 1 1 23 木 1 1 23 木 1	24 水 1 1 1 1 1 24 木 1	25 土 1 25 火 1	26 金 1 1 1 26 水 1 1 26 土 1	27 上 1 1 27 月 1 1 27 日 1	28 火 1 28 金 1 1	29 水 1 1 29 土 1	300 大 1 1 300 日 1 300 水	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	3 計 3 計 2	5 5 5 5 5
	11月 工程  公園保安警備業務  12月  工程  公園保安警備業務  1月  工程  公園保安警備業務  2月  工程  公園保安警備業務  3月  工程	ゲート時間外 種別 ゲート警備 ゲート時間外 種別 ゲート時間外 種別 ゲート時間外 種別 ゲート時間外	計画 区分 計画 区分 計画 区分 計画 区分 計画	監督職員指示による 超過勤務時間 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程表による員数 監督職員指示による 超過勤務時間 規格 7:30~19:30 工程書版員指示による 超過勤務時間	単位   単位   回   h   単位   回     回	1 月 1 1 十 1 1 火 1	2 次 1 1 2 木 1	3 3 1 3 月 1	4 1 1 1 4 火 1	5 金 1 1 5 日 1	6 五 1 1 1 6 6 日 1	7 日 1 1 1 1 1 1 1 1	8月1 1 8 次 1 1 8 次 1 1 8 8 次	9 1 1 1 9 1 1 9 1 1 9 1 1 9 1 1 9 1 1 1 9 1 1 1 9 1	0 11 k 本 l 1 1 0 11 0 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 金 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	13 ± 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	14 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	15月 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	16 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	7 1 1 1 7 1 1 1 1 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 19 8 19 8 19 1 1	) 200 i 土 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	日 1 21 21 1 1 21 月 1	22 月 1 1 22 土 1	23 火 1 1 23 木 1 1 23 木 1	24 水 1 1 1 1 1 24 木 1	25 土 1 25 火 1	26 金 1 1 1 26 水 1 1 26 土 1	27 上 1 1 27 月 1 1 27 日 1	28 火 1 28 金 1 1	29 水 1 1 29 土 1	300 大 1 1 300 日 1 300 水	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	3 計 3 計 2	5 5 5 5 5

#### 平成34年度

日空
<ul> <li>公園保安警備業務</li> <li>プート時間外 計画</li> <li>監督職員指示による 超過勤務時間</li> <li>日 日 日 大 水 木 金 土 日 月 火 水 オ 金 土 日 月 火 水 木 金 土 日 月 火 水 オ 金 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2</li></ul>
5月  工程  種別 区分 規格 単位 日月 火水 木金土日月 大り 大水 大金土日月 大り 大水 大金土日月 大り 大水 大金土日月 大り 大水 大金土日月 大り 大り 大り 大り 大日 大日 大日 大日 大り 大小 大日
THE MEM ROY 規格 単位 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 24 25 26 27 28 29 30 24 25 26 27 28 29 30 24 25 26 27 28 29 30 25 26 27 28 29 20 25 2
日本   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日本
6月  工程
- Tell (A)
グート警備     計画     工程表による員数     回     1
本語
7月
1 1 2 2 1 4 5 6 7 1 8 0 100 111 12 13 14 15 16 17 1 8 1 0 100 12 1 2 2 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1 3 1
丁恕   類別   反公   組故   単位   エーレー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
プロスト 整備 計画 7:30~19:30 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
公園珠文誉編業務 ゲート時間外 計画 監督職員指示による h
丁程 福州 区分 栩格 単价 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
グート警備     計画     工程表による負数       公園保安警備業務
ゲート時間外 計画 超過勤務時間 h
9月
工程 種別 区分 規格 単位   1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 3
ゲート警備 計画 7:30~19:30 回 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
公園体女管備未然
】
ゲート時間外 計画 超過勤務時間 トートー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
サート時間外 計画 超過勤務時間 h B B B B B B B B B B B B B B B B B B
Top   日本
Top   超過勤務時間
Telephone   Approximate
Total   超過勤務時間   Paris
Total
Top   超過勤務時間   Page
Total   超過勤務時間   Page   Pa
10月   11月   11
10月   17日   17
10月   17   17   18   2   3   4   5   6   7   8   9   10   11   12   13   14   15   16   17   18   19   20   21   22   23   24   25   26   27   28   29   38   20   20   20   20   20   20   20   2
10月   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日
10月   日本
10月  T程 極別 区分 規格 単位 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 13 1月  公園保安警備業務
10月   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日
10月   10月   11月   12日   13日   14日   15日   15日   17日   18日   17日   17
10月   10
10月   日本語画学   日本語の学   日本語画
10月
10月   10
10月   10月   11月   11月   12   13   14   15   16   17   18   19   20   21   22   23   24   25   26   27   28   29   29   29   29   29   29   20   20
10月   10
10月   10
10月   10
10月   10
10月   10

#### 平成31-35年度 国営常陸海浜公園保安警備業務 工程表

#### 平成35年度

おおい   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日	4月																																				
SHEET STATE OF THE SHEET STATE O	工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3	4	5 2	6	7 全	8	9	10 E	11	12 1 ماد	3 1⋅ <	4 1	_	_	18	19	20	21 全	22	23	24	25	26	27	28	29	30		計	累計
2019   1979		Ai 1 88 Att	81.06	7:30~19:30		1	1	1	1	小 1	1	3IX	1	1	1	1	1 .	1 1	4 -		1	1	小 1	1	1	1	1	1	1	1	1	317.	1	1	H	20	20
1	公園保安警備業務	ケート管備	計画		Ш	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 .	1 1	L	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ш	30	30
TE   SEE		ゲート時間外	計画		h																					2	2				2	2	2	2		12	12
- 19	5月										•				•	•	•						•														
対称性質の対象性の対象性の対象性の対象性が対象性が対象性が対象性が対象性が対象性が対象性が対象性が対象性が対象性が	工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3	4	5 全	6	7	8	9	10	11	12 1 仝 -	3 1	4 1	5 1	6 17	18	19	20	21	22 FI	23	24 -Ju	25	26 全	27	28	29 FI	30	31	計	累計
5月の大きない		ゲート整備	計画	7:30~19:30	П	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 ,	T.	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	61
1	公園保安警備業務	/ 18/11	пш				Ė	Ē	_	_	4		1	1	_	_		+	Ł	+			1		1			_		_	_	1	1	1	1	JI	
大田   1979		ゲート時間外	計画		h	2	2	2	2	2	2	2																								14	26
7 - 1 時間	6月																																				
フート時報   3日   大阪会社 との後の   3日   1   1   1   1   1   1   1   1   1	工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3 土	4	5月	6	7 水	8	9 金	10 土	11 日	12 1 月 シ	3 1 とオ	4 1	5 1 大 金	6 17 2 ±	18	19 月	20 火	21 水	22 木	23	24	25	26 月	27 火	· 28	29 木	30 金		計	累計
大田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田		ゲート警備	計画		回	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 :	1 1	Ī	1 1	. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		30	91
大きな	公園保安警備業務							H		-	+		+	ł	+	-	+	+	+	+	+		H									H					
TAN   日田   日田   日田   日田   日田   日田   日田   日		ケート時間外	計画	超過勤務時間	n																																26
日本語画	7月		ı	ı	ı	1	1	2	и 1	E	εI	7	9	0	10	111	1211	Q I 1	/ I 1	E 1	6 1-	1 10	10	20	21	201	22	2/	)E	20	27	200	20	20	21		
大学   19   19   19   19   19   19   19   1	工程	種別	区分	規格	単位	土	_	月	火	_	_	金	土	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	-	土	_	_	火		木	_	土		_	計	累計
2		ゲート警備	計画		回	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1		1 1	. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	31	122
日本語の	公園保安警備業務	ゲート時間が	計画		h			H	$\exists$	1	┪	$\dashv$	$\dashv$	Ŧ	$\dagger$	$\dagger$	$\dagger$	╁	t	T		t	f		H	H		H			H	t			H		26
日本語画	о П	> 1 HylleUZF	미Ш	超過勤務時間															L				1	<u> </u>				Ш			L	_			Ш		20
			T _			T 1	2	3	4	5 I	6	7 1	8	9	10	11 <b>I</b>	12 1	3 1.	4 1	5 1	6 17	7 18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
安原教養養養養 タート番輪 計画 正規による自教 10 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	工程	種別	区分		単位	火	水	木	金	Ť	日	月	火	水	木	金	_	_	1 2	k d	_	_	土	日	月	火	水	木	金	±	日	月	火	水	木	計	累計
分一ト特限外   計画   音響観音振示による   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日本   日	<b>公园/P边黎进带</b> 李	ゲート警備	計画		回	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1	-   :	1 1	. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	31	153
9月  工程	公国怀女誉備業務	ゲート時間外	計画	監督職員指示による	h					1		1	Ī	1	1				T	T	T		ĺ									Ī					26
工程 極別 区分 原格 肝心 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 27 23 29 25 26 7 7 28 29 30 1 計 第分  公開保災害備実務  ゲート等価 計画 アジョン・19 30 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 20 21 27 23 29 25 26 7 7 28 29 30 1 計 第分  公開保災害備実務  ゲート等価 計画 アジョン・19 30 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 20 21 27 23 29 25 26 7 7 28 29 30 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	9月			<u></u> 妲廻勤務時間	<u> </u>	_	<u> </u>								_							1	1		ш			ш				_			ш		
		種別	区分	規格	単位	1	_	_	4	5	6	7	8	_		11	_	_	_	5 1			_	20		22	23		25	26	27	28	29	30		計	累計
大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田原田   大田田原田   大田原田									月	火	水	木	金	Ť		月 ·		T	T	Ł ś		Ť	Ĥ	水		金	土		Я	火	水	未	金	Ŧ	H		
26   10月	公園保安警備業務	ゲート警備	計画	工程表による員数	回	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1	1	1 1	. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ш	30	183
10月   11月   12   3   4   5   6   7   8   9   10   11   12   13   14   15   16   17   18   19   20   21   22   23   24   25   26   27   28   29   30   31   31   214   218   22   23   24   25   26   27   28   29   30   31   31   214   218   22   23   24   25   26   27   28   29   30   31   31   214   218   22   23   24   25   26   27   28   29   30   31   31   214   218   22   23   24   25   26   27   28   29   30   31   31   214   218		ゲート時間外	計画		h																																26
一 発売	10月								1										•				4									•					
サート時偶外 計画 医療機員指示による 自教 単位 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 26 12月  工程	工程	種別	区分	規格	単位	1	2	3	4 1	5 *	6 全	7	8	9 =	10	11 zk	12 1	3 1	4 1	5 1	6 17	18	19	20	21	22	23 E	24	25 مار	26	27	28	29	30 FI	31	\$ <del>+</del>	累計
		ゲート整備	計画	7:30~19:30		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 3		T.	1 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21	21/
11月  工程 極別 区分 規格 単位 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 計 累計  公園保安警備業務  「トトト・登備 計画 7:30~19:30 工程表による員数 日 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	公園保安警備業務					_	Ľ	_	*	_	1	1	1		_	_	+	+	1	Ľ	1	1	1				_	Ė	_	Ľ	Ļ	1	1	_	1	IJΙ	
理解		ゲート時間外	計画		h		L																	L								L					26
「大一ト警備   計画   「大一ト警備   計画   「大田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の田の	11月																																				
公園保安警備業務	工程	種別	区分	規格	単位	1 水	2 木	3金	4 土	5 日	6 月	7 火	8	9 木	10 金	11 土	12 1 日 月	3 1 1 1	4 1	5 1 k オ	6 17	18	19	20 月	21 火	22 水	23 木	24 金	25 土	26 日	27 月		29 水	30 木	Н	計	累計
公園保安警備業務		ゲート警備	計画		П	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1	T	1 1	. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		30	244
12月  T程 極別 区分 規格 単位 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 計 累計  T是表による自敬 日本	公園保安警備業務						$\vdash$		$\dashv$		┥	$\dashv$	$\dashv$	+	+	+	+	+	+	+	+	1		$\vdash$	H	H		H	_		$\vdash$	┝		-	H		
日本語画学的学術業務   日本語画学		ケート時間外	計画		h														L																Ш		26
The part of t	12月	\$5.00	EZ A	16 1P	M Vr	1	0	2	7.1	_	c	7 1	0	0	10	11 I	1014	21.	41.	c   •	c 1-	7 1 1 ^	10	00	01	20	22	24	O.F.	00	07	100	00	20	21		
<ul> <li>公園保安警備業務</li> <li>プート警備</li> <li>計画</li> <li>工程表による員数</li> <li>中</li> <li>日</li> <li>1</li> <li>1</li></ul>	工程	<b>神</b> 別	区分	規格	早位																															計	累計
## 26   1月   1月   1月   1月   1月   1月   1月   1		ゲート警備	計画		回	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1		1 1	. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	31	275
1月  工程 種別 区分 規格 単位 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 計 累計  公園保安警備業務	公園保安警備業務	ゲート時間が	24.idii	監督職員指示による	h				$\dashv$	1	┪	+	$\dashv$	+	+	$\dagger$	+	╁	t	+		H	H		H	H	H				H	H					26
工程 種別 区分 規格 単位 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 計画 Table Fig. 1 2 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 計画 Table Fig. 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1 0	> 1 millings	미삗	超過勤務時間	L "		<u> </u>												L					<u> </u>								<u> </u>					20
- Tet			I			1_	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 1	3 1.	4 1	5 1	6 17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
グート管備     計画     工程表による員数     四     1	工程	種別	区分		単位			水														木	金													計	累計
公園は女舎側未労 ゲート時間が、計画 監督職員指示による h	八国伊内蒙州业	ゲート警備	計画		回	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 1		1 1	. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	31	306
	公園保安警備業務	ゲート時間外	計画	監督職員指示による	h				Ħ		T			1	1	†	†		T	T	T	T											Ī				26
				超過勤務時間	<u> </u>		<u> </u>												L	L	1_	I	1	<u> </u>									L				

令和4年8月12日現在

### 入園券セット券等提携先

料金区分

年齢区分 大人(15歳以上)、シルバー(65歳以上)、小人(小中学生)、幼児 一般•団体料金 小中学生を含む20名以上で団体料金適用。20名未満は一般料金。

参加料期間 春季:約20日間、秋季:約10日間

#### 常陸サンライズパーク

入園料:(旅行会社)購入時の人数に応じて団体人数に満たない場合は一般料金、その他は団体料金 (生協・JR) 園内利用総数で団体人数に満たない場合は一般料金、その他は団体料金 (コンビニエンスストア) 一般料金

	券種	対象	料金	参加料		提	隽先	
	分性	刈水	()内は生協料金	追加料金 ()内は生協料金	旅行会社	生協	コンビニエンス ストア	JR東日本
	入園料 +	大人	3,850 (2,950)	250 ( 0 )	0	0	0	0
	のりもの1日フリーパス	シルバー	3,610 (2,710)	250 ( 0 )		)	O	U
<b>一</b> 般	入園料 +	大人	1,350	250	0	×	0	0
(19名まで)	のりもの券1000円分	シルバー	1,110	250		<	O	U
	入園料 +	大人			×	×	×	×
	シーサイドトレイン券	シルバー			^	<	^	^
	入園料 +	大人	3,190	250				
	のりもの1日	小人	2,900		0	×	×	0
	フリーパス	シルバー	3,110	250				
	入園料 +	大人	990	250				
団体 (20名以上)	のりもの券	小人	700		0	×	×	0
(== 1,2,)	1000円分	シルバー	910	250				
	入園料 +	大人	790	250				
	シーサイド	小人	500		0	×	×	0
	トレイン券	シルバー	710	250				
※小人は入	園料無料のため、入園料	4込のセット	券はないが、団	体人数計上時	に小人の人	数を含む		

#### ひたちなか海浜鉄道

入園料:団体料金

	往復セット券	参加料追加料金	備考
大人	1,100	300	勝田駅、那珂湊駅で販売
シルバー	1,000	300	7分口 調へ、ガルバ (分別) (分別) (分別) (分別)

<sup>※</sup>参加料追加料金振替額は他施設同様250円

#### 茨城交通

入園料:団体料金

	往復セット券	参加料追加料金	備考
大人	1,080	250	水戸駅前案内所、勝田駅、ジョルダンアプリで販売
シルバー	1,000	230	小厂司(刊) 未付け、勝山司(、ノコルメン) ノブ ( 鬼) ()

#### 茨城県ホテル旅館生活衛生同業組合(ひたちなか支部・鉾田支部)・大洗旅館組合

入園料:団体料金

, , , , , , ,		
	参加料追加料金	備考
大人	250	各宿泊プラン付の入園整理券を利用者に配布
シルバー	250	谷伯カノフンNの八園歪座分で利用名に配加 

職員・臨時職員・アルバイト等の園内配置

巡視スタッフ⑦

別紙-302

# 外部会議への参加出席等

#### 【H30-R3】

	会合名 主催者	実施回数/年 実施時期	出席者	内容
1	ひたちなか音楽のまちづくり実行委員会 (総会・総務部会)	4	行催事担当者	当該委員会の事業計画、 予算・決算報告
	ひたちなか音楽のまちづくり実行委員会	4月・11月・1月		丁昇・次昇報百
2	ひたちなか地区事業調整連絡会道路関係部会	2	収益事業課	ひたちなか地区における イベント時等の渋滞対策
	ひたちなか地区事業調整連絡会	9月・3月		検討
3	ひたちなか市観光協会理事会	2	管理センター長	当該協会の事業計画、予 算・決算報告
	ひたちなか市観光協会	5月・10月		#  // # TA
4	ひたちなか市観光協会通常総会	1	管理センター長	当該協会の事業計画、予 算・決算報告
	ひたちなか市観光協会	5月		7, 7, 1, 1, 1
5	漫遊いばらき観光キャンペーン推進協議会総会	1	企画調整課	当該協議会の事業計画、 予算・決算報告
	漫遊いばらき観光キャンペーン推進協議会	5月		
6	(一社) 茨城県観光物産協会通常総会	1	管理センター長	当該協会の事業計画、予 算・決算報告
	(一社) 茨城県観光物産協会	5月		
7	(一社)茨城県観光物産協会インバウンド部会	10	企画調整課	茨城県インバウンド事業
	(一社)茨城県観光物産協会	月1回程度		に関する各種取組み
8	いばらき都市緑化フェスティバル全体会議	2	行催事担当者	茨城県都市緑化推進事業 計画・イベント予定・報 告等
	茨城県・(一社)茨城県造園建設業協会	7月・1月		口子
9	テロ対策茨城パートナーシップ推進会議総会	1	運営課	テロ対策関連の活動計画・報告
	茨城県警察本部テロ対策茨城パートナーシップ推進会議	2月		
10	ひたちなか市新春賀詞交歓会	1	管理センター長、企画調整課	市内各種諸団体等の親睦 交流会
	ひたちなか市・ひたちなか商工会議所	1月		
11	(一社) 茨城県観光物産協会新春懇談会	1	管理センター長	当該協会会員間の親睦交 流会
	(一社) 茨城県観光物産協会 茨城県公園間交流連携促進協議会総会	1月		
12	(いばらきガーデン&オーチャードツーリズム)	1	企画調整課	当該協議会の事業計画、 予算・決算報告
	茨城県公園間交流連携促進協議会	6月		
13	大洗・ひたち海浜シーサイドルート利活用推進協議会総会 大洗・ひたち海浜シーサイドルート利活用推進協議会	5月	企画調整課	当該協議会の事業計画、 予算・決算報告
	大元・いたの海浜ノーケイドルード刊冶用推進励戦去	377		
14	ひたちなか市インバウンド推進協議会総会・情報交換会等 ひたちなか市インバウンド推進協議会	不定期	管理センター長、企画調整課	ひたちなか市インバウン ド事業に関する意見交換
15	<ul><li>北関東フラワーパークライン協議会総会</li><li>北関東フラワーパークライン協議会</li></ul>	3月	管理センター長、企画調整課	当該協議会の事業計画、 予算・決算報告
16	里浜づくり実行委員会	不定期	企画調整課	当該委員会が実施するイ
	  里浜づくり実行委員会			ベント計画、報告
17	環境整備事業プロジェクト	12	企画調整課	勝田駅周辺を中心とした
		毎月	1	環境整備活動計画、報告
		1	1	

苦情・要望等の件数

月	H30年度	R1年度	R2年度	R3年度
4月	51	57	2	24
5月	14	51	7	11
6月	6	8	4	7
7月	4	10	7	10
8月	6	9	4	8
9月	11	10	3	5
10月	46	28	28	37
11月	7	9	14	4
12月	8	3	5	3
1月	9	11	7	3
2月	4	5	3	5
3月	9	3	7	7
合計	175	204	91	124

# <u>広報(紙媒体)実績</u>

広報(紙媒体)実績

Ш	H30:	H30年度	R1年度	E度	R2年度	三度	R3年度	:度
Γ,	チラシ・情報誌	ポスター	チラシ・情報誌	ポスター	チラシ・情報誌	ポスター	チラシ・情報誌	ポスター
4月	0	0	397,500	0	0	0	10,000	0
6月	226,000	0	0	0	20,000	0	260,000	850
任9	262,000	1,650	317,000	006	0	0	0	0
7月	238,500	0	41,500	287	253,000	750	1,000	0
8月	200	0	315,000	1,000	0	0	297,000	950
旨6	361,000	066	49,900	0	310,000	1,100	77,647	471
10月	300,000	0	204,500	0	465,000	0	0	0
11月	255,000	1,700	254,000	006	251,000	850	0	0
12月	1,000	0	1,000	0	0	0	248,000	800
1月	3,000	0	585,500	0	0	0	5,000	0
2月	354,500	1,000	361,000	1,300	350,000	1,100	330,000	1,200
3月	831,200	0	49,200	0	454,500	155	241,877	161
수	2,832,700	5,340	2,576,100	4,387	2,103,500	3,955	1,470,524	4,432

# プレスリリース実績

# 【H30年度】

月	件数	実施日	タイトル
		2018/4/2	平成29年度 年間入園者数報告
		2018/4/3	淡いイエローカラーの絨毯 スイセン見頃です
		2018/4/5	今年は早めに咲いています! 「ネモフィラ」もうすぐ見頃!
4月	7件	2018/4/12	青の絶景に逢いに・・・ ネモフィラまもなく満開
		2018/4/12	可憐な花々による色の饗宴 チューリップ見頃です
		2018/4/17	例年より10日ほど早く 「ネモフィラ」満開です!
		2018/4/27	小· 中· 高校生たちによる大迫力演奏会 吹奏楽fes.2018開催します
		2018/5/1	花言葉は「香り豊か」 ハマナス見頃です
		2018/5/7	ありがとう!累計入園者数 3,000万人達成
	7件	2018/5/7	ゴールデンウィーク入園者数報告 4/28(土)~5/6(日)9日間 315,069人
5月		2018/5/10	ひたちなか·大洗·東海 地域自慢が大集合! 「Flowering2018」最終日イベント開催! 5/13
		2018/5/10	バラを見る心ときめく お花が好きになるきっかけに 茨城バラまつり まもなく開催 5/14~6/3〈期間中は無休〉
		2018/5/14	「バラ」が見頃を迎えました。 今年は例年より2週間ほど早いです。
		2018/5/22	普段は公開されていないエリアを巡る "オオウメガサソウ"ガイドツアー開催
		2018/6/6	恋する乙女のような可愛らしさ リナリア見頃(7分咲き)です
6 🗆	A 14-	2018/6/6	皆に活躍できるチャンスが! 「海・花ちびっこサッカー大会U-9」開催
6月	4件	2018/6/20	年に1度の活動報告 「環境シンポジウム」開催
		2018/6/27	五感を使ってハーブを楽しむ ラベンダーの見頃に合わせ「ハーブフェスティバル」開催

月	件数	実施日	タイトル
		2018/7/4	東京五輪 正式種目 日本一を目指す、ひたむきな勇姿 第35回全日本BMX選手権大会 兼 国営ひたち海浜公園杯争奪戦
7月	3件	2018/7/11	ちびっこ じゃぶじゃぶ 夏休み! 「水遊び広場」オープン
		2018/7/18	もふもふの丘へ ようこそ 緑のコキア成長中です
		2018/8/1	ー年に10日間だけの絶景 コキアライトアッププレスプレビューのご案内
		2018/8/13	猛暑に負けず、咲いてます! ジニア見頃(7分咲き)
8月 5件	5件	2018/8/13	見頃の盛りは今週末と予想 ヒマワリ咲き始めてます
		2018/8/22	充実の12回講座 申込締切迫る! 本格を気軽に「海浜陶芸教室」
		2018/8/29	厳しい残暑に初秋のお知らせ パンパスグラス見頃です
		2018/9/12	おじいちゃん・おばあちゃん輝く 「昔遊びイベント」開催
9月	3件	2018/9/20	31店舗の"うまいもの"を楽しむ3日間 COOK in JAPAN 開催!
		2018/9/26	実りの秋 年に一度の活動紹介 「ボランティアまつり」開催
10月		2018/10/4	2018年コキア紅葉予想
		2018/10/11	日に日に深まる秋の気配 コキアが赤くなり始めました。
	6件	2018/10/16	まるで丘を彩る珊瑚のよう コキア紅葉見頃です。
10)		2018/10/18	バラにまつわるイベントが楽しめる 茨城バラまつり まもなく開催
		2018/10/25	コキアの丘を鮮やかに縁取る コスモス見頃です
		2018/10/31	錦秋の丘の風景 コキア 赤から茶色へ。
		2018/11/15	海浜公園"晩秋の風物詩" ネモフィラの種まき、始まります。
11月	3件	2018/11/28	ー球入根 想いを込めて チューリップの球根植え付けを始めます。
		2018/11/29	仕上げはみんなで! 干支の巨大地上絵 制作進行中!

月	件数	実施日	タイトル		
	12月 6件	2018/12/5	運動習慣化の第一歩に! 第2回「健康ジョギング大会」参加者募集中		
		2018/12/5	最高の1年になるよう願いを込めて 干支の巨大地上絵 まもなく完成		
12日		2018/12/12	可愛い写真が撮れると評判です パシフィックアートフラワー展 まもなく開催		
127		2018/12/19	冬に咲くチューリップ?! "アイスチューリップ"お目見えしました		
		2018/12/19	丘一面を真っ白に染める ネモフィラの霜除けシート設置が始まりました		
		2018/12/26	新年は1月2日(日)より開園 お正月行事 開催します!		
	1月 3件			2019/1/9	伝統行事に親しむきっかけに "どんど焼き"を行います!
1月		2019/1/16	大寒の折にも花の便り パシフィックアートフラワー展 開催中		
		2019/1/24	楽しく学ぶ、丁寧なドリップ 森のコーヒーセミナーを開催		
2月	1件	2019/2/27	沢田湧水ガイドツアー 特別編ニホンアカガエルの卵をさがそう		
3月	0.41	2019/3/6	春を告げる、希望の花 早咲きスイセンまもなく見頃です		
<b>У</b> Д	2件	2019/3/27	Flowering2019始まりました スイセンガーデン「咲き始め」です		
合計	50件	-	-		

## 【R1年度】

月	件数	実施日	タイトル
		2019/4/1	平成30年度 年間入園者数報告 2,295,361人
4月	4件	2019/4/10	今年の"見頃"は例年並みになる見込み 「ネモフィラ」咲き始めています
4/7	417	2019/4/10	心ウキウキ 春到来 チューリップが咲き始めています
		2019/4/17	丘一面を染め上げる 青い妖精 ネモフィラいよいよ見頃
	5月 3件	2019/5/7	ゴールデンウィーク入園者数 報告
5月		2019/5/22	茨城バラまつり開催中 バラまもなく見頃
		2019/5/29	初夏の日差しに映える カリフォルニアポピー見頃(7分咲き)
		2019/6/5	今しか見られない可憐な花 「オオウメガサソウ」ガイドツアー開催
		2019/6/12	砂丘に咲く絶滅危惧種 「ハナハタザオ」ガイドツアー開催
6月 54	5件	2019/6/19	知るほどに面白い公園の自然 「環境シンポジウム」開催
		2019/6/19	季節が夏へと向かう知らせ コキア植え付け中です
		2019/6/26	ラベンダー、咲き始めました 「ハーブフェスティバル」開催
		2019/7/3	夏休みだ!水遊びだ!全員集合! 「水遊び広場」利用を開始します
		2019/7/10	みはらしの里に新たな魅力 「奥の屋」お披露目します
7月	5件	2019/7/17	イベントあり、水遊びあり、コキアあり! とびっきり! 夏フェア! 始まります
		2019/7/24	グリーンモンスター大行進! 「緑コキア」成長しています
		2019/7/31	空と海に続く水盤に浮かぶ 「サンパチェンス」咲いています

月	件数	実施日	タイトル
		2019/8/7	コキアライトアップ プレスプレビューのご案内
8月	4件	2019/8/14	お待たせしました! ジニアまもなく見頃
0月	41+	2019/8/21	待ちわびた 夏の主役 ヒマワリ3分咲きです
		2019/8/28	暑さの中にも 秋の気配 パンパスグラス見頃
		2019/9/4	【コキア最新情報】約60cmになりました 【イベント情報】「お月見団子づくり」開催
0.11	9月 4件	2019/9/11	【コキア最新情報】コキアに花が咲きました 【イベント情報】週末に陶芸体験を開催
9月 4件	41+	2019/9/18	【コキア最新情報】コキアは"くすみグリーン"に 【イベント情報】きて、みて、さわって コキアカーニバル開催!
		2019/9/25	【コキア最新情報】#チルってる"くすみグリーン" 【イベント情報】週末は多彩なイベントを開催
		2019/10/2	【コキア最新情報】コキアは深みのある黄緑色に 【イベント情報】キバナコスモス 一部5分咲き
		2019/10/9	【コキア最新情報】コキアが色づき始めました 【イベント情報】ソバ「見頃」です
10月	5件	2019/10/11	気温下がらず、紅葉に遅れ コキア まもなく紅葉見頃
		2019/10/20	【コキア最新情報】コキア「紅葉」のピークです 【イベント情報】「茨城バラまつり」開催中
		2019/10/30	【コキア最新情報】晩秋のグラデーションの丘 【イベント情報】全日本BMX連盟主催レースが開催されます!
		2019/11/6	みんなで学んで守ろう! 「自然観察隊」参加者募集
11月	月 4件	2019/11/13	向寒の風物詩 ネモフィラ種まきが始まります
1173		2019/11/20	没頭する楽しさ。形ができる喜び。 初心者歓迎!「海浜陶芸教室」
		2019/11/27	参加者募集中! 第3回「健康ジョギング大会」
		2019/12/4	来たる年の幸せ願う 三匹のねずみ 干支の巨大地上絵 12/7より公開
12月	4件	2019/12/13	冬に花咲く 別世界 パシフィックアートフラワー展 開催
12月	<del>41+</del>	2019/12/19	真冬に咲く春の花 アイスチューリップ お目見え
		2019/12/26	新年は1月2日より開園 正月行事、毎日開催 5日まで

月	件数	実施日	タイトル	
		2020/1/8	子供たちに伝えたい年中行事 "どんど焼き"を行います	
1 日	1月 4件	2020/1/15	初心者におすすめの季節 "冬の野鳥観察会"開催	
	2020/1/23	3世代で楽しめます "Let's Enjoy!ディスクゴルフ"開催		
		2020/1/29	子どもでも楽しく作れます "かんたん陶芸体験"開催	
	2月 5件	2020/2/5	木を切って、森を育てる?! "里山管理体験"開催	
		2020/2/10	花修景の充実など公園のより一層の魅力向上に取り組みます 季節料金実施のお知らせ	
2月		5件	2020/2/13	池の中から 春の兆し ニホンアカガエルの卵をさがそう
		2020/2/19	昨年より3週間早い "早咲きスイセン"見頃です	
		2020/2/26	水湧き出る、生き物増える 「かいぼり体験」参加者募集	
3月	1件	2020/3/25	優しい香りに癒される スイセンガーデン「見頃」です	
合計	48件	-	-	

## 【R2年度】

月	件数	実施日	タイトル	
4月	2件	2020/4/1	令和元年度 年間入園者数報告 2,289,646人	
4/7	211	2020/4/11	コロナに負けるな! 公園から子どもたちにプレゼント	
8月	2件	2020/8/5	待ちに待った、夏本番! 緑のコキア成長中です	
ОЛ	217	2020/8/12	夏空に映える、元気なイエロ <del>ー</del> ヒマワリまもなく咲き始め	
		2020/9/10	入道雲と秋の兆し パンパスグラス見頃	
9月 4件	A 1/4	2020/9/17	コキアの見頃時期の魅力向上と安全・安心で快適な利用のため 全園イベント(コキアカーニバル)とみはらしの丘の観覧予約制の試行	
	41+	2020/9/24	ステイホームの後だからこそ 「稲刈りとおだ掛け体験」参加者募集	
		2020/9/30	ー面に広がる黄色い絨毯 キバナコスモス見頃 (7分咲き)	
	10月 4件		2020/10/7	赤く染まる、その前に 奇跡の「グラデーション」始まる
10 日		2020/10/14	息をのむ、待望の赤 コキア まもなく紅葉見頃	
10/3	41+	2020/10/21	裾野を彩る280万本の花絨毯 コスモスまもなく満開	
		2020/10/28	寂しくて、美しい コキアは黄金色へ	
		2020/11/5	希少種保全を考える体験型講座 オオウメガサソウが育つ森づくり	
11月	4件	2020/11/11	笑顔の花を咲かせよう ネモフィラの種まきが始まります	
	<del>                                     </del>	2020/11/18	テーマを変えて毎月開催 "かんたん陶芸体験"参加者募集	
		2020/11/25	寒さ忘れる ワクワクの一日 "BMX Winterレッスン"開催	

月	件数	実施日	タイトル	
	12月 4件	2020/12/2	色とりどりの花園を、来春こそ。 チューリップの球根植え付け始まりました	
12日		2020/12/9	ネモフィラにとっての掛け布団 霜除けシート設置が始まります	
12月		717	2020/12/15	疫病退散の願いを込めて 干支の巨大地上絵 12/19より公開
		2020/12/23	昔ながらの体験、画になる風景 お正月行事 開催します	
1月	1件	2021/1/20	ネモフィラ、お目覚め。 霜除けシート撤去が始まります	
			2021/3/5	黄一色の花畑に心浮き立つ 早咲きスイセン見頃です
3月	4件	2021/3/17	集まれ!カエル調査退院! ニホンアカガエルの卵をさがそう	
<b>У</b> Л	41+	2021/3/25	フラワーリレーはじまる スイセン「3分咲き」です	
		2021/3/31	早めのご来園をおすすめします ネモフィラ咲き始めました	
슴計	25件	-	-	

## 【R3年度】

月	件数	実施日	タイトル
		2021/4/1	令和2年度 年間入園者数報告 846,623人
		2021/4/7	心おどるカラフルな春 チューリップまもなく「見頃」です
4月	5件	2021/4/16	2年ぶり、期待高まる青い丘 ネモフィラいよいよ「満開」
		2021/4/21	ツマジロヒナギク「見頃」 ヤグルマギク「咲き始め」
		2021/4/28	見頃の花畑をご自宅でも 「360度バーチャルツアー」&「4K動画」
		2021/5/10	ゴールデンウィーク入園者数報告 4/29(木・祝)~5/9(日) 11日間 173,116人
5月	4件	2021/5/12	例年よりも10日程早く 「バラ」見頃です
	711	2021/5/19	沢田湧水地に生息する希少なトンボ 「オゼイトトンボ」が飛び始めました
		2021/5/26	守るために、知ってもらいたい 「オオウメガサソウ」ガイドツアー開催
		2021/6/2	梅雨入り前に、駆け込みで リナリア見頃です
6月		2021/6/9	知ってほしい、絶やさぬために 「ハナハタザオ」ガイドツアー開催
	5件	2021/6/16	濡葉に映える、白い花 「アジサイ"アナベル"」咲いています
		2021/6/23	みはらしの丘に夏の気配 コキアの植え付けが始まりました
		2021/6/30	おうち時間に癒しはいかが? 「ハーブフェスティバル」開催
		2021/7/7	可憐で、たくましい花々 「砂丘の植物観察会」参加者募集中
7月	4件	2021/7/14	新遊具 7/22登場! 「月と地球の広場」オープン
,,,	717	2021/7/21	夏本番、水盤に彩り 「サンパチェンス」が咲いています
		2021/7/28	酷暑の日々に、花の便り 「ジニア」見頃です

月	件数	実施日	タイトル
8月	2件	2021/8/4	金曜日コースを新設 「第13期 海浜陶芸教室」参加者募集中
<b>о</b> Д	∠1 <del>+</del>	2021/8/11	緑輝く夏の丘 緑のコキア成長中です
		2021/10/1	多品種が楽しめる 秋桜コレクション コスモス「咲き始め」
		2021/10/6	紅葉"見頃"に負けない美しさ コキア「グラデーション」
10月	5件	2021/10/13	丘に広がる深紅の絨毯 コキア いよいよ紅葉見頃
		2021/10/20	ツイードのような深い味わい コキア「晩秋のグラデーション」
		2021/10/27	例年より1週間長く楽しめる コキア「黄金色」
		2021/11/4	そろそろ再開、習い事 「第14期 海浜陶芸教室」参加者募集中
11月	4件	2021/11/10	うれしいな、試合ができる 「海・花ちびっこサッカー大会U-9」開催
	41+	2021/11/17	半年先の笑顔のために ネモフィラの種まきがはじまります
		2021/11/25	「第13期 海浜陶芸教室」参加者募集中  緑輝〈夏の丘 緑のコキア成長中です  多品種が楽しめる 秋桜コレクション コスモス「咲き始め」  紅葉 "見頃"に負けない美しさ コキア いよいよ紅葉見頃  0 ツイードのような深い味わい コキア いよい北紅葉見頃  7 例年より1週間長く楽しめる コキア「黄金色」  そろそろ再開、習い事 「第14期 海浜陶芸教室」参加者募集中  うれしいな、試合ができる 「海・花ちびっこサッカー大会リ-9」開催  7 半年先の笑顔のために ネモフィラの種まきがはじまります  5 土の中で春を夢見て デューリップの球根植え付け 始まりました 手づくりの正月飾りで新年を 年末クラアト特集  3 ネモフィラ ぬくぬく冬支度 露よけシート設置が始まります  5 一陽来復を願って 干女の巨大地上絵 12/18より公開  - 年の健康と幸せを願って お正月行事 開催します  火柱に無病息災を願う "どんど焼き"を行います  2 公園の自然を守り30年 「環境シンボジウム」開催 東風吹かば ネモフィラ自覚め 霜よけシート放立が始まっています  5 好評につき、満負御礼 "冬の野鳥観察会"開催  鮮やかな黄色に、春気分♪ 早咲きスイセン 見頃です  ネモフィラ開花予想を公開しました
		2021/12/1	
12日	4件	2021/12/8	
11月	717	2021/12/15	
		2021/12/22	
1日	2件	2022/1/5	
רלו	2  +	2022/1/12	
2月	2件	2022/2/9	
2/1	2 <del>  +</del>	2022/2/16	
		2022/3/16	
3月	3件	2022/3/25	ネモフィラ開花予想を公開しました
		2022/3/30	
合計	40件	-	-

# 予約管理システム

# 国営ひたち海浜公園

# BBQ オンライン予約システム

管理者用マニュアル

# 目次

目次	1
管理画面へのログイン方法	
予約受付処理 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	2
BBQ 予約システム各画面の説明	
予約カレンダー ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	3
予約リスト ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	4
テーブル割振り 1 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	5
テーブル割振り 2 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	6
新規登録・編集 1 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	7
新規登録・編集 2 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	8
スケジューラ 1 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	9
スケジューラ 2 ····・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	10

# レンタルサーバー維持管理費実績

#### 【H30年度】 2018.4月~2019.3月

件名	金額
国営ひたち海浜公園 地域情報案内WEBサイト 2018夏版制作業務	698,000
平成30年度 国営ひたち海浜公園ホームページ維持管理業務	270,000
広報きっずページ WEBページ制作業務	200,000
コキアカーニバル向けホームページ改修更新業務	245,000
広報きっずページ WEBページ制作業務	400,000
国営ひたち海浜公園地域情報案内WEBサイト 2018冬版制作業務	698,000
THETA360.biz利用料	10,000
平成30年度 国営ひたち海浜公園ホームページ維持管理業務	270,000
国営ひたち海浜公園 外国語ホームページ リニューアル業務	1,480,000
平成30年度 国営ひたち海浜公園ホームページ ドメイン等管理費	50,000
国営ひたち海浜公園ホームページ 常時SSL/TLS化改修業務	45,000
	4,366,000

# 【H31年度】 2019.4月~2020.1月

件名	金額
THETA 360.biz利用料	50,000
「フラワリング2019」向けホームページ改修更新業務	340,000
広報きっずページWEBページ制作業務(春)	200,000
国営ひたち海浜公園 トラベッペWEBサイト 2019夏版制作業務	698,000
「コキアカーニバル」向けホームページ改修更新業務	260,000
2019年度 国営ひたち海浜公園 ホームページ維持管理業務	270,000
広報きっずページWEBページ制作業務(夏)	200,000
国営ひたち海浜公園 トラベッペWEBサイト 2019秋版制作業務	698,000
2019年度 国営ひたち海浜公園 ホームページ維持管理業務	180,000
外国語版HP翻訳業務	631,315
広報きっずページWEBページ制作業務(秋)	220,000
外国語版HP翻訳業務(追加分)	45,200
国営ひたち海浜公園外国語ホームページ仏・独・西追加作成業務	865,000
	4,657,515

#### 【R元年度】 2020.2月~3月

件名	金額
バーベキュー広場予約システム改修業務	170,000
メールマガジンシステム改修業務	80,000
THETA 360.BIZ FLAT RATE利用料	10,000
みはらしの丘 ドローン静止画 切り出し編集業務	20,000
WEBサイトドメイン等管理費	50,000
国営ひたち海浜公園ホームページ維持管理業務	90,000
	420,000

# 【R2年度】 2020.4月~2021.3月

件名	金額
THETA 360.BIZ FLAT RATE利用料	115,000
春季特設ページ等製作業務	216,000
イバラキイーブックス特設ページ制作業務	100,000
令和2年度 国営ひたち海浜公園 電子ブックアクセス解析業務	168,000
令和2年度 国営ひたち海浜公園 ホームページ維持管理業務	415,000
秋季ホームページ更新業務	135,000
トラベッペWEBサイト 2021年春版制作業務	698,000
画像ダウンロードシステム等構築業務	495,000
バーベキュー広場予約システム多言語化業務	312,400
令和2年度 国営ひたち海浜公園 ホームページ維持管理業務	415,000
	3,069,400

# 【R3年度】 2021.4月~2022.3月

件名	金額
THETA 360.BIZ FLAT RATE利用料	120,000
令和3年度 国営ひたち海浜公園 電子ブックアクセス解析業務	120,000
春季特設ページ等制作業務	175,000
秋季ホームページ更新業務	205,000
令和3年度 国営ひたち海浜公園 ホームページ維持管理業務	400,000
広報きっずページWEBページ制作業務(夏)	220,000
広報きっずページWEBページ制作業務(春)	220,000
広報きっずページ WEBページ制作業務(秋)	220,000
広報きっずページWEBページ制作業務(冬)	220,000
トラベッペWEBサイト 2022年冬版制作業務	698,000
公園内現在情報更新システム構築業務	260,000
公園HPユーザビリティ調査業務	480,000
令和3年度 国営ひたち海浜公園 ホームページ維持管理業務	400,000
	3,738,000

# 公園利用者に無償で提供している物品一覧

# ■各入口所有数

入口	ベビーカー	車いす	シルバーカー	ディスクゴルフ用ディスク
西口・翼のゲート	50	14	3	27
南口・赤のゲート	11	6	1	12
中央ゲート	27	13	2	30
海浜口・風のゲート	17	8	2	46
合計	105	41	8	115

# ひたち海浜公園巡視計画書

令和4年4月1日

ひたち公園管理センター

## 1 巡視要領

#### 1. 巡視の目的

国営ひたち海浜公園入園者の安全利用の確保と、公園施設の維持を効果的・効率的に行うため、定期的に巡視を実施し、災害事故等不測の事態に備え、緊急の処置をとることを目的とする。

#### 2. 巡視の体制

運営課長→利用サービス係長→巡視リーダー(サブリーダー)→ 巡視員

#### 3. 勤務時間及び場所

待機場所を管理センター建物内警備員室及び南ゲート建物内巡視員室とし、巡視時間表に示す順路標準に従い園内を巡回する。勤務の時間は巡視時間表に示す時間を標準とし、天候、入園者の状況等によって指示により、適宜変更する場合がある。

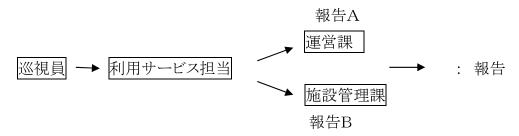
#### 4. 巡視事項

- (1) 入園者の安全、快適利用の指導・案内
- (2) 事件、事故または不測の事態の発生を認知した場合の適切な処置と報告
- (3) 病人、迷子、負傷者等を発見または届出を受けた場合の速やかな処置、救護、 報告等
- (4) 入園者の危険箇所への立ち入り及び危険な行為に対する制止並びに安全指導
- (5) 入園者の安全確保及び諸施設の管理上必要と認めた事項の報告、実施
- (6) 災害、事故、天候急変等不測の事態発生の有無
- (7) 駐車場、便所、水飲場等便益施設の維持状況点検
- (8) 柵、案内版、標識、くずかご等管理施設の異常の有無の確認
- (9) 休憩所、ベンチ等休養施設、運動施設、遊戯施設等の維持状況の確認
- (10) 清掃の状況確認、連絡
- (11) 維持修理等の実施状況
- (12) 電気、放送、給排水設備、塵芥処理施設等の維持状況
- (13) 園路、広場の路面等及び、これらの路肩、路側、法面等の維持状況、特に排水機能の状況調査並びに橋、擁壁、階段その他構造物の維持状況

- (14) 樹木、芝、草花等の成育状況及び流水等の修景施設の異常の有無
- (15) 池、沼周辺の人止柵、看板等の状況、救命具の点検を行う
- (16) 路線バス出入口のポールバリカーの上下及び鎖の開閉
- (17) 異常を発見した囲障、看板等の軽微な破損箇所の修理、復旧
- (18) 野犬、蛇等入園者に危険性、不快感を与える動物の駆除
- (19) 蜂、虻等危険な昆虫の駆除
- (20) 自動販売機の状態確認、利用者への対応、業者連絡
- (21) その他、特に指示された事項

#### 5. 巡視員の報告

(1) 報告体制



報告A:事故、ケガ、救急車の要請、盗難、器物の破損、警察の要請報告B:植物、建物、施設工作物、清掃等に関する異常の有無、維持状況の変化

#### (2) 緊急連絡網

別紙1「緊急連絡網」参照

#### (3) 巡視日誌

第5班の巡視員は、別紙用紙「巡視日誌」に当日の実施事項等を記載して終了報告時に、利用サービス担当に提出する

# 2 開園日の巡視時間表

別紙 2 「巡視班別ローテーション」参照 5班巡視員はセンター報告を、利用サービス担当に行う。

# 3 休園日の巡視時間表

巡視時間	作業項目	記事
08:45	管理センター開錠、西ロータリー開錠、庁舎前国旗、シンボル旗掲揚	1 休園日の巡視は、休日勤務に よる巡視員が行う。
09:00~	A順路巡視	2 待機場所を、管理センター警備
10:30~	B順路巡視	室とする。
13:00~	A順路巡視	
15:00~	B順路巡視	
17:00 (16:30)	庁舎前国旗、シンボル旗降 下、管理センター施錠	

# 4 開園前巡視順路

別紙3「巡視開園閉園ローテーション」参照

# 5 開園日の巡視要領

1. シンボルマーク旗等の掲揚

開園日は下記の場所にシンボルマーク旗を掲揚し、祝日は国旗(大草原はシンボルマーク旗)を掲揚する。

※シンボルマーク旗掲揚場所

- ① 管理センター前(国旗及びシンボルマーク旗)
- ② 西口ゲート
- ③ 中央ゲート(中央ゲートスタッフが掲揚)
- ④ 大草原
- ⑤ 南駐車場
- ⑥ 海浜口ゲート

#### 2. サイクリングコースの巡視(C)

(1) 巡視要領

西口サイクルセンター及び中央サイクルセンターから自転車でコースに入り、下記のルートで巡視しつつコース内の歩行者に対する指導、土砂や植栽の徒長枝、石やゴミ等の障害物の除去、降雨による水溜りの状況、林間アスレチック施設、ひなの林施設、ひたちなか自然の森等の状況の確認と報告を行う。

#### (2) 巡視ルート

中央サイクルセンター  $\to$  ぴょんぴょんサークル  $\to$  まつかぜサークル  $\to$ アスレチックサークル  $\to$ ぴょんぴょんサークル $\to$  香の谷サークル  $\to$  (南口サイクルセンター)  $\to$  海風のサークル  $\to$  海浜口サイクルセンター  $\to$  バーベキューサークル  $\to$  はまかぜサークル  $\to$  みはらしの里サークル  $\to$  西口サイクルセンター

#### 3. 西/南駐車場の巡視(D)

自転車またはバイクを使用し、南駐車場内を移動しながら来園車両の駐車場所案内、バスの誘導案内を行う。また、利用者に対する案内、駐車車両の車上狙いの警戒、看板類カラーコーン等の整理、トイレの点検も実施する。

#### 4. 園路の巡視(E)

巡視車またはバイクを使用して園内を移動しながら巡視を行う。その際は、入園者の 状況、各種イベント等の実施状況等を考慮して最適と思われるルートを選定して巡回 する。

巡視にあたっては園路上でのボール遊び等や自転車走行の指導、持ち込み禁止物品の発見指導、路面の状態の確認、走行車両の安全指導等全般に対する注意を払いながら実施すること。また、植物の巡視については、園内の植物の状態、開花の状況等について観察し、結果を現場主任に報告するか巡視日誌に記入する。

#### 5. プレジャーガーデンの巡視(F)

基本は徒歩でプレジャーガーデン内を移動しながら巡視を行う。特に、海くん花ちゃんのカレンダー日付け、園内放送のスピーカー音量、トイレの照明等に気をつけなければならない。夏季の水遊び広場は管理センターの所轄であり水難事故や熱中症・雷対応などの自然の影響を考慮した巡回が必要となる。また、水遊び広場や水のトンネル周囲の木製床面が濡れて滑りやすくなるので、小さな子供が走り廻ることによる転倒事故の防止に気をつけること。また、水施設の巡視については下記の要領で実施すること。

#### (1) 水遊び広場《夏季期間開場時》

① 午前 1 回、午後1回、熱中症指数を測定して熱中症対策を実施する。データは無線でセンターに報告して、園内放送で注意喚起を行う。

## 6 閉園後巡視順路

別紙3「巡視開園閉園ローテーション」参照

## 7 休園日の巡視要領

1 巡視員の勤務時間

08:45~17:00(閑散期は16:30)

2 待機場所

管理センター建物内を待機場所とし、順路に従い園内を巡視する。

- 3 作業要領
  - (1) 園内巡視前後の作業
    - ア 園内巡視前の作業
      - ・庁舎出入り口自動ドアの電源を入れる。
      - ・庁舎前のポールに国旗、シンボルマーク旗を掲揚する。
    - イ 園内巡視後の作業
      - •17:00(16:30)に庁舎出入り口自動ドアの電源を切る。
      - ・庁舎前のポールから国旗、シンボルマーク旗を降下する。
  - (2) 巡視回数、時間

第1回 08:45~

第2回 10:30~

第3回 13:00~

第4回 15:00~

第1回と第3回は、A順路で、第2回と第4回は、B順路で巡視を行い、施設及び外周の点検を実施する。

(3) 休園日の巡視順路

ア A順路

管理センター施錠、外周点検  $\rightarrow$  西駐車場入り口点検  $\rightarrow$  自然の森点検  $\rightarrow$  ひなの林点検  $\rightarrow$  里の家 外周点検  $\rightarrow$  ネイチャーハウス外周点検  $\rightarrow$  みはらしの丘トイレ点検  $\rightarrow$  プレジャーガーデン点検  $\rightarrow$  砂丘ガーデン内グリーン工房・グラスハウス・サイレントギャラリー施錠、外周、トイレ点検  $\rightarrow$  海浜口駐車場入

り口・トイレ点検 ⇒ 海浜口ゲート 自販機点検⇒砂と林の広場 トイレ・自販機点 検⇒多目的広場トイレ外周点検 ⇒ 南駐車場 トイレ・休憩所・料金所、自販機点 検 ⇒ 南ゲート、巡視員室 施錠、外周点検⇒ 管理センター イ B順路

西ゲート施錠点検 ⇒ 西駐車場 トイレ・休憩所・料金所点検 ⇒ 西サイクルセンター施錠点検 ⇒ アラスハウス 西口売店 自販機・トイレ点検 ⇒ レストハウス 自販機・トイレ点検 ⇒ 平成の森 トイレ点検 ⇒ たまごの森 トイレ・自販機点検 ⇒ 医MX管理棟 施錠、自販機・トイレ点検 ⇒ 大草原第2トイレ 自販機点検 ⇒ 大草原第3トイレ自販機点検 ⇒ 林間広場トイレ自販機点検 ⇒ 大草原第1トイレ点検 ⇒ 海の見える丘 (四阿)自販機点検 ⇒ 中央サイクルセンター施錠点検 ⇒ 太陽の広場トイレ点検 ⇒ 中央ゲート施錠点検 ⇒ 科技博トイレ点検 ⇒ 南サイクルセンター点検 ⇒管理センター

#### (4) 報告

巡視中に緊急事態や異常が発生した場合は、携帯電話で報告し、その指示に従うものとする。第一報の報告相手は次のとおりであり、連絡の付かない場合は次の受報者に報告すること。

(報告相手)

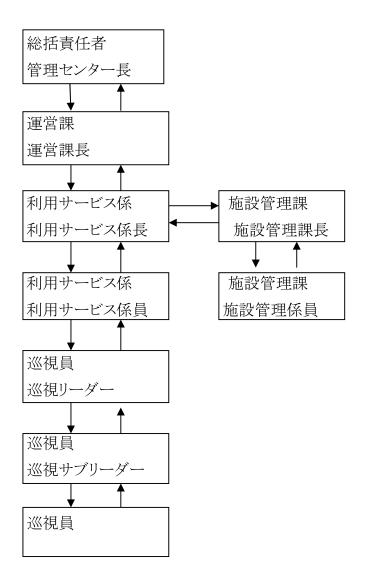
第1受報者・利用サービス係長

第2受報者・総務係長 第3受報者・運営課長又は施設管理課長

## 8 その他

- 1. 日·週·定期、安全点検
- (1)每日点検
  - ・ 遊具施設の点検(ぴょんぴょんたまご、フィールドアスレチック)
  - ・ 通常の巡視の中で、安全上の問題点や修理を必要とする施設等を発見した場合は、写真を添えて園内の不良簡所発見報告を利用サービス係長に報告する。
- (2) 毎週点検
  - ・ 囲障・門扉の状態点検を毎週実施して、不具合等が見られる場合は「巡視日誌」 に記入して利用サービス係長及び施設係長等に報告する。
- (3) 定期点検
  - 便益施設点檢 :每月30日頃
  - ・ 囲障門扉点検及びその付近の清掃 :毎月20日頃
  - ※安全上の問題や修理を要する箇所等は、利用サービス係長に報告する

# 緊急連絡網



# 令和4年度

# 巡視班別ローテーション (季節別/人数別)

令和4年3月改訂版

ひたち公園管理センター

8 別紙-330

#### 2022年3月版

#### 巡視員ローテーション(5人体制)16:30閉園

時間	1班	2班	3班	4班	5班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席
09:30 <sup>~</sup> 10:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	南駐車場 (土日は遊具点検)	外周	樹林エリア (火焚き対応) (土日は遊具点検)
10:30 <sup>~</sup> 11:25	樹林エリア みはらしエリア	砂丘エリア	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	南駐車場
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)
12:30 <sup>~</sup> 13:25	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	休憩	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	各ゲート回り (火焚き対応)
13:30 <sup>~</sup> 14:25	プレジャー ガーデン	びょんびょんたまご (西エリア)	休憩	外周	休憩
14:30 <sup>~</sup> 15:25	樹林エリア みはらしエリア	南駐車場	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	砂丘エリア (海浜ロコース)	プレジャー ガーデン
15:30 <sup>~</sup> 16:00	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	シンボル旗降下	南ゲート清掃 南駐車場	プレジャー ガーデン	各ゲート回り 巡視室清掃
16:00~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤

↑ 古民家の雨戸閉めは、1班が閉園の際に併せて行ってください。

■09:15~09:25朝礼 朝礼時の統制はリーダー、不在時はサブリーダー

#### ≪各遊具の清掃/状況報告≫ ※各遊具に汚れや濡れがある場合は1時間目に清掃を実施する。また各遊具の担当 者は、開園前の点検状況を9時20分までにリーダーに報告する。

≪各エリア巡回後の補足≫

※担当エリアを巡回後は園内を巡回するものとする。(遊具以外) ≪シンボル旗降下時間≫

※シンボル旗担当は15時30分に海浜ゲートから開始する。

≪サイクルコースの巡回≫ ※コース上及び、西・海浜の各サイクルセンターの異常の有無を確認する。

≪外周≫ ※海浜駐車場・西駐車場の囲障点検を含む。

≪各遊具の点検≫

※土曜日はアスレチック遊具/日曜日はプレジャー遊具を5班と他の巡視員の2名で 触手点検する。(雨天の場合は翌営業日に実施)

《砂丘エリア》

※大砂丘エリアを定点巡回(海浜口コースは海側の囲障沿いから巡回)。

≪プレジャーガーデンの巡回≫
※プレジャーガーデンエリアの巡回はアーススライダー、及びムーンクレーターの監視

に重点を置く。(水遊び広場開催中は水遊び広場の巡回も兼ねる)

≪南ゲート待機≫

※南ゲートの防犯・安全のため、1班・3班(7班)は待機場所を南ゲートとする。

≪南ゲートスタッフの休憩対応≫

※12時から13時の間、巡視は30分交代で南ゲートスタッフの代行業務を行う。

#### 巡視員ローテーション(6人体制)16:30閉園

時間	1班	2班	3班	4班	5班	6班	
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視2	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	開園前巡視⑥	
09:30 <sup>~</sup> 10:25	南駐車場 (土日は遊具点検) (プレジャー清掃)	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	砂丘エリア (たまご清掃)	外周	樹林エリア (火焚き対応) (土日は遊具点検)	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	
10:30 <sup>~</sup> 11:25	プレジャー ガーデン	樹林エリア みはらしエリア	サイクルコース	ぴょんぴょんたまご	南駐車場	西駐車場 西エリア	
11:30 <sup>~</sup> 12:25	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩	プレジャー ガーデン	休憩	西駐車場 西エリア	ぴょんぴょんたまご	
12:30 <sup>~</sup> 13:25	休憩	びょんびょんたまご (西エリア)	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩	
13:30 <sup>~</sup> 14:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	樹林エリア みはらしエリア	休憩	外周	休憩	プレジャー ガーデン	
14:30 <sup>~</sup> 15:25	樹林エリア みはらしエリア	砂丘エリア (海浜ロコース)	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご	西駐車場 西エリア	南駐車場	
15:30 <sup>~</sup> 16:00	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	南ゲート清掃 南駐車場	巡視室清掃	各ゲート回り 樹林エリア	シンボル旗降下	
16:00 <sup>~</sup>	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視5	閉園後巡視⑥	

※1班と2班の休憩時間が 通常と異なっております。

#### 巡視員ローテーション(7人体制)16:30 閉園

時間	1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	開園前巡視⑥	開園前巡視⑦ 南ゲート待機
09:30 <sup>~</sup> 10:25	樹林エリア みはらしエリア (たまご清掃)	南駐車場 (プレジャー清掃)	砂丘エリア (土日は遊具点検)	外周	園内全域 (火焚き対応) (土日は遊具点検)	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	ぴょんぴょんたまご (西エリア)
10:30 <sup>~</sup> 11:25	サイクルコース	樹林エリア みはらしエリア	びょんびょんたまご	プレジャー ガーデン	園内全域	西駐車場 西エリア	砂丘エリア
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	南駐車場 砂丘エリア	休憩	園内全域	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応
12:30 <sup>~</sup> 13:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	休憩	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩	休憩
13:30 <sup>~</sup> 14:25	南駐車場 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	休憩	外周	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	サイクルコース
14:30 <sup>~</sup> 15:25	プレジャー ガーデン	南駐車場	西駐車場 西エリア	ぴょんぴょんたまご	園内全域	砂丘エリア (海浜ロコース)	樹林エリア みはらしエリア
15:30 <sup>~</sup> 16:00	南ゲート清掃 南駐車場	シンボル旗降下	プレジャー ガーデン	樹林エリア みはらしエリア	各ゲート回り 園内全域	巡視室清掃	ぴょんぴょんたまご (西エリア)
16:00~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	閉園後巡視⑥	閉園後巡視⑦

2022.3.1

# 巡視員ローテーション(8人体制)16:30閉園

時間	1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班	8班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	開園前巡視©	開園前巡視⑦ 南ゲート待機	開園前巡視8
09:30 <sup>~</sup> 10:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	樹林エリア みはらしエリア	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	外周	西駐車場 (火焚き対応) (土日は遊具点検)	南駐車場 (プレジャー清掃)	砂丘エリア (土日は遊具点検)	サイクルコース (たまご清掃)
10:30 <sup>~</sup> 11:25	南駐車場	ぴょんぴょんたまご	西エリア	砂丘エリア	園内全域	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン	西駐車場
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	砂丘エリア	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	休憩	南駐車場	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩
12:30 <sup>~</sup> 13:25	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	休憩	樹林エリア みはらしエリア	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩	休憩	プレジャー ガーデン
13:30 <sup>~</sup> 14:25	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン	休憩	外周	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	砂丘エリア	南駐車場
14:30 <sup>~</sup> 15:25	プレジャー ガーデン	南駐車場	西駐車場 西エリア	サイクルコース	園内全域	砂丘エリア (海浜ロコース)	ぴょんぴょんたまご	樹林エリア みはらしエリア
15:30 <sup>~</sup> 16:00	南ゲート清掃 南駐車場	シンボル旗降下	砂丘エリア	プレジャー ガーデン	各ゲート回り 園内全域	巡視室清掃	樹林エリア みはらしエリア	びょんびょんたまご
16:00~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	閉園後巡視⑥	閉園後巡視⑦	閉園後巡視8

#### 巡視員ローテーション(9人体制)16:30閉園

処元		コン(3八件	יט י ט די לעווי			=			
時間	1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班	8班	9班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	開園前巡視⑥	開園前巡視⑦ 南ゲート待機	開園前巡視8	開園前巡視⑨
09:30 <sup>~</sup> 10:25	ぴょんぴょんたまご	樹林エリア みはらしエリア	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	外周	西駐車場 (火焚き対応) (土日は遊具点検)	南駐車場 (プレジャー清掃)	砂丘エリア (土日は遊具点検)	サイクルコース (たまご清掃)	西エリア
10:30 <sup>~</sup> 11:25	樹林エリア	ぴょんぴょんたまご	みはらしエリア	西駐車場	園内全域	西エリア	砂丘エリア	南駐車場	プレジャー ガーデン
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	西駐車場 西エリア	ぴょんぴょんたまご	休憩	南駐車場	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩	砂丘エリア
12:30 <sup>~</sup> 13:25	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	休憩	サイクルコース	ぴょんぴょんたまご	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩	休憩	砂丘エリア	プレジャー ガーデン
13:30 <sup>~</sup> 14:25	プレジャー ガーデン	砂丘エリア	休憩	外周	休憩	南駐車場	樹林エリア みはらしエリア	ぴょんぴょんたまご	休憩
14:30 <sup>~</sup> 15:25	みはらしエリア	プレジャー ガーデン	西駐車場 西エリア	南駐車場	園内全域	樹林エリア	びょんびょんたまご	砂丘エリア (海浜ロコース)	サイクルコース
15:30 <sup>~</sup> 16:00	南ゲート清掃 南駐車場	樹林エリア みはらしエリア	砂丘エリア	巡視室清掃	各ゲート回り 園内全域	ぴょんぴょんたまご	西駐車場 西エリア	プレジャー ガーデン	シンボル旗降下
16:00~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	閉園後巡視⑥	閉園後巡視⑦	閉園後巡視8	閉園後巡視⑨

サイクル コース	西駐車場 西エリア	樹林エリア みはらしエリア	ぴょんぴょんたまご	プレジャー ガーデン	南駐車場	外周	砂丘エリア (海浜ロコース)
雨天時以外自転車	車	車	バイク	バイク・車	バイク	車	バイク

#### 巡視員ローテーション(5人体制)17:00閉園

時間	1班	2班	3班	4班	5班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席
09:30 <sup>~</sup> 10:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	南駐車場 砂丘エリア (土日は遊具点検)	外周	樹林エリア (火焚き対応) (土日は遊具点検)
10:30 <sup>~</sup> 11:25	樹林エリア みはらしエリア	南駐車場 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	園内全域
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)
12:30 <sup>~</sup> 13:25	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	休憩	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	各ゲート回り (火焚き対応)
13:30 <sup>~</sup> 14:25	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	休憩	外周	休憩
14:30 <sup>~</sup> 15:25	樹林エリア みはらしエリア	南駐車場 砂丘エリア	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	砂丘エリア (海浜ロコース)	プレジャー ガーデン
15:30 <sup>~</sup> 16:30	びょんびょんたまご (西エリア)	巡視室清掃 シンボル旗降下	南ゲート清掃 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	各ゲート回り 樹林エリア
16:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤

■09:15~09:25朝礼 朝礼時の統制はリーダー、不在時はサブリーダー

#### ≪各遊具の清掃/状況報告≫

※各遊具に汚れや濡れがある場合は1時間目に清掃を実施する。また各遊具の担当 者は、開園前の点検状況を9時20分までにリーダーに報告する。

#### ≪各エリア巡回後の補足≫

※担当エリアを巡回後は園内を巡回するものとする。(遊具以外)

#### ≪シンボル旗降下時間≫

※シンボル旗担当は16時00分に海浜ゲートから開始する。

#### ≪サイクルコースの巡回≫

※コース上及び、西・海浜の各サイクルセンターの異常の有無を確認する。

#### ≪外周≫

※海浜駐車場・西駐車場の囲障点検を含む。

#### ≪各遊具の点検≫

※土曜日はアスレチック遊具/日曜日はプレジャー遊具を5班と他の巡視員の2名で 触手点検する。(雨天の場合は翌営業日に実施)

#### 《砂丘エリア》

※大砂丘エリアを定点巡回(海浜口コースは海側の囲障沿いから巡回)。

#### ≪プレジャーガーデンの巡回≫

※フレンマーカーテンの巡回》 ※プレジャーガーデンエリアの巡回はアーススライダー、及びムーンクレーターの監視に重点を置く。(水遊び広場開催中は水遊び広場の巡回も兼ねる)

#### ≪南ゲート待機≫

※南ゲートの防犯・安全のため、1班・3班(7班)は待機場所を南ゲートとする。

#### ≪南ゲートスタッフの休憩対応≫

※12時から13時の間、巡視は30分交代で南ゲートスタッフの代行業務を行う。

#### 巡視員ローテーション(6人体制)17:00閉園

時間	1班	2班	3班	4班	5班	6班
08:30° 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	開園前巡視⑥
09:30 <sup>~</sup> 10:25	南駐車場 (土日は遊具点検) (プレジャー清掃)	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	砂丘エリア (たまご清掃)	外周	樹林エリア (火焚き対応) (土日は遊具点検)	ぴょんぴょんたまご (西エリア)
10:30 <sup>~</sup> 11:25	プレジャー ガーデン	樹林エリア みはらしエリア	サイクルコース	ぴょんぴょんたまご	南駐車場	西駐車場 西エリア
11:30 <sup>~</sup> 12:25	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩	プレジャー ガーデン	休憩	西駐車場 西エリア	ぴょんぴょんたまご
12:30 <sup>~</sup> 13:25	休憩	びょんびょんたまご (西エリア)	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩
13:30 <sup>~</sup> 14:25	びょんびょんたまご (西エリア)	樹林エリア みはらしエリア	休憩	外周	休憩	プレジャー ガーデン
14:30 <sup>~</sup> 15:25	樹林エリア みはらしエリア	砂丘エリア (海浜ロコース)	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご	西駐車場 西エリア	南駐車場
15:30 <sup>~</sup> 16:30	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	南ゲート清掃 砂丘エリア	西駐車場 西エリア	各ゲート回り 樹林エリア	巡視室清掃 シンボル旗降下
16:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視5	閉園後巡視⑥
	· -		· -			

※1班と2班の休憩時間が 通常と異なっております。

#### 巡視員ローテーション(7人体制)17:00閉園

A11 17 0	見し ノーノ		יוו לפווי				
時間	1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	開園前巡視⑥	開園前巡視⑦ 南ゲート待機
09:30 <sup>~</sup> 10:25	樹林エリア みはらしエリア (たまご清掃)	南駐車場 (プレジャー清掃)	砂丘エリア (土日は遊具点検)	外周	西駐車場 (火焚き対応) (土日は遊具点検)	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	びょんびょんたまご (西エリア)
10:30 <sup>~</sup> 11:25	サイクルコース	樹林エリア みはらしエリア	びょんぴょんたまご	プレジャー ガーデン	園内全域	西駐車場 西エリア	砂丘エリア
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	びょんびょんたまご (西エリア)	南駐車場 砂丘エリア	休憩	園内全域	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応
12:30 <sup>~</sup> 13:25	プレジャー ガーデン	休憩	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩	休憩
13:30 <sup>~</sup> 14:25	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン	休憩	外周	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	サイクルコース
14:30 <sup>~</sup> 15:25	プレジャー ガーデン	南駐車場	ぴょんぴょんたまご	樹林エリア みはらしエリア	園内全域	砂丘エリア (海浜ロコース)	西駐車場 西エリア
15:30 <sup>~</sup> 16:30	南ゲート清掃 樹林エリア	巡視室清掃 シンボル旗降下	南駐車場 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	各ゲート回り 園内全域	西駐車場 西エリア	ぴょんぴょんたまご
16:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	閉園後巡視⑥	閉園後巡視⑦

# 巡視員ローテーション(8人体制)17:00閉園

時間	1 班	2班	3班	4班	5班	6班	7班	8班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	開園前巡視⑥	開園前巡視⑦ 南ゲート待機	開園前巡視⑧
09:30 <sup>~</sup> 10:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	樹林エリア みはらしエリア	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	外周	西駐車場 (火焚き対応) (土日は遊具点検)	南駐車場 (プレジャー清掃)	砂丘エリア (土日は遊具点検)	サイクルコース (たまご清掃)
10:30 <sup>~</sup> 11:25	南駐車場	びょんびょんたまご	西エリア	砂丘エリア	園内全域	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン	西駐車場
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	砂丘エリア	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	休憩	南駐車場	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩
12:30 <sup>~</sup> 13:25	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	休憩	樹林エリア みはらしエリア	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩	休憩	プレジャー ガーデン
13:30 <sup>~</sup> 14:25	南駐車場 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	休憩	外周	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	サイクルコース	樹林エリア みはらしエリア
14:30 <sup>~</sup> 15:25	プレジャー ガーデン	西駐車場 西エリア	樹林エリア みはらしエリア	サイクルコース	園内全域	砂丘エリア (海浜ロコース)	ぴょんぴょんたまご	南駐車場
15:30 <sup>~</sup> 16:30	南ゲート清掃 樹林エリア	巡視室清掃 シンボル旗降下	南駐車場 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	各ゲート回り 園内全域	西駐車場 西エリア	みはらしエリア	ぴょんぴょんたまご
16:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	閉園後巡視⑥	閉園後巡視⑦	閉園後巡視8

#### 巡視員ローテーション(9人体制)17:00閉園

ᄴᅜ		J / (J//#	י זין לפקור -			_			
時間	1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班	8班	9班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	開園前巡視⑥	開園前巡視⑦ 南ゲート待機	開園前巡視8	開園前巡視⑨
09:30 <sup>~</sup> 10:25	ぴょんぴょんたまご	樹林エリア みはらしエリア	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	外周	西駐車場 (火焚き対応) (土日は遊具点検)	南駐車場 (プレジャー清掃)	砂丘エリア (土日は遊具点検)	サイクルコース (たまご清掃)	西エリア
10:30 <sup>~</sup> 11:25	樹林エリア	ぴょんぴょんたまご	みはらしエリア	西駐車場	園内全域	砂丘エリア	西エリア	南駐車場	プレジャー ガーデン
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	西駐車場 西エリア	ぴょんぴょんたまご	休憩	南駐車場	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩	砂丘エリア
12:30 <sup>~</sup> 13:25	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	休憩	サイクルコース	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩	休憩	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン
13:30 <sup>~</sup> 14:25	南駐車場	みはらしエリア	休憩	外周	休憩	砂丘エリア	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	休憩
14:30 <sup>~</sup> 15:25	みはらしエリア	プレジャー ガーデン	西駐車場 西エリア	南駐車場	園内全域	樹林エリア	サイクルコース	砂丘エリア (海浜ロコース)	ぴょんぴょんたまご
15:30 <sup>~</sup> 16:30	南ゲート清掃 樹林エリア	西駐車場 西エリア	南駐車場	プレジャー ガーデン	各ゲート回り 園内全域	ぴょんぴょんたまご	砂丘エリア	みはらしエリア	巡視室清掃 シンボル旗降下
16:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	閉園後巡視⑥	閉園後巡視⑦	閉園後巡視8	閉園後巡視⑨

サイクル コース	西駐車場 西エリア	樹林エリア みはらしエリア	ぴょんぴょんたまご	プレジャー ガーデン	南駐車場	外周	砂丘エリア (海浜ロコース)
雨天時以外自転車	車	車	バイク	バイク・車	バイク	車	バイク

#### 巡視員ローテーション(5人体制)18:00閉園

時間	1班	2班	3班	4班	5班		
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	■09:15~09:25朝礼	朝礼時の統制はリーダー、不在時はサブリーダー
09:30 <sup>~</sup> 10:25	びょんびょんたまご (西エリア)	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	南駐車場 (土日は遊具点検)	外周	樹林エリア (火焚き対応) (土日は遊具点検)		場合は1時間目に清掃を実施する。また各遊具の担当 ・20分までにリーダーに報告する。
10:30 <sup>~</sup> 11:25	樹林エリア みはらしエリア	砂丘エリア	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	南駐車場	《各エリア巡回後の補足》 ※担当エリアを巡回後は園内を 《シンボル旗降下時間》	- 巡回するものとする。(遊具以外)
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	※シンボル旗担当は17時009 <b>≪サイクルコースの巡回</b> ≫	ナに海浜ゲートから開始する。 サイクルセンターの異常の有無を確認する。
12:30 <sup>~</sup> 13:25	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	休憩	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	各ゲート回り (火焚き対応)	≪外周≫ ※海浜駐車場・西駐車場の囲	
13:30 <sup>~</sup> 14:25	プレジャー ガーデン	びょんびょんたまご (西エリア)	休憩	外周	休憩	《各遊具の点検》 ※土曜日はアスレチック遊具/ 触手点検する。(雨天の場合は	日曜日はプレジャー遊具を5班と他の巡視員の2名で 翌営業日に実施)
14:30 <sup>~</sup> 15:25	樹林エリア みはらしエリア	南駐車場	西駐車場 西エリア	びょんびょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	《砂丘エリア》 ※大砂丘エリアを定点巡回(海 ≪プレジャーガーデンの巡回≫	浜口コ―スは海側の囲障沿いから巡回)。
15:30 <sup>~</sup> 16:25	プレジャー ガーデン	びょんびょんたまご (西エリア)	樹林エリア みはらしエリア	砂丘エリア (海浜ロコース)	南駐車場		巡回はアーススライダー、及びムーンクレーターの監視 崔中は水遊び広場の巡回も兼ねる)
16:30 <sup>~</sup> 17:30	南ゲート清掃 樹林エリア	巡視室清掃 シンボル旗降下	びょんびょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	各ゲート回り 園内全域	※南ゲートの防犯・安全のため ≪南ゲートスタッフの休憩対応	
17:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	次   2時から  3時の间、巡視に	30分交代で南ゲートスタッフの代行業務を行う。

#### 巡視員ローテーション(6人体制)18:00閉園

時間	90 / フ	<u>コン (U) (A</u> 2班	3班	4班	5班	6班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	開園前巡視⑥
09:30 <sup>~</sup> 10:25	南駐車場 (土日は遊具点検) (プレジャー清掃)	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	砂丘エリア (たまご清掃)	外周	樹林エリア (火焚き対応) (土日は遊具点検)	ぴょんぴょんたまご (西エリア)
10:30 <sup>~</sup> 11:25	プレジャー ガーデン	樹林エリア みはらしエリア	サイクルコース	ぴょんぴょんたまご	南駐車場	西駐車場 西エリア
11:30 <sup>~</sup> 12:25	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩	プレジャー ガーデン	休憩	西駐車場 西エリア	ぴょんぴょんたまご
12:30 <sup>~</sup> 13:25	休憩	びょんびょんたまご (西エリア)	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩
13:30 <sup>~</sup> 14:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	樹林エリア みはらしエリア	休憩	外周	休憩	プレジャー ガーデン
14:30 <sup>~</sup> 15:25	樹林エリア みはらしエリア	砂丘エリア (海浜ロコース)	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	西駐車場 西エリア	南駐車場
15:30 <sup>~</sup> 16:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	南駐車場	西駐車場 西エリア	園内全域	樹林エリア みはらしエリア
16:30 <sup>~</sup> 17:30	南ゲート清掃 樹林エリア	西駐車場 西エリア	プレジャー ガーデン	巡視室清掃 シンボル旗降下	各ゲート回り 園内全域	ぴょんぴょんたまご
17:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	閉園後巡視⑥

※1班と2班の休憩時間が 通常と違っております。

#### 巡視員ローテーション(7人体制)18:00閉園

巡倪	巡視員ローテージョン(7人体制)18:00閉園									
時間	1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班			
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	開園前巡視⑥	開園前巡視⑦ 南ゲート待機			
09:30 <sup>~</sup> 10:25	樹林エリア みはらしエリア (たまご清掃)	南駐車場 (プレジャー清掃)	砂丘エリア (土日は遊具点検)	外周	西駐車場 (火焚き対応) (土日は遊具点検)	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	ぴょんぴょんたまご (西エリア)			
10:30 <sup>~</sup> 11:25	サイクルコース	樹林エリア みはらしエリア	ぴょんぴょんたまご	プレジャー ガーデン	園内全域	西駐車場 西エリア	砂丘エリア			
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	南駐車場 砂丘エリア	休憩	園内全域	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応			
12:30 <sup>~</sup> 13:25	びょんびょんたまご (西エリア)	休憩	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	プレジャー ガーデン	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩	休憩			
13:30 <sup>~</sup> 14:25	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン	休憩	外周	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	サイクルコース			
14:30 <sup>~</sup> 15:25	プレジャー ガーデン	南駐車場	ぴょんぴょんたまご	樹林エリア みはらしエリア	園内全域	砂丘エリア	西駐車場 西エリア			
15:30 <sup>~</sup> 16:25	西駐車場 西エリア	樹林エリア みはらしエリア	砂丘エリア (海浜ロコース)	ぴょんぴょんたまご	南駐車場	サイクルコース	プレジャー ガーデン			
16:30 <sup>~</sup> 17:30	南ゲート清掃 樹林エリア	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	南駐車場 砂丘エリア	各ゲート回り 園内全域	巡視室清掃 シンボル旗降下	西駐車場 西エリア			
17:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	閉園後巡視⑥	閉園後巡視⑦			

2022.3.1

#### 巡視員ローテーション(8人体制)18:00閉園

時間	1 班	2班	3班	4班	5班	6班	7班	8班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③ 南ゲート待機	開園前巡視④	センター朝礼出席	<b>開園前巡視⑥</b>	開園前巡視⑦ 南ゲート待機	開園前巡視8
09:30 <sup>~</sup> 10:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	樹林エリア みはらしエリア	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	外周	西駐車場 (火焚き対応) (土日は遊具点検)	南駐車場 (プレジャー清掃)	砂丘エリア (土日は遊具点検)	サイクルコース (たまご清掃)
10:30 <sup>~</sup> 11:25	南駐車場	ぴょんぴょんたまご	西エリア	砂丘エリア	園内全域	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン	西駐車場
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	砂丘エリア	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	休憩	南駐車場	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩
12:30 <sup>~</sup> 13:25	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	休憩	樹林エリア みはらしエリア	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩	休憩	プレジャー ガーデン
13:30 <sup>~</sup> 14:25	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン	休憩	外周	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	サイクルコース	南駐車場 砂丘エリア
14:30 <sup>~</sup> 15:25	西駐車場 西エリア	みはらしエリア	南駐車場	砂丘エリア	園内全域	樹林エリア	ぴょんぴょんたまご	プレジャー ガーデン
15:30 <sup>~</sup> 16:25	プレジャー ガーデン	南駐車場	西駐車場 西エリア	ぴょんぴょんたまご	園内全域	サイクルコース	砂丘エリア (海浜ロコース)	樹林エリア みはらしエリア
16:30 <sup>~</sup> 17:30	南ゲート清掃 樹林エリア	ぴょんぴょんたまご	南駐車場	巡視室清掃 シンボル旗降下	各ゲート回り 園内全域	砂丘エリア	プレジャー ガーデン	西駐車場 西エリア
17:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	閉園後巡視⑥	閉園後巡視⑦	閉園後巡視8

#### 巡視員ローテーション(9人体制)18:00閉園

時間	1班	2班	3班	4班	5班	6班	7班	8班	9班
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	<b>開園前巡視②</b>	開園前巡視③ 南ゲート待機	<b>開園前巡視④</b>	センター朝礼出席	開園前巡視⑥	開園前巡視⑦ 南ゲート待機	開園前巡視8	開園前巡視⑨
09:30 <sup>~</sup> 10:25	ぴょんぴょんたまご	樹林エリア みはらしエリア	<b>プレジャー</b> (プレジャー清掃)	外周	西駐車場 (火焚き対応) (土日は遊具点検)	南駐車場 (プレジャー清掃)	砂丘エリア (土日は遊具点検)	サイクルコース (たまご清掃)	西エリア
10:30 <sup>~</sup> 11:25	樹林エリア	ぴょんぴょんたまご	みはらしエリア	西駐車場	園内全域	西エリア	プレジャー ガーデン	南駐車場	砂丘エリア
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	砂丘エリア	びょんぴょんたまご	休憩	南駐車場	プレジャー ガーデン	<u>みはらしエリア</u> 南ゲート対応	休憩	西駐車場 西エリア
12:30 <sup>~</sup> 13:25	<u>南ゲート対応</u> 砂丘エリア	休憩	サイクルコース	ぴょんぴょんたまご	各ゲート回り (火焚き対応)	休憩	休憩	砂丘エリア	プレジャー ガーデン
13:30 <sup>~</sup> 14:25	南駐車場	砂丘エリア	休憩	外周	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン	休憩
14:30 <sup>~</sup> 15:25	砂丘エリア	ぴょんぴょんたまご	西駐車場	西エリア	園内全域	樹林エリア	南駐車場	みはらしエリア	プレジャー ガーデン
15:30 <sup>~</sup> 16:25	西エリア	樹林エリア みはらしエリア	砂丘エリア (海浜ロコース)	プレジャー ガーデン	園内全域	西駐車場	サイクルコース	ぴょんぴょんたまご	南駐車場
16:30 <sup>~</sup> 17:30	南ゲート清掃 樹林エリア	西駐車場 西エリア	南駐車場	巡視室清掃 シンボル旗降下	各ゲート回り 園内全域	みはらしエリア	プレジャー ガーデン	砂丘エリア	ぴょんぴょんたまご
17:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	閉園後巡視⑤	閉園後巡視⑥	閉園後巡視⑦	閉園後巡視8	閉園後巡視⑨

サイクル コース	西駐車場 西エリア	樹林エリア みはらしエリア	ぴょんぴょんたまご	プレジャー ガーデン	南駐車場	外周	砂丘エリア (海浜ロコース)
雨天時以外自転車	車	車	バイク	バイク・車	バイク	車	バイク

#### 巡視員ローテーション(4人体制)16:30閉園

時間	1班	2班	3班	4班	
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③	開園前巡視④	センター朝礼 出席なし
09:30 <sup>~</sup> 10:25	プレジャー (遊具清掃)	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	南駐車場 (火焚き対応)	外周	
10:30 <sup>~</sup> 11:25	樹林エリア みはらしエリア	南駐車場	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	園内全域	休憩	プレジャーは 3班が巡回
12:30 <sup>~</sup> 13:25	南ゲート対応	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア) (火焚き対応)	プレジャー ガーデン	南ゲートの休憩対応は 1班が1時間
13:30 <sup>~</sup> 14:25	びょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	休憩	外周	         各ゲート回りなし
14:30 <sup>~</sup> 15:25	砂丘エリア (海浜ロコース)	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	
15:30 <sup>~</sup> 16:00	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	巡視室清掃	シンボル旗降下	南ゲート清掃なし
16:00~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	

#### 2022年3月版

指示はリーダー、不在時はサブリーダー

1班=当日チ<del>ー</del>フ

#### 巡視員ローテーション(4人体制)17:00閉園

13:25 南ゲート刈心 休憩 (四エリア) ガーデン 1班が1時間 13:30 ひょんぴょんたまご プレジャー ガーデン 休憩 外周 44:30 砂丘エリア 樹林エリア プレジャー がほらしエリア ガーデン (西エリア) はらしエリア ガーデン (西エリア) (海浜ロコース) おはらしエリア ガーデン (西エリア) (地名写表現 15:30 びょんぴょんたまご ブレジャー がはらしエリア ガーデン (地名写表現 15:30 びょんぴょんたまご (西エリア)	処元		<u>コン (千八件</u>	יטידו לפווי		_
09:25         南ケート待機         開園町巡視2         開園町巡視3         開園町巡視4           10:30° 11:25         プレジャー (遊具清掃)         びょんびょんたまご (西エリア)         南駐車場 (火焚き対応)         外周           10:30° 11:25         林憩         びょんびょんたまご (西エリア)         園内全域         休憩         プレジャーは 3班が巡回           12:30° 	時間	1 班	2班	3班	4班	
10:25 (遊具清掃) (西エリア) (火焚き対応) 外周 10:30			開園前巡視②	開園前巡視③	開園前巡視④	
11:25   みばらしエリア   南駐車場   ガーデン   (西エリア)   11:30   休憩   ぴょんぴょんたまご   園内全域   休憩   プレジャーは   3班が巡回   12:30   南ゲート対応   休憩   ぴょんぴょんたまご   で西エリア)   (火焚き対応)   13:30   ぴょんぴょんたまご   プレジャー   ガーデン   休憩   外周   各ゲート回   日本30   砂丘エリア   がようしエリア   ガーデン   大売デン   大売デン   大売渡口コース   大売デン   大売デン   大売デン   大売デン   大売デン   大売デン   大売デン   大売デン   大売・デン   大売・デート・デー・デー・デー・デー・デー・デー・デー・デー・デー・デー・デー・デー・デー・					外周	
12:25			南駐車場			
12:30   南ゲート対応   休憩   (西エリア)   (火焚き対応)   カーデン   田グートの休息   13:30   14:25   (西エリア)   ボーデン   休憩   外周   各ゲート回   日本のでは、「西エリア   (西エリア   ガーデン   大売   大売   大売   大売   大売   大売   大売   大		休憩		園内全域	休憩	
14:25     (西エリア)     ガーデン     休息     外局       14:30°     砂丘エリア (海浜ロコース)     樹林エリア みはらしエリア     プレジャー ガーデン     びょんびょんだまご (西エリア)       15:30°     びょんびょんたまご (西エリア)     プレジャー ガーデン     巡視室清掃 シンボル旗降下		南ゲート対応	休憩	(西エリア)		南ゲートの休憩対応は 1班が1時間
14:30~ 15:25     砂丘エリア (海浜ロコース)     樹林エリア みはらしエリア     プレシャー ガーデン     びょんびょんたまご (西エリア)       15:30~ 16:30~ (西エリア)     びょんびょんたまご ガーデン     ブレシャー ガーデン     巡視室清掃 シンボル旗降下				休憩	外周	へ
16:30 (西エリア) ガーデン 園内主球 シンボル旗降下   南ゲート清掃なし   16:30 (西エリア)   カーデン   16:30 (西エリア)   カーデン   16:30 (西エリア)   カーデン   カーデン   カーデン   カーデー   カーデ						
16:30	16:30			園内全域		南ゲート清掃なし
	16:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	

# 2022年3月版

指示はリーダー、不在時はサブリーダー

1班=当日チーフ

#### 巡視員ローテーション(4人体制)18:00閉園

時間	1班	2班	3班	4班	
08:30 <sup>~</sup> 09:25	開園前巡視① 南ゲート待機	開園前巡視②	開園前巡視③	開園前巡視④	センター朝礼 出席なし
09:30 <sup>~</sup> 10:25	プレジャー (遊具清掃)	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	南駐車場 (火焚き対応)	外周	
10:30 <sup>~</sup> 11:25	樹林エリア みはらしエリア	南駐車場	プレジャー ガーデン	びょんぴょんたまご (西エリア)	
11:30 <sup>~</sup> 12:25	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	園内全域	休憩	プレジャーは 3班が巡回
12:30 <sup>~</sup> 13:25	南ゲート対応	休憩	ぴょんぴょんたまご (西エリア) (火焚き対応)	プレジャー ガーデン	南ゲートの休憩対応は 1班が1時間
13:30 <sup>~</sup> 14:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	休憩	外周	   各ゲート回りなし
14:30 <sup>~</sup> 15:25	砂丘エリア	樹林エリア みはらしエリア	プレジャー ガーデン	びょんびょんたまご (西エリア)	
15:30 <sup>~</sup> 16:25	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	樹林エリア みはらしエリア	砂丘エリア (海浜ロコース)	
16:30 <sup>~</sup> 17:30	園内全域	巡視室清掃 シンボル旗降下	ぴょんぴょんたまご (西エリア)	プレジャー ガーデン	南ゲート清掃なし
17:30~	閉園後巡視①	閉園後巡視②	閉園後巡視③	閉園後巡視④	

# 2022年3月版

指示はリーダー、不在時はサブリーダー

1班=当日チーフ

2022.3.1

# 令和4年度

# 巡視開園閉園ローテーション (季節別/人数別)

令和4年3月改訂版

ひたち公園管理センター

	5人体	制	<最新版>2021年10月版 修正
	班	車両	開園前巡視
	1	J2	センター前国旗/シンボル旗・西ゲートシンボル旗・西駐車場~西エリア~ひなの林トイレ ~たまごの森~平成の森・西ロトイレ →西ゲート警戒
	2	バイク	砂丘エリア〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場・海浜ゲートシンボル旗〜グラスハウス〜香りの谷 〜砂海トイレ→中央ゲート警戒
開園	3	バイク	南駐車場・南ゲートシンボル旗~南エリア~多目的広場~プレジャーガーデン →中央ゲート警戒
	4	J1	樹林エリア~ネイチャー~里の家・古民家~みはらしトイレ~大草原(アスレチック広場) <mark>/大草原シンボル旗(AED</mark> )→西ゲート警戒
	5	バイク	管理センター朝礼出席/バーベキュー札 ※混雑状況を見て中央、もしくは西ゲート警戒
	班	車両	閉園後巡視
	1	J2	樹林エリア~ネイチャーハウス・里の家・古民家・みはらしトイレ~ひなの林トイレ ※退園誘導
	2	軽トラ	西エリア〜たまごの森〜西駐車場(つり銭回収札)
閉園	3	バイク	砂丘エリア〜グラスハウス〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場〜大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流(チェックリスト)
	4	J1	大草原→(お客様案内・送迎)~平成の森・西ロトイレ(AED) ※退園誘導
	5	バイク	南ゲート有料区トイレ〜多目的広場用門〜多目的広場トイレ〜砂海トイレ〜香りの谷〜 プレジャーガーデン ※退園誘導

# 6人体制

	班	車両	開園前巡視
	1	J2	センター前国旗・シンボル旗・樹林~ネイチャー~古民家・里の家~みはらしトイレ ~大草原第1トイレ・林間トイレ→西ゲート警戒
	2	バイク	砂丘エリア〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場・海浜ゲートシンボル旗〜グラスハウス〜香りの谷 〜砂海トイレ→中央ゲート警戒
開	3	バイク	南駐車場・南ゲートシンボル旗~南エリア~多目的広場~大草原第2・3トイレ (アスレチック広場)/大草原シンボル旗→中央ゲート警戒
袁	4	軽トラ	プレジャーガーデン/ <mark>バーベキュー札</mark> →西ゲート警戒
	<b>⑤</b>	バイク	管理センター朝礼出席 ※混雑状況を見て中央、もしくは西ゲート警戒
	6	J1	西ゲートシンボル旗・西駐車場~西エリア~ひなの林トイレ~たまごの森 ~平成の森・西ロトイレ(AED)→西ゲート警戒
	班	車両	閉園後巡視
	1		
	1	J2	樹林エリア~ネイチャーハウス・里の家・古民家・みはらしトイレ~ひなの林トイレ ※退園誘導
	2	J2 <u>軽</u> トラ	樹林エリア〜ネイチャーハウス・里の家・古民家・みはらしトイレ〜ひなの杯トイレ ※退園誘導 西エリア〜たまごの森〜西駐車場(つり銭回収札)
閉			
閉園	2	軽トラ	西エリア〜たまごの森〜西駐車場(つり銭回収札) 砂丘エリア〜グラスハウス〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場〜大砂丘エリア
	2 3	軽トラ	西エリア〜たまごの森〜西駐車場(つり銭回収札) 砂丘エリア〜グラスハウス〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場〜大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流(チェックリスト)

※赤字は持ち物 ※青字は繁忙期

※ネモフィラ・コキア時期の退園誘導は17:00にみはらしの丘頂上に集合(メガホン持参)

	7人位	本制	<最新版>2021年10月版 修正
	班	車両	開園前巡視
	1	J2	樹林~ネイチャーハウス~古民家・里の家~みはらしトイレ→西ゲート警戒
	2	バイク	砂丘エリア〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場・ <mark>海浜ゲートシンボル旗</mark> 〜グラスハウス〜香りの谷 〜砂海トイレ→中央ゲート警戒
	3	バイク	南駐車場・南ゲートシンボル旗~南エリア~多目的広場→中央ゲート警戒
開康	4	軽トラ	センター前国旗・シンボル旗・プレジャーガーデン→西ゲート警戒
	5	バイク	管理センター朝礼出席 ※混雑状況を見て中央、もしくは西ゲート警戒
	6	J1	西ゲートシンボル旗・西駐車場~西エリア~ひなの林トイレ~たまごの森~平成の森・西ロトイレ (AED)
	7	バイク	大草原(アスレチック広場)/大草原シンボル旗/バーベキュー札→中央ゲート警戒
	班	車両	閉園後巡視
	1	J2	樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家・古民家 ※退園誘導
	2	軽トラ	西エリア~西駐車場(つり銭回収札)
-	3	バイク	砂丘エリア〜グラスハウス〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場〜大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流(チェックリスト)
閉園	4	J1	大草原→(お客様案内・送迎)(AED) ※退園誘導
	5	バイク	南駐車場
	6	バイク	みはらし頂上~みはらしトイレ~ひなの林トイレ~平成の森・西ロトイレ ※退園誘導
	7	バイク	南ゲート有料区トイレ〜多目的広場用門〜多目的広場トイレ〜砂海トイレ〜香りの谷〜 プレジャーガーデン ※退園誘導

#### 8人体制

		L. ib.3	
	班	車両	開園前巡視
	1	J2	樹林~ネイチャーハウス~古民家・里の家~みはらしトイレ→西ゲート警戒
	2	バイク	砂丘エリア〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場・ <mark>海浜ゲートシンボル旗</mark> 〜グラスハウス〜香りの谷 〜砂海トイレ→中央ゲート警戒
	3	バイク	南駐車場・南ゲートシンボル旗~南エリア~多目的広場→中央ゲート警戒
開	4	軽トラ	センター前国旗・シンボル旗・プレジャーガーデン→中央ゲート警戒
袁	5	バイク	管理センター朝礼出席 ※混雑状況を見て中央、もしくは西ゲート警戒
	6	バイク	西エリア~ひなの林トイレ~たまごの森~平成の森・西ロトイレ→西ゲート警戒
	7	バイク	西ゲートシンボル旗・西駐車場→西ゲート警戒
	8	J1	大草原(アスレチック広場)/大草原シンボル旗/バーベキュー札(AED)→中央ゲート警戒
	班	車両	閉園後巡視
	<b>班</b>	車両 J2	閉園後巡視 樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家·古民家 ※退園誘導
	.,_		111111111111111111111111111111111111111
	1	J2	樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家・古民家 ※退園誘導
閉	1 2	J2 軽トラ	樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家・古民家 ※退園誘導 西エリア~西駐車場(つり銭回収札) 砂丘エリア~グラスハウス~あずまやトイレ~海浜口駐車場~大砂丘エリア
閉園	① ② ③	J2 軽トラ バイク	樹林エリア〜ネイチャーハウス〜里の家・古民家 ※退園誘導 西エリア〜西駐車場(つり銭回収札) 砂丘エリア〜グラスハウス〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場〜大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流(チェックリスト)
	① ② ③ ④	J2 軽トラ バイク J1	樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家・古民家 ※退園誘導 西エリア~西駐車場(つり銭回収札) 砂丘エリア~グラスハウス~あずまやトイレ~海浜口駐車場~大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流(チェックリスト) 大草原→(お客様案内・送迎)(AED) ※退園誘導
	① ② ③ ④ ⑤	J2 軽トラ バイク J1 バイク	樹林エリア〜ネイチャーハウス〜里の家・古民家 ※退園誘導  西エリア〜西駐車場(つり銭回収札)  砂丘エリア〜グラスハウス〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場〜大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流(チェックリスト)  大草原→(お客様案内・送迎)(AED) ※退園誘導 南駐車場

※赤字は持ち物 ※青字は繁忙期

※ネモフィラ・コキア時期の退園誘導は17:00にみはらしの丘頂上に集合(メガホン持参)

9人体制	
------	--

		UU14	
	班	車両	開園前巡視
	1	J2	樹林~ネイチャーハウス~古民家・里の家→西ゲート警戒
	2	バイク	砂丘エリア〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場・海浜ゲートシンボル旗〜グラスハウス〜香りの谷 〜砂海トイレ→中央ゲート警戒
	3	バイク	南駐車場・南ゲートシンボル旗・南エリア~多目的広場→中央ゲート警戒
	4	軽トラ	プレジャーガーデン→中央ゲート警戒
開園	5	バイク	管理センター朝礼出席 ※混雑状況を見て中央、もしくは西ゲート警戒
	6	バイク	西エリア~ひなの林トイレ~たまごの森~平成の森・西ロトイレ→西ゲート警戒
	7	バイク	西ゲートシンボル旗・西駐車場→西ゲート警戒
	8	J1	大草原(アスレチック広場)/大草原シンボル旗/バーベキュー札(AED)→中央ゲート警戒
	9	バイク	センター前国旗・シンボル旗→西ゲート警戒
	班	車両	閉園後巡視
	班 1	車両 J2	閉園後巡視   樹林エリア〜ネイチャーハウス〜里の家・古民家 ※退園誘導
	1	J2	樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家・古民家 ※退園誘導
	1 2	J2 軽トラ	樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家・古民家 ※退園誘導 テラスハウス・西駐車場(つり銭回収札) 砂丘エリア~グラスハウス~あずまやトイレ~海浜口駐車場~大砂丘エリア
閉園	① ② ③	J2 軽トラ バイク	樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家・古民家 ※退園誘導 テラスハウス・西駐車場(つり銭回収札) 砂丘エリア~グラスハウス~あずまやトイレ~海浜口駐車場~大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流(チェックリスト)
	① ② ③ ④	J2 軽トラ バイク J1	樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家・古民家 ※退園誘導  テラスハウス・西駐車場(つり銭回収札)  砂丘エリア~グラスハウス~あずまやトイレ~海浜口駐車場~大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流(チェックリスト)  大草原→(お客様案内・送迎)(AED) ※退園誘導
	① ② ③ ④ ⑤	J2 軽トラ バイク J1 バイク	樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家・古民家 ※退園誘導 テラスハウス・西駐車場(つり銭回収札) 砂丘エリア~グラスハウス~あずまやトイレ~海浜口駐車場~大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流(チェックリスト) 大草原→(お客様案内・送迎)(AED) ※退園誘導 南駐車場 みはらし頂上~みはらしトイレ~ひなの林トイレ~平成の森・西ロトイレ ※退園誘導 プレジャーガーデン ※退園誘導
	① ② ③ ④ ⑤	J2 軽トラ バイク J1 バイク	樹林エリア~ネイチャーハウス~里の家・古民家 ※退園誘導 テラスハウス・西駐車場(つり銭回収札) 砂丘エリア~グラスハウス~あずまやトイレ~海浜口駐車場~大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流(チェックリスト) 大草原→(お客様案内・送迎)(AED) ※退園誘導 南駐車場 みはらし頂上~みはらしトイレ~ひなの林トイレ~平成の森・西ロトイレ ※退園誘導

※赤字は持ち物 ※青字は繁忙期

※ネモフィラ・コキア時期の退園誘導は17:00にみはらしの丘頂上に集合(メガホン持参)

4 人体制	4.	人	体	制
-------	----	---	---	---

	-T / \ I'	1 1123	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
	班	車両	開園前巡視
	1	J1	センター前国旗・シンボル旗・西ゲートシンボル旗~西駐車場~西エリア~ひなの林トイレ ~たまごの森~平成の森・西ロトイレ(AED)→西ゲート警戒
開	2	バイク	砂丘エリア〜あずまやトイレ〜海浜口駐車場・海浜ゲートシンボル旗〜グラスハウス〜香りの谷 〜砂海トイレ→中央ゲート警戒
園	3	バイク	南駐車場・南ゲートシンボル旗・南エリア〜多目的広場〜プレジャーガーデン →中央ゲート警戒
	4	J2	樹林エリア~ネイチャー~里の家・古民家~みはらしトイレ~大草原(アスレチック広場) <u>大草原シンボル旗/バーベキュー札</u> →西ゲート警戒
	班	車両	閉園後巡視
	1	バイク	南ゲート有料区トイレ〜多目的広場用門〜多目的広場トイレ〜砂海トイレ〜香りの谷 〜プレジャーガーデン〜南駐車場
閉	2	J1	西エリア〜たまごの森〜西駐車場(つり銭回収札)(AED)
園	3	バイク	砂丘エリア~グラスハウス~あずまやトイレ~海浜口駐車場~大砂丘エリア →南駐車場にてチーフと合流( <mark>チェックリスト)</mark>
	4	J2	樹林エリア~ネイチャーハウス・里の家・古民家・みはらしトイレ~ひなの林トイレ~大草原 (お客様案内・送迎)平成の森・西ロトイレ ※退園誘導

1班はチーフ(センター朝礼には参加しない)

- ※1班は南ゲートを拠点とする。閉園前にJ1をセンターに戻し、バイクに乗り換え行動する。
- ※赤字は持ち物 ※青字は繁忙期
- ※ネモフィラ・コキア時期の退園誘導は4班が17:00にみはらしの丘頂上から実施(メガホン持参)

# 巡 視 日 誌

 2022年
 月
 日
 曜日
 天気

 課長
 係長
 係員

ひたち公園管理センター

	センター	長		<u> </u>		課	長	Ī	係	長			係員	Į					
		J				<u>I</u>		<u> </u>											
																即			
巡	1班				23	班						3 班	E						
視	勤務時間	:	~	:	勤和	<b>络時間</b>	:	~	:			勤務	時間		:	:	~	:	
勤	4班				53	班						6班	E						
務	勤務時間	:	~	:	勤	<b>务時間</b>	:	~	:			勤務	時間		;	:	~	:	
員	7班				83	班						9班	E						
	勤務時間	:	~	:	勤和	<b>络時間</b>	:	~	:			勤務	時間		;	:	~	:	
	点 検	箇 所		$\square$	箇所 No	! ! !			状	況	•	処	置	結	果				
	1. 公園外周点	検				1													
	2. 未開園エリ	ア				- <del></del>						:							
西	3. 西 駐 車	場				- <del> </del>						:							
•	4. 西 口 広	場																	
み	5. 樹 林 エ	リア				- <del> </del>						:							
は	6. スイセンガ																		
5	7. 記念の森					- <del> </del>													
し	8. たまごの森	 <b>E</b>		<u> </u>		 !													
I	9. ひなの林	<u></u>				-i !													
IJ	10. みはらし(	 の里				- <del> </del>													
ア	11. みはらし																		
南	12. 南 駐 3					- <del> </del>													
(#J	13. 南 口 5			- <del> </del>		- <del>i</del>													
中	14. 多目的広場			<u> </u>															
央																			
^	15. 中央フラ'																		
	16. プレジャ		·	<u> </u>															
	17. 大草 [																		
砂	18. 林間BB			- <del>¦-</del>		¦ 													
丘	19. 林間アス		仏場			<u> </u>													
Ι	20. 海浜口駐1				最終消	火確認	:主												
リア	21. 海浜口広場	場 						海浜	ミエリ:	アセコ	キュリ	リテ	ィチ	エツ	ク				
<i>)</i> ,	22. 砂丘ガー:	デン			グリー	-ン工房													
	23. 砂と海の	林			グラフ	ハウス													
	24. 大砂丘				海浜ケ	デ <b>ート</b>													
	利用:	者指導・	緊急・・	その他・	植物等	取り担	及い事項	Į						処	置	結	果		
7	マスレチック遊	具点検(	土曜) 🗆	月	と地球	の広場返	连具点核	(日曜	<b>1</b> ) 🔲		点検	表を	セン	ター	- に振	出			
ħ	設問い合わせ								件		通路	を案	内す	-る					
迷于	 P 件	(男	女	)															

# 繁忙期巡視日誌

ひたち公園管理センター

令和 4年 5月5日 (木) 天気 晴れ

センター長	収益事業課長	運営課長	収益事業係長	利用サ係長	総務係長	係員	係員	係員
				, ,			•	•
v	WIND I							,

請負者

記入者

		<u> </u>					園	内		警	備	•								
		ぴょ	んて	パよノ	した	まこ	<u>*</u>					西口	П—	タリ	一前	<b>打</b> (進	【入	禁」	E)	
$  \  $		警	備	員	氏	名							警	備	員	氏	名			,
1		,																		
2																				
3																				
4																	***************************************			
5																				
6												,								
7																				
8													,				e.	-		
実加	<b>拖時間</b>	08	:00		~		17:0	0			実施	時間		08	:00		~	····	17:0	0
_																				
異				-																
常			9	6										<u></u>						
箇	<u>.</u>										<del></del>									
所																				
	仮設看	板設置等	会均	易上	の始	業	前点	検	erkenskilde en sa		·	<u> </u>	4	寺 言	2 4	Į j	Į			
図集	常無し		]異	犬あ	IJ	*****														
異常	内容																			
(									)											
セン	ター報告	i相手者		,																
(	-	)								※処	置内	容及し	/結果	を記入					·	
備	考	. 44																		
					···							<del>.</del>								
																			2018.9	计数据

令和 4年 5月 5日(木)提出

# 繁忙期巡視日誌

ひたち公園管理センター

係員

令和 4年 5月5日 (木) 天気 晴れ

センター長 収益事業課長 運営課長 収益事業係長 利用サ係長 総務係長

	<u>請負者</u>		記入者		~
		園 外 警 仮	(駐車	場)	
	南駐	車場		南駐車場	
$  \   \ $	警備員	員 氏 名	1	警備員氏名	
2			Control Walnut W		-
3					
4	:				
5					
6	·				
7				4000 9000	
8					
実施	時間 06:00	~ 18:30	実施時間	06:00 ~	16:00
	and the state of t				***************************************
異					
常	Cs.	- ANNE			
箇					
所					
Communication from According to					
	仮設看板設置等会場_			特記事項	1PW-1
☑異常		<u>あり</u>			· ·
異常内	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
(			)		
	一報告相手者				
(	)		※処置内容及び結	果を記入	

2018.9改訂 令和 4年 5月 5日(木)提出

0台

・バス最大駐車台数

備

考

•最大駐車率

95%

# 休園日園内巡視日誌

ひたち公園管理センター

2022年 月 日 曜日 天気

センター長	課長	係長	係員

巡視員印

			<u> </u>	視	経	路及	<b>ኔ</b> ሀ	時	間									
	A ルート			E	3 ル	<b>-</b> ト						1	園	外月	刮		備考	
	: <b>~</b> :			:	~	•	:					:	,	~	:			
	: ~ :			:	~	•	:					:	_	~	:			
	点 検 箇 所	異常の	の有無						状	況 •	処	置	結	果				
	1. 公園外周点検	有	無															
	2. 未開園エリア	有	無													 		
;	3. 西駐車場	有	無															
	4. 西口広場	有	無															
西	5. 樹林エリア	有	無															
み	6. スイセンガーデン	有	無															
はら	7. 記念の森	有	無															
b	3. たまごの森	有	無															
エリ	9. ひなの林	有	無	]														
アー	10. みはらしの里	有	無															
	11. みはらしの丘	有	無															
	12. ネイチャーハウス	有	無															
	13. 南駐車場	有	無															
	14. 南口広場	有	無															
南	15. 多目的広場	有	無															
中	16. 中央フラワーガーデン	有	無															
央	17. プレジャーガーデン	有	無															
	18. 大草原	有	無															
	19. 林間BBQ広場	有	無															
砂点	20. 林間アスレチック広場	有	無															
丘	21. 海浜口駐車場	有	無															
エリ	22. 海浜口広場	有	無															
iii	23. 砂丘ガーデン	有	無													 		
4	24. 砂と海の広場	有	無													 		
	利用者指導・緊急・その	他								処 i	置	結	果					
		_									_		-17					
ディスケ	クゴルフキャッチャー点検(月初)	異常の	)有無													 		

2022.1改訂

# 建物及び工作物に係る修繕履歴

(円)

	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度
修繕に要した 総費用(税抜き)	29,161,739	22,805,514	28,102,952	25,469,243

#### <u>清掃内容、場所、頻度、方法等</u>

凡例 □:日常清掃 ■:定期清掃

□総合管理センター 日常清掃 【廻/1回以上】 【	掃き清掃、拭き 便所清掃等、玄原 床清掃	清掃内容 青掃 関清掃については【日/1回以上】実施
□総合管理センター 日常清掃 【週/1回以上】   □総合管理センター 定期清掃 【年/2回】	便所清掃等、玄	
	床清掃	
	ガラス清掃	床ワックス洗浄・カーペット洗浄 ガラス洗浄・吹きあげ作業
	床清掃	床ワックス洗浄
	ガラス清掃  床清掃	ガラス洗浄・吹きあげ作業  床ワックス洗浄
	ガラス清掃	ガラス洗浄・吹きあげ作業
	床清掃 ガラス清掃	床ワックス洗浄 ガラス洗浄・吹きあげ作業
	床清掃	床ワックス洗浄
	ガラス清掃 床清掃	ガラス洗浄・吹きあげ作業 床ワックス洗浄
BMX事務所 定期清掃   【年/1回)】  -	ガラス清掃	ガラス洗浄・吹きあげ作業
	床清掃 ガラス清掃	床ワックス洗浄 ガラス洗浄・吹きあげ作業
	床清掃	床ワックス洗浄
	ガラス清掃 床清掃	ガラス洗浄・吹きあげ作業 床ワックス洗浄
	ガラス清掃	ボワックス元浄 ガラス洗浄・吹きあげ作業
	床清掃 ガラス清掃	床ワックス洗浄 ガラス洗浄・吹きあげ作業
<b>壮</b> 稍体 铅 笙 '吉 塌 丁	カラス海掘 拾い掃き清掃、持	
	床清掃 ガラス清掃	床ワックス洗浄・カーペット洗浄 ガラス洗浄・吹きあげ作業
	カラス海畑 床清掃	ホワックス洗浄 味ワックス洗浄
	ガラス清掃	ガラス洗浄・吹きあげ作業
	床清掃 ガラス清掃	床ワックス洗浄 ガラス洗浄・吹きあげ作業
	床清掃 ガラス清掃	床ワックス洗浄 ガラス洗浄・吹きあげ作業
■記念の森レストハウス 定期清掃 【年/2回】	床清掃ガラス清掃	床ワックス洗浄 ガラス洗浄・吹きあげ作業
■テラスハウス 定期清掃 【年/2回】	床清掃	床ワックス洗浄
	ガラス清掃 床清掃	ガラス洗浄・吹きあげ作業 床ワックス洗浄
	ガラス清掃	ガラス洗浄・吹きあげ作業
■里の家 【年/2回)】 :	ガラス清掃	ガラス洗浄・吹きあげ作業
	掃き清掃、拭き	
	掃き清掃、拭き	
		ハー落ち葉等清掃
便所清掃工 ■	衛生器具清掃·持	ま【日/2回】以上実施する箇所がある 合い掃き清掃・掃き清掃・ゴミ除去作業
	屋根や雨樋、建物 合い掃き清掃・2	物周りの落ち葉等の清掃、苔等汚れの除去 
		ング目地除草、浸透桝清掃等
	インターロッヤ. 藻の除去	ノ レ心似乎、 汉辺177月1市守
	深の除去 ゴミ撤去作業・済	高圧洗浄
■水のトンネル、空期連提 【週 /1 同】	【オープン前1回、オ	ープン中週1回目安】 る水洗い及びブラッシング
■じゃぶじゃぶ池 定期清掃 【週/1回】	【オープン前1回、オ 高圧洗浄等による	トープン中週1回目安】 る水洗い及びブラッシング
■泉の広場噴水 定期清掃 【年/5回】 「		出期間中隔月1回目安】 る水洗い及びブラッシング
	高圧洗浄等による	る水洗い及びブラッシング
■グラスハウス池 定期清掃   【年/6回】   7		
	バキューム・高.	王洗浄等による水洗い
■西口樹氷噴水 定期清掃 【年/1回】 /		王洗浄等による水洗い る水洗い及びブラッシング
■西口樹氷噴水 定期清掃 【年/1回】 / ■西池カスケード 定期清掃 【年/1回】 /		る水洗い及びブラッシング

# <u>廃棄物(排気量等)</u>

#### ■一般廃棄物

分類	発生量(kg)										
万規	平成30年度	平成31年度	令和2年度	令和3年度							
可燃ゴミ	42, 970	28, 280	21, 740	24, 970							
ペットボトル	640	330	340	510							
空き缶・空き瓶	1, 920	2, 352	740	1, 130							
古紙類(ダンボール含む)	4, 910	3, 100	2, 690	1, 630							

特定公園施設から発生するゴミを除く

# 農薬、肥料、土壌改良材の実施状況

# 【 H30年度 】

	種別	作業回数	施工数量	施工箇所等	摘要(肥料、薬剤名)
芝生	肥料	1 回	95,396 m²	各所	化成肥料110番
低木	肥料 薬剤散布	1 回 - 回	19,290 m² -L	各所	はるた(10:14:10) -
バラ園	肥料 薬剤散布	1回 35回	1,709本 17,500L	常陸ローズガーデン	マグホスほか ダコニールほか
高木	肥料 薬剤散布	2回 9回	173本 2,000L	各所	まるやま1号 スティンガーフロアブルほか
林地	薬剤散布 樹幹注入	2回 1回	1,059,462㎡ 2,463本	各所	モリエートSC マツガード
花壇	土壌改良 肥料	ㅁㅁ	– m² – m²	各所	<del>-</del>
花畑	土壌改良 肥料 薬剤散布	回回回	114,358 m² 118,408 m² 8,940L	各所	スリーダイヤほか 化成肥料888ほか トレボン乳剤ほか
草花	土壌改良 肥料 薬剤散布	- - 回 - 3	- m² - m² 1,500L	たまごの森	- - エムダイファー水和剤ほか

# 【 H31年度 】

	種別	作業回数	施工数量	施工箇所等	摘要(肥料、薬剤名)
芝生	肥料	1 回	93,290 m²	各所	化成肥料110番
低木	肥料 薬剤散布	1 回 - 回	11,066 m² –L	各所	化成肥料888 -
バラ園	肥料 薬剤散布	1回 32回	3,293本 16,000L	常陸ローズガーデン	マグホスほか ダコニールほか
高木	肥料 薬剤散布	回 2 8	199本 2280L	各所	まるやま1号 スティンガーフロアブルほか
林地	薬剤散布 樹幹注入	2回 1回	983,120㎡ 3,137本	各所	モリエートSC マツガード
花壇	土壌改良 肥料		– m² – m²	各所	<del>-</del> -
花畑	土壌改良 肥料 薬剤散布	回回回	112,529 m² 112880 m² 4,800L	各所	スリーダイヤほか 化成肥料888ほか トレボン乳剤ほか
草花	土壌改良 肥料 薬剤散布	- - - 4回	– m² – m² 2,000L	たまごの森	- - エムダイファー水和剤ほか

# 【 R2年度 】

	種別	作業回数	施工数量	施工箇所等	摘要(肥料、薬剤名)
芝生	肥料	1 🗓	95,533 m²	各所	化成肥料888
低木	肥料 薬剤散布	1回 1回	11,066㎡ 200L	各所	化成肥料888 ディプテレックス
バラ園	肥料 薬剤散布	1回 32回	3,303本 15,700L	常陸ローズガーデン	マグホスほか ダコニールほか
高木	肥料 薬剤散布	1 回 4 回	173本 2,300L	各所	まるやま1号 スティンガーフロアブルほか
林地	薬剤散布 樹幹注入	回 1 回	-㎡ 3,044本	各所	国事務所実施 マツガード
花壇	土壌改良 肥料	미미	– m² – m²	各所	<u>-</u>
花畑	土壌改良 肥料 薬剤散布	回回回	132,657㎡ 130,405㎡ 11,400L	各所	スリーダイヤほか 化成肥料888ほか トレボン乳剤ほか
草花	土壌改良 肥料 薬剤散布	-回 -回 7回	– m² – m² 2,200L	たまごの森	- - ダコニ <b>ー</b> ルほか

# 【 R3年度 】

	種別	作業回数	施工数量	施工箇所等	摘要(肥料、薬剤名)
芝生	肥料	1 回	89,480 m²	各所	化成肥料888
低木	肥料 薬剤散布	미미	– m² –L	-	-
バラ園	肥料 薬剤散布	1回 31回	1,687本 15,500L	常陸ローズガーデン	バーディーラージほか ダコニールほか
高木	肥料 薬剤散布	1回 5回	173本 2,900L	各所	まるやま1号 スティンガーフロアブルほか
林地	薬剤散布 樹幹注入	2回 1回	1,002,106㎡ 2,375本	各所	モリエートSC マツガード
花壇	土壌改良 肥料	ㅁㅁ	– m² – m²	各所	<u> </u>
花畑	土壌改良 肥料 薬剤散布	回回回	123,401 m² 133,949 m² 16,800 m²	各所	スリーダイヤほか 化成肥料888ほか トリフミン水和剤ほか
草花	土壌改良 肥料 薬剤散布	- ロ - ロ 4 ロ	– m² – m² 1,500L	たまごの森	- - ダコニールほか

## ■農薬散布の実施状況

### 【 H30年度 】

	施工箇所・対象木等	単位	使用量· 施工数量	摘要(薬剤名等)
芝生	_	_		_
低木	_	_	_	_
バラ園	バラ園(バラ)	L	17,500	ダコニールほか
高木	各所(サクラほか)	L	2,000	スティンガーフロアブルほか
林地	各所(マツ)	m²	1,059,462	モリエートSC
花畑	各所	Ĺ	8,940	トレボン乳剤ほか
草花	たまごの森(チューリップ)	Ĺ	1,500	エムダイファー水和剤ほか

## 【 H31年度 】

	施工箇所・対象木等	単位	使用量· 施工数量	摘要(薬剤名等)
芝生	_	_	_	_
低木	_	_	_	_
バラ園	バラ園(バラ)	L	16,000	ダコニールほか
高木	各所(サクラほか)	L	2,280	スティンガーフロアブルほか
林地	各所(マツ)	m²	983,120	モリエートSC
花畑	各所	Ĺ	4,800	トレボン乳剤ほか
草花	たまごの森(チューリップ)	L	2,000	エムダイファー水和剤ほか

### 【 R2年度 】

	施工箇所・対象木等	単位	使用量· 施工数量	摘要(薬剤名等)
芝生	_			_
低木	西口ゲート外側(サツキツツジ)	L	200	ディプテレックス
バラ園	バラ園(バラ)	L	15,700	ダコニールほか
高木	各所(サクラほか)	L	2,300	スティンガーフロアブルほか
林地	各所(マツ)	m²		国事務所実施
花畑	各所	Ĺ	11,400	トレボン乳剤ほか
草花	たまごの森(チューリップ)	Ĺ	2,200	ダコニールほか

	施工箇所・対象木等	単位	使用量· 施工数量	摘要(薬剤名等)
芝生	_	_	_	_
低木	_	_	_	_
バラ園	バラ園(バラ)	L	15,500	ダコニールほか
高木	各所(サクラほか)	L	2,900	スティンガーフロアブルほか
林地	各所(マツ)	m²	1,002,106	モリエートSC
花畑	各所	Ĺ	16,800	トリフミン水和剤ほか
草花	たまごの森(チューリップ)	Ĺ	1,500	ダコニールほか

# 樹幹注入(時期、数量等)

(松くい虫被害)

## 【 H30年度 】

	実施時期	施工数量	薬剤本数	施工箇所等	摘要(薬剤名等)
林地	2月	2463	2463	各所	マツガード

## 【 H31年度 】

	実施時期	施工数量	薬剤本数	施工箇所等	摘要(薬剤名等)
林地	12月	100	100	各所	マツガード
林地	1月	3,037	3,037	各所	マツガード

# 【 R2年度 】

	実施時期	施工数量	薬剤本数	施工箇所等	摘要(薬剤名等)
林地	1月	3,044	3,044	各所	マツガード

	実施時期	施工数量	薬剤本数	施工箇所等	摘要(薬剤名等)
林地	2月	2,375	2,375	各所	マツガード

# 植物性廃棄物の発生・処理・活用量

## 【 H30年度 】

発生物の内容	発生量	処理方法	処理量	活用方法	再利用料
芝・草・除草等 植替(刈草)草花等	982	破砕・チップ済	3	園路敷均し	176㎡
剪定枝・伐採木等	2,535		m	バラ園マルチング材	17011

# 【 H31年度 】

発生物の内容	発生量	処理方法	処理量	活用方法	再利用料
芝・草・除草等 植替(刈草)草花等	2,562	破砕・チップ済	m <sup>3</sup>	園路敷均し	176㎡
剪定枝・伐採木等	1,315		""	バラ園マルチング材	170111

## 【 R2年度 】

発生物の内容	発生量	処理方法	処理量	活用方法	再利用料
芝・草・除草等 植替(刈草)草花等	291	破砕・チップ済	n3	園路敷均し	165㎡
剪定枝・伐採木等	957	- 1奴件・ナツノ <i></i> 年	m	バラ園マルチング材	105111

発生物の内容	発生量	処理方法	処理量	活用方法	再利用料
芝・草・除草等 植替(刈草)草花等	1,097	破砕・チップ済	3	園路敷均し	222㎡
剪定枝・伐採木等	549		m	バラ園マルチング材	222111

# 収益施設利用者数、売り上げ等

### ■ 収益施設利用者数

<駐車場利用台数>

【 H30年度 】 (単位:台)

月				最大馬	主車日		
,,	大型車	小型車	二輪車	パスポート	月 計		駐車台数
4月	1,517	130,407	1,596	3,885	137,405	4月22日	11,021
5月	1,480	49,622	500	2,903	54,505	5月4日	8,434
6月	166	11,846	104	2,338	14,454	6月3日	2,044
7月	79	12,024	60	2,002	14,165	7月15日	1,798
8月	83	51,260	665	2,537	54,545	8月19日	4,433
9月	271	22,375	186	2,342	25,174	9月23日	5,008
10月	1,490	97,191	1,110	4,201	103,992	10月21日	9,512
11月	215	24,237	215	2,700	27,367	11月3日	3,941
12月	36	7,727	46	2,261	10,070	12月2日	1,070
1月	14	9,946	30	2,558	12,548	1月5日	1,243
2月	16	5,903	23	1,951	7,893	2月24日	1,541
3月	206	21,189	81	3,160	24,636	3月24日	2,567
年度計	5,573	443,727	4,616	32,838	486,754		

駐車場券付年間パスポート利用、パスポート提示による割引利用、無料利用を含む

【 H31/R1年度 】 (単位:台)

月				最大馬	主車日		
,,	大型車	小型車	二輪車	パスポート	月 計		駐車台数
4月	1,734	96,717	1,127	3,680	103,258	4月28日	10,705
5月	1,239	96,389	1,256	2,991	101,875	5月2日	10,723
6月	146	10,766	67	2,246	13,225	6月2日	1,830
7月	81	9,542	69	2,151	11,843	7月13日	1,387
8月	75	46,534	724	2,584	49,917	8月4日	3,987
9月	231	22,690	145	2,793	25,859	9月1日	3,622
10月	1,506	56,829	680	3,396	62,411	10月20日	7,772
11月	173	24,468	220	2,773	27,634	11月3日	4,657
12月	23	6,636	35	2,169	8,863	12月29日	1,163
1月	7	11,072	23	2,772	13,874	1月13日	1,687
2月	17	11,099	42	2,355	13,513	2月23日	2,429
3月	7	18,427	148	3,249	21,831	3月21日	3,127
年度計	5,239	411,169	4,536	33,159	454,103		

駐車場券付年間パスポート利用、パスポート提示による割引利用、無料利用を含む

【 R2年度 】 (単位:台)

月	月駐車台数						主車日
,,	大型車	小型車	二輪車	パスポート	月 計		駐車台数
4月	0	1,799	10	568	2,377	4月3日	1,837
5月	0	0	0	0	0	-	_
6月	0	11,514	54	2,834	14,402	6月7日	2,163
7月	0	9,784	34	2,439	12,257	7月24日	2,873
8月	0	22,311	175	2,667	25,153	8月9日	1,767
9月	88	20,615	92	2,462	23,257	9月21日	5,209
10月	686	77,989	818	3,843	83,336	10月25日	10,208
11月	222	27,517	213	3,350	31,302	11月1日	4,616
12月	46	6,995	42	2,689	9,772	12月6日	1,058
1月	3	6,245	18	3,163	9,429	1月2日	1,182
2月	5	13,035	62	3,223	16,325	2月21日	2,507
3月	91	20,057	113	3,890	24,151	3月14日	2,479
年度計	1,141	217,861	1,631	31,128	251,761		

駐車場券付年間パスポート利用、パスポート提示による割引利用、無料利用を含む

【 R3年度 】 (単位:台)

月							主車日
,,	大型車	小型車	二輪車	パスポート	月 計		駐車台数
4月	224	112,114	1,495	4,993	118,826	4月18日	13,536
5月	88	56,899	654	3,922	61,563	5月3日	11,820
6月	33	10,389	99	3,136	13,657	6月13日	1,697
7月	21	13,145	83	2,556	15,805	7月23日	2,260
8月	5	9,627	38	1,263	10,933	8月12日	1,454
9月	0	10,212	89	1,823	12,124	9月20日	2,632
10月	285	90,808	1,025	5,156	97,274	10月24日	9,726
11月	243	25,537	220	3,851	29,851	11月3日	3,979
12月	48	10,608	59	3,200	13,915	12月30日	1,466
1月	6	9,676	17	3,596	13,295	1月9日	1,430
2月	8	7,747	36	3,129	10,920	2月27日	2,104
3月	34	20,718	93	4,201	25,046	3月20日	3,155
年度計	995	377,480	3,908	40,826	423,209		

駐車場券付年間パスポート利用、パスポート提示による割引利用、無料利用を含む

## <レンタサイクル施設利用者数>

【 H30年度 】 (単位:台)

月		月利用者数		最大貨	登出日
,,	大 人	子 供	月計		貸出数
4月	33,023	8,117	41,140	4月29日	3,640
5月	19,366	5,539	24,905	5月5日	3,700
6月	5,979	1,826	7,805	6月3日	1,459
7月	4,740	1,480	6,220	7月15日	840
8月	9,131	3,917	13,048	8月19日	1,628
9月	9,947	3,119	13,066	9月23日	2,450
10月	25,513	4,904	30,417	10月21日	3,084
11月	9,718	3,722	13,440	11月3日	1,945
12月	2,845	1,481	4,326	12月2日	605
1月	4,042	1,978	6,020	1月5日	780
2月	2,512	963	3,475	2月24日	1,038
3月	9,049	4,279	13,328	3月24日	1,513
年度計	135,865	41,325	177,190		

【 H31/R1年度 】 (単位:台)

月		月利用者数		最大貨	<b>登出日</b>
71	大 人	子 供	月 計		貸出数
4月	24,788	7,340	32,128	4月29日	3,656
5月	27,381	7,681	35,062	5月3日	3,440
6月	4,793	1,357	6,150	6月2日	1,309
7月	3,767	1,335	5,102	7月15日	946
8月	7,301	3,135	10,436	8月25日	1,110
9月	10,751	3,299	14,050	9月15日	2,361
10月	14,662	2,684	17,346	10月20日	2,574
11月	9,152	3,720	12,872	11月3日	2,194
12月	2,593	1,238	3,831	12月29日	786
1月	4,450	2,339	6,789	1月3日	1,161
2月	4,968	2,171	7,139	2月24日	1,481
3月	10,972	5,277	16,249	3月21日	2,376
年度計	125,578	41,576	167,154		

【 R2年度 】 \_\_\_\_\_\_\_(単位:台)

月		月利用者数		最大貨	<b>造出日</b>
,,	大 人	子 供	月 計		貸出数
4月	500	263	763	4月3日	518
5月	0	0	0	ı	_
6月	7,110	1,912	9,022	6月7日	1,660
7月	5,228	1,419	6,647	7月24日	2,060
8月	12,670	3,333	16,003	8月9日	1,280
9月	9,775	3,437	13,212	9月21日	2,841
10月	19,857	4,970	24,827	10月25日	2,877
11月	12,146	5,266	17,412	11月1日	2,127
12月	3,483	1,386	4,869	12月13日	733
1月	3,110	1,274	4,384	1月3日	793
2月	7,253	2,531	9,784	2月21日	1,719
3月	9,911	4,308	14,219	3月27日	1,532
年度計	91,043	30,099	121,142		

【 R3年度 】 (単位:台)

月		月利用者数		最大貨	造出日
71	大 人	子 供	月 計		貸出数
4月	26,329	4,986	31,315	4月24日	2,772
5月	19,353	4,313	23,666	5月1日	2,358
6月	5,386	1,291	6,677	6月13日	1,119
7月	5,956	1,705	7,661	7月23日	1,175
8月	4,047	1,326	5,373	8月12日	1,019
9月	5,764	1,823	7,587	9月20日	1,932
10月	22,844	5,149	27,993	10月24日	2,747
11月	10,000	4,018	14,018	11月3日	1,984
12月	3,791	1,591	5,382	12月30日	827
1月	3,275	1,448	4,723	1月3日	686
2月	3,379	1,193	4,572	2月27日	1,095
3月	9,868	4,216	14,084	3月20日	1,876
年度計	119,992	33,059	153,051		

## <飲食·物販施設利用客数>

【 H30年度 】 (単位:人)

月	記念の森 レストハウス	グラスハウス	レイクサイドカフェ	月計
4月	6,802	5,599	28,704	41,105
5月	3,048	3,316	10,121	16,485
6月	695	1,209	1,141	3,045
7月	579	1,034	758	2,371
8月	5,077	1,868	8,825	15,770
9月	1,587	1,403	2,328	5,318
10月	6,796	4,462	18,031	29,289
11月	1,456	1,512	2,625	5,593
12月	486	799	325	1,610
1月	539	1,473	367	2,379
2月	468	586	256	1,310
3月	2,474	1,425	3,041	6,940
年度計	30,007	24,686	76,522	131,215

【 H31/R1年度 】 (単位:人)

月	記念の森 レストハウス	グラスハウス	レイクサイドカフェ	月計
4月	7,126	4,374	21,626	33,126
5月	6,377	4,961	17,651	28,989
6月	796	1,010	1,106	2,912
7月	677	962	568	2,207
8月	4,910	1,492	10,682	17,084
9月	1,769	1,506	2,858	6,133
10月	5,575	2,685	11,573	19,833
11月	1,395	1,174	1,881	4,450
12月	359	628	346	1,333
1月	595	1,777	417	2,789
2月	796	823	648	2,267
3月	1,593	672	2,364	4,629
年度計	31,968	22,064	71,720	125,752

【 R2年度 】 (単位:人)

月	記念の森 レストハウス	グラスハウス	レイクサイドカフェ	月計
4月	236	56	260	552
5月	0	14	0	14
6月	1,022	1,093	1,328	3,443
7月	846	962	1,004	2,812
8月	2,467	2,285	1,676	6,428
9月	1,574	1,445	2,254	5,273
10月	5,391	3,500	19,700	28,591
11月	1,674	1,730	2,865	6,269
12月	626	646	534	1,806
1月	669	693	352	1,714
2月	1,100	1,104	1,097	3,301
3月	2,375	1,501	2,237	6,113
年度計	17,980	15,029	33,307	66,316

【 R3年度 】 (単位:人)

月	記念の森 レストハウス	グラスハウス	レイクサイドカフェ	月計
4月	6,272	4,827	25,875	36,974
5月	2,889	3,142	12,277	18,308
6月	912	1,080	1,145	3,137
7月	822	1,362	1,500	3,684
8月	587	879	1,157	2,623
9月	807	821	1,472	3,100
10月	4,544	3,930	18,616	27,090
11月	1,424	1,624	2,840	5,888
12月	1,080	463	942	2,485
1月	1,042	0	877	1,919
2月	679	442	513	1,634
3月	1,930	1,673	2,425	6,028
年度計	22,988	20,243	69,639	112,870

#### ■ 収益施設売上額

### 1. 固定的収益施設

施設区分	施設名	売上額(千円/税別)	備考
	①西駐車場		
駐車場	②南駐車場	180, 272	
	③海浜口駐車場		
	①西ロサイクルセンター		
レンタサイクル施設	②中央サイクルセンター	58, 578	
レンダザイグル他設	③海浜ロサイクルセンター	30, 376	
	④南ロサイクルセンター		土・日・祝日のみ
	①記念の森レストハウス	27, 622	
飲食・物販施設	②グラスハウス	19, 626	
	③レイクサイドカフェ	54, 566	
自動販売機		53, 371	
コインロッカー		434	
大規模花修景	※令和3年度のみの実績	91, 359	

平成30年度~令和3年度の4ヵ年平均

### 2. 臨時収益施設

施設区分	売上額(千円/税別)	備考
臨時売店等	287, 198	

平成30年度~令和3年度の4ヵ年平均

## ■ 施設資産一覧(1/4)

施設名	区分	詳細	数量等	公募記載	備考
駐車場					
駐車場					
	躯体	料金ブース(西)	一式	国	
		料金ブース(南)	一式	国	
		自動ゲート(海浜)	一式	田	
	舗装	アスファルト舗装(西)	一式	国	
		アスファルト舗装(南)	一式	国	
		アスファルト舗装(海浜)	一式	围	
	看板	看板(西)	一式	国・テナント	
		看板(南)	一式	国・テナント	
		看板(海浜)	一式	国・テナント	
サイクリング施言	殳				
サイクリ	レグ施設				
	躯体	建物躯体(西)	一式	国	
		建物躯体(中央)	一式	国	
		建物躯体(海浜)	一式	国	
		建物躯体(南)	一式	国	
	設備	空調設備(西•中央•海浜•南)	一式	国	
		給排水設備(西•中央•海浜•南)	一式	国	
		電気設備(西•中央•海浜•南)	一式	田	
	備品類	自転車	1438台	テナント	
		発券機	4基	テナント	
		コンプレッサー	4台	テナント	
		営業機材	一式	テナント	
		その他内装設備等	一式	テナント	

## ■ 施設資産一覧(2/4)

施設名	区分	詳細	数量等	公募記載	備考	
飲食 物販施設						
記念の	記念の森レストハウス					
	躯体	建物躯体	一式	国		
	設備	空調設備	一式	国		
		給排水設備	一式	国		
		電気設備	一式	国		
		給湯設備	一式	テナント		
		厨房機器	一式	テナント		
	内装	テーブルセット	一式	テナント		
		各種什器類	一式	テナント		
		食器類	一式	テナント		
		カウンター(レジ、返却、窓面)	一式	テナント		
		フローリング(床)	一式	テナント		
		営業機材				
		店舗看板、メニュー板等	一式	テナント		
		レジスター、通信機等	一式	テナント		
		その他内装設備等	一式	テナント		
	外構	トイレ	一式	国		
		倉庫	一式	国		
		授乳室	一式	国		

### ■ 施設資産一覧(3/4)

施設名	区分	詳細	数量等	公募記載	備考
飲食 物販施設					
グラスノ	<u>\</u> ウス				
	躯体	建物躯体	一式	围	
	設備	空調設備	一式	国	
		給排水設備	一式	国	
		電気設備	一式	国	
		厨房機器	一式	テナント	
	内装	テーブルセット	一式	国	
		テーブルセット	一式	テナント	
		各種什器類	一式	テナント	
		食器類	一式	テナント	
		営業機材			
		店舗看板、メニュー板等	一式	テナント	
		レジスター、通信機等	一式	テナント	
		その他内装設備等	一式	テナント	
	外構	トイレ	一式	国	
		倉庫	一式	国	
		事務室	一式	国	
		自動販売機置場	一式	国	
		休憩ラウンジ	一式	国	
		バックヤード	一式	国	
		池	一式	围	

### ■ 施設資産一覧(4/4)

施設名	施設名 区分 詳細		数量等	公募記載	備考	
飲食 物販施設						
レイクサ	レイクサイドカフェ					
	躯体	建物躯体	一式	国		
	設備	空調設備				
		エアコン	1台	テナント		
		換気設備	一式	国		
		天井ルーバー	一式	国		
		給排水設備	一式	国		
		電気設備	一式	国		
		厨房機器	一式	テナント		
	内装	テーブルセット	一式	テナント		
		各種什器類	一式	テナント		
		食器類	一式	テナント		
		営業機材				
		店舗看板、メニュー板等	一式	テナント		
		レジスター、通信機等	一式	テナント		
		その他内装設備等	一式	テナント		
	外構	トイレ	一式	国		
		倉庫	一式	国		
		事務室	一式	国		

### ■リース物件一覧

番号	設置場所	名称	契約期間
1	記念の森レストハウス	ウォーターディスペンサー	平成25年4月1日~
		業務用電子レンジ	平成25年4月1日~
		IH電磁調理器	平成25年4月1日~
2	グラスハウス	冷凍ストッカー	平成25年4月1日~
		冷蔵シューケース	平成25年4月1日~
		全自動製氷機	平成25年4月1日~
		キャビネットテーブル	平成25年4月1日~
		業務用食器洗浄機	平成25年4月1日~
		業務用電子レンジ	平成25年4月1日~
3	レイクサイドカフェ	冷蔵シューケース	平成25年4月1日~
		全自動製氷機	平成25年4月1日~
		業務用食器洗浄機	平成25年4月1日~

### ■ 修繕履歴(H30~R3年度)

+/==	施設名		年間修繕回数	年間修繕金額	→ + \ \\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	/#. <del>**</del>
			(平均)	/税別(平均)	主な修繕	備考 ————————————————————————————————————
駐車場						
	駐車場					
		国修繕	_	_		
		テナント 修繕	2回	50,000円	海浜口駐車場自動精算機修繕	(平均)
		テナント 修繕	1回	70,000円	西駐車場料金所トイレ修繕	H30年6月
		テナント 修繕	1回	290,000円	西及び南駐車場照明修繕	H30年6月
		テナント 修繕	1回	30,000円	西駐車場料金所窓ガラス修繕	H30年8月
		テナント 修繕	1回	150,000円	西及び南駐車場料金所窓及び ドア修繕	H30年9月
		テナント 修繕	1回	1,040,000円	西及び南駐車場ブロックサイン 張替及び修繕	H31年2月
		テナント 修繕	1回	90,000円	西駐車場料金所窓サッシ修繕	H31年2月
		テナント 修繕	1回	140,000円	駐車場料金改定に伴う看板改 修及び修繕	R1年9月
サイク	リングが	也設				
	サイク	ノング 施設	ī Z			
		国修繕	_	_		
		テナント 修繕	1回	50,000円		H30年7月
		テナント 修繕	1回	90,000円	南サイクルセンター蛍光灯修繕	H31年2月
		テナント 修繕	1回	140,000円	ーーーーーーーーーーーーーーーー 南サイクルセンターシャッター修 繕	H31年3月
		テナント 修繕	1回	100,000円	西サイクルセンタ―車庫雨樋修 繕	R2年3月
		テナント 修繕	1回	380,000円	暦 西サイクルセンターシャッター修 繕	R2年4月
		テナント 修繕	1回	60,000円	券売機修繕	R2年10月

施設名		年間修繕回数 (平均)	年間修繕金額 /税別(平均)	主な修繕	備考
飲食•物販施		, <u>.</u>			
記念()	)森レスト/	\'\\\			
	国修繕	<del></del>	<del></del>		
	テナント 修繕	1回	30,000円	エスプレッソマシン(調整)修繕	(平均)
	テナント 修繕	1回	30,000円	客席フローリング修繕	H30年3月
	テナント 修繕	1回	290,000円	空調室外機修繕	R1年8月
	テナント 修繕	1回	270,000円	客席フローリング張替修繕	R1年9月
	テナント 修繕	1回	20,000円	厨房ルームエアコン修繕	R2年6月
	テナント 修繕	1回	60,000円	製氷機修繕	R2年6月
	テナント 修繕	10	190,000円	エスプレッソマシンオーバーホー ル	R3年2月
	テナント 修繕	1回	10,000円	厨房ルームエアコン修繕	R3年10月
グラス	ハウス				
	国修繕	<del></del>	<del></del>		
	テナント 修繕	1回	350,000円	LPガス配管(改修)修繕 	H30年12月
	テナント 修繕	1回	20,000円	電源コンセント修繕	R1年5月
	テナント 修繕	1回	20,000円	呼出用マイク配線修繕	R1年6月
	テナント 修繕	1回	20,000円	厨房排気ファン修繕 	R1年7月
	テナント 修繕	1回	20,000円	厨房混合水栓修繕	R2年2月
	テナント 修繕	1回	20,000円	厨房混合水栓修繕 	R2年4月
	テナント 修繕	1回	60,000円	製氷機修繕	R2年11月
	テナント 修繕	1回	20,000円	製氷機修繕	R3年7月
レイク	サイドカフ	I.			
	国修繕	<u>—</u> 	<u>—</u> 		
	テナント 修繕	1回	380,000円	倉庫扉交換及び物販コーナー 出入口修繕	R1年9月 
	テナント 修繕	1回	20,000円	コールドテーブル修繕	R2年3月

### ■ 事故等報告件数

## 【 H30年度 】

項目	事故·事件	内 容	件数
駐車場	破損事故、接触事故	お客様同士の接触事故	2件
サイクリング施設	接触事故、転倒事故、熱中症	お客様同士の接触事故 転倒による打撲 熱中症の症状を発症	5件
飲食•物販施設	特に無し		0件
自動販売機、臨時売店等	強風による事故	鍋の熱湯がかかり火傷	1件
合 計			8件

# 【 H31/R1年度 】

項目	事故·事件	内 容	件	数
駐車場	特に無し			0件
サイクリング施設	転倒事故	転倒による打撲		3件
飲食•物販施設	特に無し			0件
自動販売機、臨時売店等	転倒事故	転倒による打撲、裂傷		1件
合 計				4件

## 【 R2年度 】

項目	事故·事件	内 容	件数
駐車場	体調悪化、破損事故	誤操作による料金所破損	1件
サイクリング施設	転倒事故	転倒による打撲	3件
飲食•物販施設	特に無し		0件
自動販売機、臨時売店等	特に無し		0件
合 計			4件

【10千度】			
項 目	事故∙事件	内 容	件数
駐車場	体調悪化、破損事故	ボランティアとお客様の接触事 故 誤操作による料金所破損	3件
サイクリング施設	転倒事故	不注意による裂傷 転倒による打撲、裂傷 転倒による意識障害	4件
飲食•物販施設	特に無し		0件
自動販売機、臨時売店等	特に無し		0件
合 計			7件

## ■ 収益施設従業員数

	施設区分	面積	従訓	業員数(人	)	備考
施設区分	施設名/内訳	(m2)	通常期	繁忙期	閑散期	1佣石
	①西駐車場	81, 350	2	4	1	
駐車場	②南駐車場	108, 200	2	4	1	
	③海浜口駐車場	14, 400	1	2	1	
レンタサイ	①西ロサイクルセンター	523	4	7	2	
	②中央サイクルセンター	296	5	8	3	
クル施設	③海浜ロサイクルセンター	285	2	5	1	
	④南口サイクルセンター	412	1	3	1	土日祝日のみ
	①記念の森レストハウス	98	4	8	3	
飲食・物販 施設	②グラスハウス	244	3	5	2	
	③レイクサイドカフェ	108	5	12	3	

## 臨時駐車場利用実績、臨時駐車場位置

年度	利用台数
H30	44,936
H31	48,155
R2	8,195
R3	22,510



臨時駐車場位置

# 国営常陸海浜公園運営維持管理業務 令和〇〇年度業務評定[試行]

## 【概要】

公園名	国営常陸海浜公園		
所在地	茨城県ひたちなか市		
事業者			
履行期間	自;令和〇〇年〇月〇日	至;令和〇〇年〇月〇〇日	
評価対象年度	令和〇〇年度		

# 【目標達成状況】

目標指数	事業者が設定した	達成状況	備考
	目標値		
① 公園利用者数	年間〇〇万人		
② 満足度	年間〇〇%		
3 00	00		

# 【運営状況】

評値	西内容					 	
評価	<b>ゴランク</b>		優	良	可	不可	
	特に評価 すべき 事項						
特記 事項	改善が 望まれる 事項						
	今後の 課題等						
備	考						

#### (提出様式1-1)

#### 競争参加資格確認申請書

令和 年 月 日

印

支出負担行為担当官 関 東 地 方 整 備 局 長 殿

住 所 商号又は名称 代表者氏名 (担 当 者) 所属部署 氏 名 電話番号 FAX番号 E-mail

(共同企業体の場合は、以下のように記入すること。)住 所 共同体事務所の所在地 商号又は名称 R5-9国営常陸海浜公園 運営維持管理業務◇◇・○○共同体 代表者氏名 印

令和5年●月●日付けで入札公告のありました「R5-9国営常陸海浜公園運営維持管理業務」に係わる競争に参加する資格について、関係書類を添えて申請します。

なお、添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

### ○企業の業務実績

担当する分担業務:〇〇業務

会社名:○○○○(株)

業務名	発注者	受注形態	業務概要	履行期間
○○○○○○○業務	○○県	・単独 ・共同企業体 (・代表者・代表者 以外)	公園種別、○○施設(園地管理面 積約○㎡)、展示面積、業務内容 等を記載。	平成(令和)○ 年○月 平成(令和)○ 年○月
内容種別 1) 2)				
内容種別 1) 2)				
企業の延べ業務年	数			〇ヶ月

1級造園施工管理技士保有者数(植物管理業務のみ記入)

令和●年●月●日時点 ○名

- 注1:業務概要欄には業務の具体的内容が分かるよう記述する。
- 注2:面積、植栽地の存在が分かる資料(施工図面、空中写真、地形図等)を添付する。図面等で植栽地の存在が証明できない場合は、図面等と照合できる現地写真を添付する。
- 注3:実績として記載した業務に係る契約書の写し及び業務計画書等の写しを提出する。
- 注4:複数の業務を記載する場合は行を追加して記入する。
- 注5:記載する業務件数による評価は行わない。
- 注6:内容種別欄は実施要項3.2.の「表7 企業の業務実績等に関する要件」の1)~2)のいずれか該当するものを選び○を記入する。
- 注7:実施要項3.2.の「表7 企業の業務実績等に関する要件」の注意事項に沿って記載する
- 注8:参加する法人の会社概要がわかる公表資料(会社紹介パンフレット、HP等)を別途提出する。

(提出様式1-3)

○総括(業務)責任者の業務実績 担当する分担業務: ○○業務

たりがな

生年月日 年 月 日

会社名 · 所属 · 役職

○○会社・○○部・○○部長

保有資格(植物管理業務責任者は、1級造園施工管理技士を必ず記入すること)

)

•1級造園施工管理技士 (登録番号:

(取得年月日: 年 月 日)

業務名	発注者	受注形態	業務概要	期間	総括責任 者の経験 期間	業務責 任者の 経験期 間	業務経 験の期 間
OOOOOOOOO 業務 内容種別 1) 2) 3) 4)	00	・単独 ・共同企業体 (・代表者・代 表者以外)	公園種別、○○ 施設(園地管理 面積約○㎡)、 展示面積、業務 内容等を記載。	平成(令和)○ 年○月 ~ 平成(令和)○ 年○月	平成(令和)○年○月 ~ 平成(令和)○年○月	平成(令年 ○月 ~成(○年 平成(○年 ○月	平和(令年 〇月 平成() 平和)() 平和)() 月
OOOOOOOOO 業務 内容種別 1) 2) 3) 4)	00	・単独 ・共同企業体 (・代表者・代 表者以外)	公園種別、○○ 施設(園地管理 面積約○㎡)、 展示面積、業務 内容等を記載。	平成(令和)○ 年○月 ~ 平成(令和)○ 年○月	平成(令和)○年○月 ~ 平成(令和)○年○月	平成(令和)○月 ○月 ~ 平成(令和)○日	平成(令和)○ 平成(令和)○ 平成(令和)○年
	総括責任	£者の延べ経	験年数		○年○	○月	J, 1
	業者	 务責任者の延	[ベ経験年数			○年○ ヶ月	
		業務経験	の延べ経験年数	攵			○年○ ヶ月

注1:業務概要欄には業務の具体的内容が分かるよう記述する。

注2:面積、植栽地の存在が分かる資料(施工図面、空中写真、地形図等)を添付すること。図面等で植栽地の存在が証明できない場合は、図面等と照合できる現地写真を添付する。

注3:実績として記載した業務に係る契約書の写し及び業務計画書等を提出する。

注4:経験年数が複数件にまたがる場合は行を追加して記入する。

注5:企画書の提出時に雇用関係が無い場合は、業務開始時までに雇用される念書(任意様式)及び業務経験証明書(様式1-8)を添付する。

注6:内容種別欄は実施要項3.3.「表8 配置予定者の業務実績等に関する要件」の1)~4)のいずれ か該当するものを選び○を記入する。

注7: 実施要項3.3. 配置予定者の業務実績等に関する要件の実施体制に沿って記載する。

柱8:実施要項3.3.に定める業務を分割し複数の業務責任者を配置できない。配置した場合には、特定しない。ただし、実施要項に定める範囲において兼務は可能とする。

○守秘義務に関し、下記の処置が講じられているか記載する。
イ. 社内規則等(守秘義務に関する規程及びその罰則規定が明示されているものに限る)制定について
ロ. 守秘義務に関する研修、講習等の定期的な実施について
生1: 守秘義務に関する規程及びその罰則規定を定めた社内の規則等(該当ページのみ)を添付することと

生1: 守秘義務に関する規程及びその罰則規定を定めた社内の規則等(該当ページのみ)を添付することとし、該当部分に下線を引くこと。

共同体の場合は、各構成員それぞれの提出様式1-4を作成し、かつ各構成員それぞれの守秘義務に関する規程及びその罰則を定めた社内の規則等(該当ページのみ)を添付することとし、該当部分に下線を引くこと。

-1)業務実施体制 5

[実施要項で定める業務責任者]

			雇	用形態		資格、能力、実務経験年数等 1週間の予定勤務時間	1週間の予定勤務時間	
実施要項3.3.に定 める業務責任者	具体的な業務内容	常勤	非常勤	委託	その他 (具体的に)			備考
※任圭允本		0					月火水木金土日計	代表企業 〇〇会社
松竹 貝 江 旬		1					8 8 8 8 0 0 40	関東、太郎
企画運営							月火水木金土日計	00会社
管理業務責任者								)))))
施設・設備維持							月火水木金土日計	00会社
管理業務責任者								
植物管理							月火水木金土日計	00会社
業務責任者								
収益施設等管理運送券券を							月火水木金土日計	00条社
<b>是百米伤貝</b> 压有								)))))

組織図(業務実施のための管理機構)を添付する(任意様式)。 総括責任者および業務責任者が資格要件の条件を満たさない場合は特定しない。 備考欄には、所属企業名および配置予定者の氏名を記載する。共同体の場合は、各構成員の所属企業名および配置予定者の氏名を記載する。 実施要項 3.3.に定める業務を分割し複数の業務責任者を配置できない。配置した場合には、特定しない。ただし、実施要項に定める業務を分割し複数の業務責任者を配置できない。配置した場合には、特定しない。ただし、実施要項に定める業務を分割し複数の業務責任者を配置できない。配置した場合には、特定しない。ただし、実施要項に定める業務を分割し複数の業務 \*\*\*

実施要項 能とする。

[実施要項以外で提案する業務責任者の下に配置し、責任者を補佐する者]を配置する場合には、別紙に記入すること。 **\* \*** 

業務開始 総括責任者は、原則、実施期間中専任(注)とする。なお、病気・死亡等の事情によりやむを得ず総括責任者又は総括責任者以外の業務責任者を変更する場合は、上記に掲げる基準を満たし、かつ、当初の者と同等以上の者を配置するものとし、予め関東地方整備局の承諾を得るものとする。 (注:専任とは、他の工事及び業務等に係る職務を兼務せず、常時継続的に当該業務に係る職務にのみ従事していることをいう。ただし、契約の締結後、業務開するまでの期間(準備期間)は専任を要しない。)

責任者を補佐する者] [実施要項以外で提案する業務責任者の下に配置し、

	備考	00会社		00会社		00会社	00会社	) ) )
1週間の予定勤務時間		月火水木金上日計	8 8 8 8 0 0 40	月火水木金土日計		月水水木金土日計	月火水木金土日計	
資格、能力、実務経験年数等   1週間の予定勤務時間	(業務内容に対する適切性に ついて記載)							
雇用形態	常勤 非常勤 委託 その他(具体的に)							
	具体的な業務内容 常							
	業務責任者の下に配 置し、責任者を補佐 する者	△△業務責任者の下	〇〇条長	□□業務責任者の下	00 J – ¾ –			

[実施要項で定める業務責任者]の下に配置するのか責任区分を明確にすること。 [実施要項で定める業務責任者]と併せた組織図(業務実施のための管理機構)を添付する(任意様式)。 災害、繁忙期等の緊急時を含み、現地を支援する本社等の体制(責任体制、現地体制)を記載する。 配置予定人員の枠が足りなければ、追加して記入する。 備者欄には、所属企業名および配置予定者の氏名を記載する。共同体の場合は、各構成員の所属企業名および配置予定者の氏名を記載する。(氏名が未確定の場 合は、氏名について、記載しなくてもよい) **\*\*\*** 

**※** 

(作成例)

業務実施体制 組織図 (業務実施のための管理機構)

 $\Diamond$ 

 $\Diamond$ 

注1:共同体の場合は、責任者の氏名の後に構成企業名を記載すること。 注2:災害、繁忙期等の緊急時における体制(責任体制、現地体制)についても分かるように記載すること。

7 別紙-379

(:	提	出	様	式	<u>l —</u>	5	- 2	2)	業	<b>美務</b>	実	施	体	制(	には	さけ	ける	提	案																
																機超												緊	急	時	等	に	お	<b>۱</b> ١	
		*	上	記	に	つ	Ų١	て	`	組	織	面	`	費	用	面	の	対	応	等	を	付	帯	的	に	記	載	す	る	),	と	0			
1																																			

<sup>※</sup>A4版1枚以内にまとめる(図表含む。)。

<sup>※</sup>文字寸法は10.5ポイント以上。

<sup>※</sup>白黒またはカラー片面印刷で提出すること。

#### (提出様式1-5-3)

○申請した総括責任者以外で同一企業に在籍する総括責任者(代替総括責任者)の業務実績

ふりがな 氏名

生年月日 年 月 日

会社名·所属·役職

○○会社・○○部・○○部長

#### 保有資格

・技術士(建設部門:都市及び地方計画)

(登録番号: ) (取得年月日: 年 月 日)

業務名	発注者	受注形態	業務概要	期間	総括責任 者の経験 期間	業務責任 者の経験 期間	業務経験 の期間
○○○○○○○○○ 務 内容種別 1) 2)	00	・単独 ・共同企業体 (・代表者・代表 者以外)	公園種別、○○施設 (園地管理面積約○ ㎡)、展示面積、業 務内容等を記載。	平成(令和)〇年 〇月 ~ 平成(令和)〇年 〇月	平成(令和) 〇年〇月 ~ 平成(令和) 〇年〇月	平成(令和 )〇年〇月 ~ 平成(令和 )〇年〇月	平成(令和 )○年○月 ~ 平成(令和 )○年○月
3) 4) OOOOOOOO業務  内容種別 1) 2) 3) 4)	00	・単独 ・共同企業体 (・代表者・代表 者以外)	公園種別、○○施設 (園地管理面積約○ ㎡)、展示面積、業 務内容等を記載。	平成(令和)〇年 〇月 ~ 平成(令和)〇年 〇月	平成(令和) 〇年〇月 ~ 平成(令和) 〇年〇月	平成(令和 ) 〇年〇月 ~ 平成(令和 ) 〇年〇月	平成(令和 )〇月 ~ 平成(令和 )〇年〇月
総括責任者の延べ経験年数  ○年〇ヶ月							
業務責任者の延べ経験年数 月							
		業務経験	の延べ経験年数				〇年〇ヶ 月

- 注1:業務概要欄には業務の具体的内容が分かるよう記述する。
- 注2:面積、植栽地の存在が分かる資料(施工図面、空中写真、地形図等)を添付すること。図面等で植栽地の存在が証明できない場合は、図面等と照合できる現地写真を添付する。
- 注3:実績として記載した業務に係る契約書の写し及び業務計画書等を提出する。
- 注4:経験年数が複数件にまたがる場合は行を追加して記入する。
- 注5:内容種別欄は実施要項3.3.「表8 配置予定者の業務実績等に関する要件」の1)~4)のいずれか該当するものを選び○を記入する。
- 注6: 実施要項3.3.配置予定者の業務実績等に関する要件の実施体制に沿って記載する。
- 注7:企画書の提出時に雇用関係が無い場合は、業務開始時までに雇用される念書(任意様式)及び業務経験証明書(様式1-8)を添付する。

(提出様式1-6)実施方針		
ツルドのおいよりようしょっ/図書会よ	 	

※A4版2枚以内にまとめる(図表含む。)。

<sup>※</sup>文字寸法は10.5ポイント以上。

<sup>※</sup>別紙年間業務計画を添付する。それ以外の添付資料は認めない。

<sup>※</sup>白黒またはカラー片面印刷で提出すること。

年間業務計画 (作成例)

工種	種別	実施頻度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	芝生管理	●回/年												
! :	低木管理	事/□●												
植物管理	高木管理	●回/年												
	草花管理	事/回●												
•														
•														
•														
•														

#### (提出様式1-7)再委託又は、下請負の予定(協力企業の名称等)

企 業 名	代表者名	
所 在 地		
再委託する理由及び 具体的内容 分担業務内容		
_		
企 業 名	代表者名	
所 在 地		
再 委 託 する理由及び 具体的内容 分担業務内容		
企業名	代表者名	
所 在 地		
再委託する理由及び 具体的内容 分担業務内容		

注1:再委託又は、下請負(予定含む)がある場合に記入する。

注2:原則として、小規模な業務\*を除き、記載された以外の業務を再委託又は下請負する場合には、金額および必要性等について協議が必要となる。

※ 小規模な業務とは、基本的に契約金額が100万円未満の業務等

注3:再委託又は、下請負の枠が足りなければ、追加して記入すること。

注4:組織図(業務実施のための管理機構)に記入すること。

念書(例) (企画書提出時に当該法人と雇用関係が無い場合)

支出負担行為担当官 関東地方整備局長 様

## 念書 (例)

株式会社〇〇〇〇と関東太郎は、現在雇用関係に無いが、下記の場合において 雇用契約を締結するものとする。

記

国土交通省関東地方整備局で、令和5年●月●日付けで入札公告のあった「R5-9国営常陸海浜公園運営維持管理業務」と契約締結した場合。

令和5年○月○日

住所 電話番号 会社名 株式会社〇〇〇〇 代表者 代表取締役社長△△ △△ 印

住所

氏名 関東 太郎 印

### (提出様式1-8)業務経験証明書

<sup>ふりがな</sup> 氏名	関東 太郎	(	年	月	日生)
会社名	□□□□株式会社				
業務実績	○○業務の○○責任者として従事。				
従事期間	年 月 ~ 月	ET ET			
備考					

上記の通りであることを証明します。

令和5年○月○日

住 所

電話番号

会社名 □□□□株式会社

代表者 役職名 氏名 印

令和 年 月 日

## 収益施設運営実績書

国土交通省 関東地方整備局 殿

(申請者) 社 名 代表者 所在地 TEL(FAX)

印

下記収益施設等について運営実績書を提出します。

記

#### (記入例)

		収益施設運営	実績(※1)	収益施設運営	含予定(※2)
	国営常陸海浜公園	企業としての	配置予定者と	申請者(共同	申請者以外
	収益施設名	実績	しての実績	体構成員を含	の者(再委託
				む)	・下請け等)
1	駐車場			0	
				((株)○○)	
2	レンタサイクル施設				0
					((株)○○)
3	飲食・物販施設	0	0	0	
		((株)○○)	(○○太郎)	((株)○○)	
4	自動販売機				0
					(未定)
5	大規模花修景			0	
				(未定)	
6	コインロッカー	0		0	
		((株)○○)		((株)○○)	

#### (提出様式1-9-1) の注意事項

- ※1 収益施設運営実績について、実施要項3.2.企業の業務実績に関する要件、及び3.3. 配置予定者の業務実績に関する要件の「⑤収益施設等設置管理運営業務」で申請している収益施設に「⑥」を記入し、その他実績を有する収益実績は「○」を記入する(共同体の場合は、代表企業又は構成員の実績でも可。その場合「⑥」、「○」のあとに実績のある者を具体的に記入する。(例「○((株)○○)」、「⑥(○○太郎)」)
  - 又、「◎」、「○」を記入した施設の全ての施設について(提出様式1-9-3)に記入すること。
- ※2 収益施設運営予定について、国営常陸海浜公園において、申請者または申請者以外の者で行うのかいずれかに「〇」を記入する。なお、収益施設運営実績の申請者と収益施設運営予定の申請者が必ずしも同一箇所でなくてもよい。(共同体の場合は、代表企業又は構成員の実績でも可。その場合「〇」のあとに実績のある者を具体的に記入する。(例「〇((株)〇〇)」、「〇(〇太郎)」)。申請者以外の者が未定の場合は、「〇」のあとに「未定」と記載すること。(例「〇(未定)」)
  - 又、申請者以外の者によって実施し、予定している企業等がある場合は、(提出様式1-7)に記載すること。
- ※3 「R5-9国営常陸海浜公園運営維持管理業務」に入札参加しようとする者は、公園施設と連携して収益施設を運営することから、国営常陸海浜公園収益施設等設置管理運営業務規定書 (以下、「規定書」という。)の事項を確認の上、収益施設運営実績書を提出しなければならない。
  - また、「R5-9国営常陸海浜公園運営維持管理業務」の受託者は、収益施設について都市公園 法第5条の申請を行い、許可を受け所定の使用料を国へ支払なければならない。
- ※4 共同体として参加する者が提出する場合は、R5-9国営常陸海浜公園運営維持管理業務について、代表企業を申請者とする。

#### (提出様式1-9-2)

# 会社の概要

(1)以下について記入するものとする。

①社名	(
②業種(主・副)	• )
③設立	年 月)
④資本金	( 円 )
⑤従業員数	( 人 )
⑥株式	<ul><li>( 上場 ・ 非上場 )</li></ul>
⑦株主数	( 人 )
⑧営業範囲	(東京都・関東甲信地方・全国 )
9年商	( 円 )

- (2) 下記の最新資料を添付するものとする。
  - ①会社概要書等
  - ②登記簿謄本
  - ③財務諸表(過去3ケ年分)
- ※ 提出様式1-9-1で記載している全ての収益施設の施設等運営者について記載すること。 (収益施設運営実績、収益施設運営予定を含む)
- ※ 財務諸表については、決算報告に使用された「貸借対照表」「損益計算書」「営業報告書」 「利益の処分又は損失の処理に関する議案」等(過去3ケ年分)を提出するものとする。
- ※ 申請者以外の者については、上記(2)②、③は提出しなくてもよい。ただし、落札者決定された場合は、業務計画書提出時までに提出するものとする。
- ※ 申請者以外の者が未定の場合は、上記(1)①社名に「未定」と記載すること。ただし、落札者 決定された場合は、本様式と上記(2)①~③を業務計画書提出時までに提出するものとする。

# ○○施設運営実績

項目	内 容
<ul><li>施設名</li><li>所在地</li><li>開設年</li></ul>	<ul><li>(記入例)</li><li>・○○○○ ○○店</li><li>・東京都○○市○○1-2-3</li><li>・平成(令和)○年○月</li></ul>
・業態 ・取扱品目 ・主な客層	<ul><li>(記入例)</li><li>・フルサービス和食レストラン</li><li>・郷土料理</li><li>・家族連れ、観光客</li></ul>
・構造 ・規模	<ul> <li>(記入例)</li> <li>・構 造 RC構造</li> <li>・延床面積 401.88㎡</li> <li>・客席面積 300㎡</li> <li>・席 数 100席</li> <li>・厨房面積 50㎡</li> <li>・駐 車 場 平面駐車場 普通車20台</li> </ul>
・売上高	記入例) ・120,000千円/年(過去 3 ヶ年の平均)
・従業員数	(記入例) ・社員3人、補員5人

- ※ 提出様式1-9-1の収益施設運営実績の◎及び○と記載した箇所についてそれぞれ1件以上 記載すること。企業及び配置予定者の業務実績が同じ収益施設で異なる施設(別の施設)の場合 は、それぞれ記載すること。 又、施設等により物理的条件より記載が難しい場合であっても実 施している概要がわかる内容を記載すること。
- ※ 売上高は、過去3ヶ年の平均とし、実績がないものは、過去2年又は1年でもよい。又1年に満たない場合は、予定金額でもよい。
- ※ 実績を証明する登記簿又は契約書等の写しと、自由様式で施設概要がわかる資料又は写真等を 2~3枚添付すること。

なお、自由様式は、A4版2枚までとし、文字サイズは10.5ポイント以上とする。

(第1面)

関東地方整備局長 〇〇 〇〇 殿

 令和
 年
 月
 日

 住所
 商号又は名称
 印

 氏
 名
 印

 (法人にあっては、代表者氏名)

 法定代理人
 日

 氏
 名
 印

## 誓約書

令和5年〇月〇日付けで公告のありました「R5-9国営常陸海浜公園運営維持管理業務」の入札に参加するにあたり、下記のとおり誓約します。

記

- 1. 次の各号のいずれかに該当する者でないこと。
  - 1) 心身の故障により本業務を適正かつ確実に実施することができない者
  - 2) 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者又は外国の法令上これと同様に取り扱われている者
  - 3) 禁錮以上の刑(これに相当する外国の法令による刑を含む。) に処せられ、又はこの法律の規定により罰金の刑に処せられ、その執行を終わり、又は執行を受けることがなくなった日から起算して5年を経過しない者
  - 4) 暴力団員又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者
  - 5) 本実施要項8.3.11により契約を解除され、その解除の日から起算し5年を経過しない者
  - 6) 営業に関し成年者と同一の行為能力を有しない未成年者でその法定代理人が前各号又は次号のいずれかに該当するもの
  - 7) 法人であって、その役員のうちに前各号のいずれかに該当する者があるもの
  - 8) 暴力団員又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者がその事業活動を支配する者
  - 9) その者の親会社等が前各号のいずれかに該当する者
  - 10) その者又はその者の親会社等が他の業務又は活動を行っている場合において、これらの者が当該他の業務又は活動を行うことによって本業務の公正な実施又は本業務に対する国民の信頼の確保に支障を及ぼすおそれがある者
- 2. 予算決算及び会計令 (昭和22年勅令第165号) 第70条の規定に該当する者でないこと。
- 3. 予算決算及び会計令 (昭和22年勅令第165号) 第71条の規定に該当する者でないこと。
- 4. 開札日において、国土交通省競争参加資格(全省庁統一資格)「役務の提供等」の関東・甲信越 地域の競争参加資格を有する者であること(本実施要項4.2.2に示す申請書類(以下「申請書類」 という。)の提出期限において、現に競争参加資格を有するか、競争参加資格申請書が受理され ていることが確認できること。なお、本実施要項4.1.に示す「企画書・収益施設運営計画書の受 付期限」に競争参加資格の認定がなされない場合は、競争に参加する資格を有しない者のした入 札に該当し、入札は無効となる。)
- 5. 申請書類の提出期限の日から開札の時までの期間に、関東地方整備局から指名停止を受けていないこと。

6. 他の入札参加者又は所属する共同体以外の共同体の構成員との間に以下の基準のいずれかに該当する関係がないこと。

#### 1)資本関係

以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし、子会社又は子会社の一方が更生会社又は更生手 続が存続中の会社である場合は除く。

- ① 親会社と子会社の関係にある場合
- ② 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

#### 2)人的関係

以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし②については、会社の一方が更生会社又は更生手 続が存続中の会社である場合は除く。

- ① 一方の会社の役員が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合
- ② 一方の会社の役員が、他方の会社の管財人を現に兼ねている場合
- 7. 競争の公正性を害すると判断される場合には、本業務に係る業務に関与する者でないこと。
- 8. 関東地方整備局国営公園運営維持管理業務評価アドバイザーが属する事業者でないこと。
- 9. 守秘義務の遵守等について社内の規則で明記していること。
- 10. 国営常陸海浜公園事務所で令和4年度に実施の「R4国営ひたち海浜公園満足度調査業務」の受託者である株式会社エイト日本技術開発、令和5年度に実施の「R5・R6国営常陸海浜公園工事監督支援業務」、令和5年度に実施の「R5国営常陸海浜公園事務所調査設計資料作成業務」に参加している者及び当該業務の管理技術者・担当技術者の出向・派遣元並びにこれらの者と資本面・人事面で関係がある者でないこと。なお、「業務に参加」とは、当該業務を受注していること、当該業務の下請け(測量、地質調査業務も含む)をしていることをいい、「資本面・人事面で関係がある」とは本実施要項3.1.f)①、②に該当することをいう。

上記誓約に相違があった場合は、入札参加の取消し、契約解除等の措置又は処分も甘受し、一切の意義を申し立てないことを併せて誓約します。

以上

# (提出様式1-10)

業務の内容	R5-9国営常陸海	孫公園運営維持	管理業績	务		
業務実施民間事業者	○○株式会社	-	住所又	.は所在地	○○県○○市○(	○町1丁目○番○号
親会社等(法人)	△△株式会社	-				
主要株主等(法人)	□□株式会社	亡、△△株式会社				
業務		者の「役員」「注 、顧問等役員と				
上記事業との関係	フリ ガナ 氏 名	生年月日	性別		住	所
例 役員等	コウキョウ タロウ 公共 太郎	昭和38年7月4日	3 男	埼玉県さい	たま市中央区籍	新都心2番地1
例 主要株主 (個人)						
例 親会社の役員						

<sup>※1</sup> 記載しきれないときは、適宜用紙を追加して下さい。

<sup>※2</sup> 必要に応じて、住民票の写し等の確認書類の提出を求める場合があります。

## 記載が必要な事項一覧表

		記載対象 (※1)	記載必要事項
	個人の	① 落札予定事業者	・氏名、生年月日、性別、住所 ・商号又は屋号
	場 合	② ①の法定代理人 (※2)	・氏名、生年月日、性別、住所
		③ 落札予定事業者	・商号又は屋号 ・主たる事業所の所在地
		④ ③の役員	・氏名、生年月日、性別、住所、役職名
		⑤ ④の法定代理人	・氏名、生年月日、性別、住所
落	法	⑥ ③の主要株主等 (※3) (個人)	・氏名、生年月日、性別、住所
札		⑦ ③の主要株主等(法人)	・商号又は屋号
予	人	8 相談役、顧問等④と同等以上の支配力を有する	・氏名、生年月日、性別、住所
定	0)	⑨ ③の親会社等 (※4) (個人)	・氏名、生年月日、性別、住所
事	場	⑩ ⑨の法定代理人	・氏名、生年月日、性別、住所
業	^	⑪ ③の親会社等(法人)	・商号又は屋号
者	合	② ①の役員	・氏名、生年月日、性別、住所
		⑬ ⑫の法定代理人	・氏名、生年月日、性別、住所
		④ 相談役、顧問等⑫と同等以上の支配力を有する者	・氏名、生年月日、性別、住所

- ※1 「記載対象」は、それぞれ該当する者がいる場合に対象とする。
- ※2 「法定代理人」とは、営業に関し成年者と同一の行為能力を有しない未成年者の場合の当該未成年者の 法定代理人をいう。
- ※3 「主要株主等」とは、発行済株式総数の100分の5以上の株式を所有する株主及び出資総額の100 分の5以上の額に相当する出資をしている者をいう。
- ※4 ここでいう「親会社等」は、入札参加事業者と「競争の導入による公共サービスの改革に関する法律施行令」第3条第1項の規定を準用することとし、同条第2項に規定する者は含まないものとする。
- ※5 必要に応じて、住民票の写し等の確認書類の提出を求める場合がある。

- ※6 「役員」とは、理事、取締役、執行役、業務を執行する社員、監事、監査役又はこれらに準ずる者をいう。
- ※7 「理事」、「監事」とは、財団法人及び社団法人等におけるものである。
- ※8 「取締役」、「執行役」、「業務を執行する社員」、「監査役」とは、会社法の株式会社、持分会社等 におけるものである。
- ※9 前記※6の「これらに準ずる者」とは、法人格を有する他団体における役員で、理事、取締役、執行役、 業務を執行する社員、監事、監査役と名称は異なるが、これらに準ずる者をいう。
- ※10 電磁的記録媒体の作成要領

意見聴取に必要な電磁的記録は、氏名カナ、氏名漢字、生年月日、性別とし、これらをCSV形式(例えば、エクセル、アクセス等)により、電磁的記録媒体(CD-R等)に以下の要領で記録する。

- ① 電磁的記録媒体に記載すべき対象者は、第3面により第2面に記載された者とする。
- ② 氏名カナは、半角で記録し、姓と名の間を半角で1マス空ける。
- ③ 氏名漢字は、<u>全角</u>で記録し、姓と名の間を<u>全角</u>で1マス空ける。なお、常用漢字でない等の理由により、漢字が記録不可能な場合は、当該漢字に代えて平仮名を記録する。
- ④ 生年月日のうち、年、月及び日については、<u>半角</u>の2桁で記録する。元号については、明治の場合は [M]、大正の場合は [T]、昭和の場合は [S]、平成の場合は [H]、令和の場合は [R] と<u>半</u> <u>角</u>で記録する。
- ⑤ 性別については、男性の場合は「M」、女性の場合は「F」と $\underline{*}$ 年の記録する。
- ⑥ 氏名カナ、氏名漢字、元号、年、月、日及び性別は、それぞれセル毎で区切る。
- ① 記載例 (データ上の記載) 昭和38年7月14日生まれの公共太郎 (男性) の場合は、

氏名カナ(半角)	氏名漢字(漢字)	元号(半角)	年	月	日	性別
コウキョウ タロウ	公共 太郎	S	38	7	14	М

## 申請書類における留意事項について

- 1. 提出部数は 1 部とし、通しの頁数を次の例ように頁右下に記載するものとする。 (例 1/10,  $2/10\cdots9/10$ , 10/10)。
- 2. 提出様式1-2「企業の業務実績」
  - ①記載した業務に係る契約書の写し及び業務計画書等を必ず添付すること。
  - ②単体および共同体の担当する分担業務については、「本業務全体の計画立案及びマネジメント業務」、「企画運営管理業務」、「施設・設備維持管理業務」「植物管理業務」、「収益施設等設置管理運営業務」とし、さらに細かく業務を分担する場合には「施設・設備維持管理業務のうち、施設管理」などの記載とし、独自に「総合運営管理業務(例)」など独自の名称は作らないこと。
  - ③「本業務全体の計画立案及びマネジメント業務」の実績については、説明書1. (2)1)で記載しているとおり、必ず「本公園の運営維持管理全般について 目標及び業務計画を策定し、多岐にわたる業務について総合的な調整を行い、 適切な進捗管理を実施」した会社とし、その内容について契約書で記載されて いない場合は、その内容が確認できる業務の仕様書等も添付すること。
  - ④共同体の場合は、「本業務全体の計画立案及びマネジメント業務」を担当する 企業を代表企業とすること。
- 3. 提出様式1-3「総括(業務)責任者等の業務実績」
  - ①記載した業務に係る契約書の写し及び業務計画書等を必ず添付すること。
  - ②「本業務全体の計画立案及びマネジメント業務」、「企画運営管理業務」「施設・設備維持管理業務」、「植物管理業務」、「収益施設等設置管理運営業務」の業務責任者においては、業務を分割し複数の業務責任者を配置できないものとする。なお、複数配置した場合には、特定しない。ただし、実施要領に定めた範囲において兼務は可能とする。
- ③ 共同体の場合は、「本業務全体の計画立案及びマネジメント業務」を担当する総 括責任者を代表企業の社員(予定を含む)とすること。また、「所属・役職」の 欄に会社名を記載すること。
- 4. 提出様式1-4「守秘性に関する要件」
  - ①守秘義務に関する規定を定めた社内の規則等(該当ページのみ)を添付すること。また、共同体の場合は、構成員毎に様式1-4の提出及び守秘義務に関する規定を定めた社内の規則等(該当ページのみ)を添付すること。該当部分に下線を引くこと。
- 5. 提出様式1-5-1「業務実施体制」

白黒またはカラー片面印刷で提出すること。

- ①共同体の場合は、備考欄に所属企業名および職務、配置予定者の氏名を記載すること。
- ②組織図(業務実施のための体制図)を添付すること。その際に担当する分担業 務を記載すること。
- ③実施要項3.3.表8に定める業務を分割し複数の業務責任者を配置できないものとする。なお、複数配置した場合には、特定しない。
- 6. 提出様式1-5-2「業務実施体制における提案」 A4版片面1枚以内で、文字寸法は10.5ポイント以上とすること。 図表等を入れる場合は、コピー等により判読不可能とならない文字の大きさ9 ポイント程度までとし、判読できない場合は、図表等を評価しない場合がある。
- 7. 提出様式1-6「実施方針」 A4版片面2枚以内で、文字寸法は10.5ポイント以上とすること。 図表等を入れる場合は、コピー等により判読不可能とならない文字の大きさ9

ポイント程度までとし、判読できない場合は、図表等を評価しない場合がある。 白黒またはカラー片面印刷で提出すること。

8. 提出様式1-10(2面)等 入札の開札後、落札者となるべき者(落札予定者)は、開札後速やかに様式1 -10(2面)及び電磁的記録媒体(CD-R等)を提出すること。 なお、記載内容に疑義が生じた場合等必要に応じて、住民票の写し等の確認書 類の提出を求める場合があります。

## (提出様式2-1)

## 企画書

業務の名称 R5-9国営常陸海浜公園運営維持管理業務

履行期限 令和 年 月 日

標記業務について、企画書を提出します。

令和 年 月 日

支出負担行為担当官 関東地方整備局長 ○○ ○○ 殿

> 提出者)住 所 電話番号

会社名

代表者役職名 氏 名 印

作成者)担当部署

氏 名 電話番号

F A X

E-mail

(共同企業体の場合は、以下のように記入すること。)

住 所 :共同体事務所の所在地 電話番号:共同体事務所の電話番号 FAX :共同体事務所のFAX番号

会社名 : 〇〇〇〇業務

△△·○○共同体

代表者 :△△㈱ 役職名 氏名 印

注)紙入札方式による場合は代表者印を押印してください。

## (提出様式2-2-1)

## 1) 目標とする公園利用者数の確保に関する提案

基本的な考え方・方針

○○○を基本的な方針として、○○○

公園利用者数【数値目標】

(単位:万人)

年目	1 年 目	2 年 目	3 年 目	4年目	5 年 目
年間					
公園利用者数					

## 1. 企画提案項目:○○○の活用

- ・具体的な企画提案:○○○を活用し、・・・・実施します。
- ・期待される効果:○○○を活用することにより、・・・・が期待されます。

## 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ※各企画提案項目には1から3までの通し番号を付けること。
- ※目標とする数値を各年度設定の上、その公園利用者数確保に向けて、実現性のある企画 提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式2-2-12の改善提案も行うこと。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

#### (提出様式2-2-2)

## 2) 利用満足度の向上に関する提案

基本的な考え方・方針

○○○を基本的な方針として、○○○

公園利用者の満足度(「非常に満足」および「満足」)【数値目標】

(単位:%)

年目	2 年 目	3 年 目	4 年 目	5 年 目
年間 公園利用者の 満足度				
四半期毎 公園利用者の 満足度				

## 1. 企画提案項目:○○○の活用

- ・具体的な企画提案:○○○を活用し、・・・・実施します。
- ・期待される効果:○○○を活用することにより、・・・が期待されます。

## 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ※各企画提案項目には1から3までの通し番号を付けること。
- ※目標とする数値を設定の上、その満足度数の向上に向けて、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式 2-2-1 2 の改善提案も行うこと。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

#### (提出様式2-2-3)

#### 3) 公園特性を活かした植物管理に関する提案

基本的な考え方・方針

○○○を基本的な方針として、○○○

花や植物に関する公園利用者の満足度

(「非常に満足」および「満足」) 【数値目標】

(単位:%)

年目	2 年 目	3 年 目	4年目	5 年 目
年間				
満足度				
四半期毎				
満足度				

## 1. 企画提案項目:○○○の活用

- ・具体的な企画提案:○○○を活用し、・・・・実施します。
- 期待される効果:○○○を活用することにより、・・・・が期待されます。

## 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ※各企画提案項目には、下記項目1から4のうち3つを選択し記載する。
- ※公園内の花や植物に関して目標とする数値を設定の上、その満足度数の向上に向けて、 実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目1. みはらしエリアにおける花修景に関して、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目2. 中央フラワーガーデンにおける花修景に関して、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目3. 西口エリアにおける花修景に関して、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目4.本公園の植生、生態系、景観等を踏まえ、周辺環境と調和しつつ本公園内の自然資源等を活用した魅力ある花修景や風景の演出に関して、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。ただし、企画提案項目1.~3.に記述するエリア以外とする。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式 2-2-1 2 の改善提案も行うこと。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

#### 4) 公園特性及び資源、施設を活かした運営管理に関する提案

基本的な考え方・方針

○○○を基本的な方針として、○○○

## 1. 企画提案項目:〇〇〇の活用

- ・具体的な企画提案:○○○を活用し、・・・・実施します。
- 期待される効果:○○○を活用することにより、・・・・が期待されます。

#### 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ※各企画提案項目には1から3までの通し番号を付けること。
- ※企画提案項目1.本公園の「砂丘エリア」の特性を踏まえ、その機能を発揮させるため の運営管理方法に関して、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述 する。
- ※企画提案項目2. 本公園の「樹林エリア」の特性を踏まえ、その機能を発揮させるため の維持管理方法に関して、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述 する。
- ※企画提案項目3.本公園の特性を踏まえ、その機能を発揮させるための維持管理方法に関して、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。ただし、企画提案項目1. $\sim$ 2.に記述したエリア以外とする。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式 2-2-12 の改善提案も行うこと。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること

5	)	多様	か利	用プ	ログ	゙ラ	ムの	提供	1.	関す	ろ	提 5	玄
v	,	~ 1/AC	7 A 11'11	/11 /	_ /		<u> </u>	ᄴ	"	1751 7	٠٠/		$\overline{}$

基本的な考え方・方針 ○○○を基本的な方針として、○○○

## 1. 企画提案項目:○○○の実施

- ・具体的な企画提案:○○○において、・・・・○○○を実施します。
- ・期待される効果:○○○を実施することにより、・・が期待されます。

#### 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:
- ※各企画提案項目には、下記項目1から4のうち3つを選択し記載する。
- ※企画提案項目1.都市緑化系のイベント・行催事等の実施に向けて実現性のある 企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目 2. 自然環境系のイベント・行催事等の実施に向けて実現性のある 企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目3. スポーツ系のイベント・行催事等の実施に向けて実現性のある 企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目4. 文化系のイベント・行催事等の開催数の目標の実施、達成に向けて、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※自主事業の自主イベントの企画提案については「(提出様式2-2-10)自主事業に関する提案」に記述するものとし、本様式では委託費で行う行催事(材料代等実費を公園利用者から徴収すること等ができるものを含む)のみを記載すること。
- ※ボランティア関連、持込イベントは除く。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式 2-2-1 2 の改善提案も行うこと。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

## (提出様式2-2-6)

## 6)情報受発信の充実に関する提案

基本的な考え方・方針

○○○を基本的な方針として、○○○

マスコミ報道件数・ホームページアクセス件数【数値目標】 (単位:件)

年目	1 年 目	2 年 目	3 年 目	4 年 目	5 年 目		
年間							
ホームページア	00	00	00	00	00		
クセス件数							

## 1. 企画提案項目:○○○の活用

- ・具体的な企画提案:○○○を活用し、・・・・実施します。
- ・期待される効果:○○○を活用することにより、・・・・が期待されます。

## 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ※各企画提案項目には1から3までの通し番号を付けること。
- ※ホームページアクセス件数の目標を設定の上、それら実施、達成に向けて、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式 2-2-12 の改善提案も行うこと。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

## 7) 地域との連携活動・市民との協働活動に関する提案

基本的な考え方・方針

○○○を基本的な方針として、○○○

- 1. 企画提案項目:○○○と連携
  - ・具体的な企画提案:○○○と連携し、・・・・実施します。
  - ・期待される効果:○○○と連携することにより、・・・・が期待されます。

## 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

#### 3. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

※各企画提案項目には1から3までの通し番号を付けること。

- ※企画提案項目1.~2. に、周辺自治体や学校、地域住民等関係機関や関係者との連携体制、協力体制の構築に向けて、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目3. に、ボランティアやNPO団体との連携方策及びボランティア活動の 充実・継続に向けて、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式 2-2-1 2 の改善提案も行うこと。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

#### 8) 公園利用者等の安全を確保する管理手法に関する提案

基本的な考え方・方針

○○○を基本的な方針として、○○○

## 1. 企画提案項目:○○○の活用

- ・具体的な企画提案:○○○を活用し、・・・・実施します。
- 期待される効果:○○○を活用することにより、・・・・が期待されます。

## 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ※各企画提案項目には1から3までの通し番号を付けること。
- ※企画提案項目1. に、公園利用者の安全・安心を確保する施設管理および運営管理について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目2.に、既存地形や本公園の特性を踏まえた上で、ハード面、ソフト面でのユニバーサルデザイン対応について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目3. に、公園スタッフに関する事故を未然に防ぐ取組について、実現性の ある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式2-2-12の改善提案も行うこと。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

#### 9) 緊急時及び非常時の対応に関する提案

基本的な考え方・方針

○○○を基本的な方針として、○○○

## 1. 企画提案項目:○○○の実施

- ・具体的な企画提案:○○○について、・・・・実施します。
- ・期待される効果:○○○をすることにより、・・・の防止が期待されます。

## 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ※各企画提案項目には1から3までの通し番号を付けること。
- ※企画提案項目1. に、緊急事態を想定し、現実的かつ効果的な対策について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目 2. に、トラブル時や緊急時に円滑に対応し、かつ被害を拡大させないための体制、対策について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目3. に、繁忙期において、混乱回避のための対応策について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式 2-2-12 の改善提案も行うこと。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式 2-2-1 2 の改善提案も行うこと。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

## 10) 自主事業に関する提案

基本的な考え方・方針 ○○○を基本的な方針として、○○○

- 1. 企画提案項目:○○○の実施
  - ・具体的な企画提案:○○○において、・・・・○○○を実施します。
  - 期待される効果:○○○を実施することにより、・・が期待されます。
- 2. 企画提案項目:
  - ・具体的な企画提案:
  - ・期待される効果:
- 3. 企画提案項目:
  - ・具体的な企画提案:
  - ・期待される効果:

- ※各企画提案項目には1から3までの通し番号を付けること。
- ※公園の目的・魅力の向上の観点について、実現性のある企画提案および期待される効果 を具体的に記述する。
- ※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式2-2-12の改善提案も行うこと。
- ※自主事業:事業者の独立採算により行う事業をいう。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

#### 11) 収益施設の運営に関する提案

基本的な考え方・方針

○○○を基本的な方針として、○○○

#### 1. 企画提案項目:○○○の活用

- ・具体的な企画提案:○○○を活用し、・・・・実施します。
- ・期待される効果:○○○を活用することにより、・・・が見込まれます。

## 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ※各企画提案項目には、下記項目1から4のうち3つを選択し記載する。
- ※企画提案項目1. 駐車場における公園利用者サービスの向上に向けた運営について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目2. レンタサイクル施設における公園利用者サービスの向上に向けた運営 について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目3.飲食・物販施設における公園利用者サービスの向上に向けた運営について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目4. 大規模花修景に公園利用者サービスの向上に向けた運営について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。※企画提案によって、設計数量が変更する場合には、必ず提出様式2-2-12の改善提案も行うこと。
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

## 12) 各業務の最低水準(現行基準) として示された仕様書に対する、改善提案

基本的な考え方・方針

○○○を基本的な方針として、○○○

1. 改善提案項目:〇〇〇工

・設計数量:○○m2・変更数量:○○m2

・変更可能な理由:○○○を導入し、・・○○の質が向上(○○を削減)します。 ・期待される効果:○○○を導入することにより、・・・の削減が見込まれます。

## 2. 改善提案項目:

- 設計数量:
- 変更数量:
- ・変更可能な理由:
- ・期待される効果:

## 3. 改善提案項目:

- 設計数量:
- 変更数量:
- ・変更可能な理由:
- ・期待される効果:
- ※各改善提案項目には通し番号を付けること。
- ※改善提案による質の維持向上又は経費の削減(あるいはその両方)に関する提案について、実現性のある改善提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※設計数量が変更となる場合には、数量総括表に変更数量を記述して提出するこ と
- ※記載にあたっての注意事項等は、本様式の【別添】に示すので必ず確認すること。

## ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標について適合状況

※ 1~3の全 項 目について、該 当するものに○を付	りりること	0
-----------------------------	-------	---

- ※ それぞれ、該当することを証明する書類(認定通知書の写し・一般事業主行動計画策定 変更届(都道府県労働局の受領印付)の写し)を添付すること。
- ※「ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する外国法人の確認事務取扱要綱」第2条に規定する同要綱の対象となる外国法人については、それぞれ、該当することを証明する書類(内閣府男女共同参画局長による認定等相当確認通知書の写し)を添付すること。

## 1. 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定等

○ プラチナえるぼしの認定を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

○ えるぼし3段階目の認定を取得しており、かつ、「評価項目3:労働時間等の働き 方」の基準を満たしている。

【 該当 ・ 該当しない 】

○ えるぼし2段階目の認定を取得しており、かつ、「評価項目3:労働時間等の働き 方」の基準を満たしている。

【 該当 ・ 該当しない 】

○ えるぼし1段階目の認定を取得しており、かつ、「評価項目3:労働時間等の働き方」の基準を満たしている。

【 該当 ・ 該当しない 】

○ 一般事業主行動計画(計画期間が満了していないものに限る。)を策定・届出をしており、かつ、常時雇用する労働者が 100 人以下である。

【 該当 ・ 該当しない 】

## 2. 次世代育成支援対策推進法に基づく認定

○ プラチナくるみんの認定を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

○「くるみん認定」(新基準)を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

○「くるみん認定」(旧基準)を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

## 3. 若者雇用促進法に基づく認定

○ 若者雇用促進法に基づく認定(ユースエール認定)を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

# 従業員への賃金引上げ計画の表明書

当社は、〇年度(令和〇年〇月〇日から令和〇年〇月〇日までの当 社事業年度)(又は〇年)において、給与等受給者一人あたりの平均 受給額を対前年度(又は対前年)増加率〇%以上とすること

を表明いたします。【←↓どちらかを選択し記載する】 従業員と合意したことを表明いたします。

令和 年 月 日 株式会社○○○ (法人番号を記載) (住所を記載) 代表者氏名 ○○ ○○

上記の内容について、我々従業員は、令和〇年〇月〇日に、〇〇〇 という方法によって、代表者より表明を受けました。

令和 年 月 日 株式会社〇〇〇

従業員代表氏名〇〇印給与又は経理担当者氏名〇〇印

【本表明書については、従業員代表及び給与又は経理担当者が押印した書類の写しの提出とする。】

注1:本表明書の記入様式は、入札説明書(個別)とともに配布を行う。

注2:本表明書は指定の者の押印付き書類の写しを提出とする。

# 従業員への賃金引上げ計画の表明書

当社は、〇年度(令和〇年〇月〇日から令和〇年〇月〇日までの当 社事業年度)(又は〇年)において、給与総額を対前年度(又は対前 年)増加率〇%以上とすること

を表明いたします。【←↓どちらかを選択し記載する】 従業員と合意したことを表明いたします。

令和 年 月 日 株式会社○○○ (住所を記載) 代表者氏名 ○○ ○○

上記の内容について、我々従業員は、令和〇年〇月〇日に、〇〇〇 という方法によって、代表者より表明を受けました。

令和 年 月 日 株式会社○○○

従業員代表氏名〇〇〇〇印給与又は経理担当者氏名〇〇〇〇印

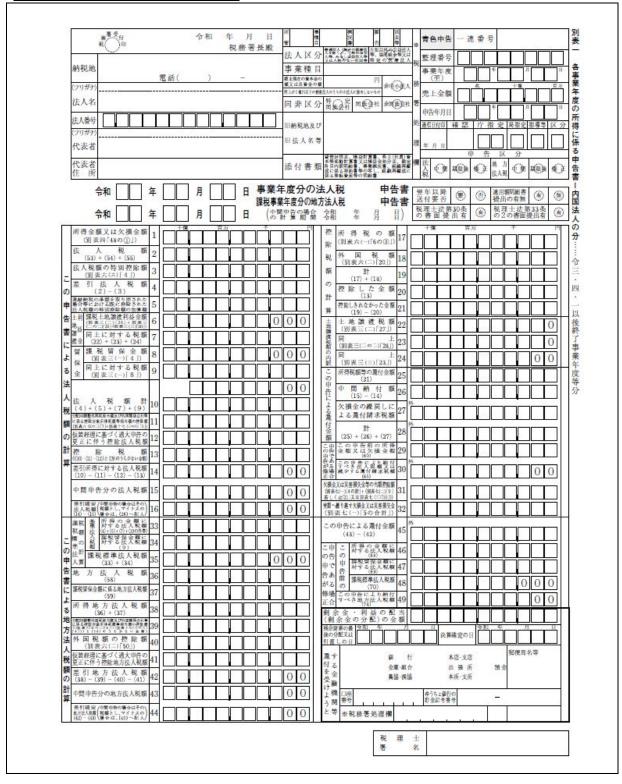
【本表明書については、従業員代表及び給与又は経理担当者が押印した書類の写しの提出とする。】

【本表明書と併せて直近の事業年度の「法人税申告書別表1」を提出すること。なお、「中小企業等」とは、法人税法第66条第2項又は第3項に該当する者のことをいう。ただし、同条第6項に該当するものは除く。】

注1:本表明書の記入様式は、入札説明書(個別)とともに配布を行う。

注2:本表明書は指定の者の押印付き書類の写しを提出とする。

別紙-1の2に添付 中小企業用



注:本様式は国税庁のWebサイトのものを使用する。

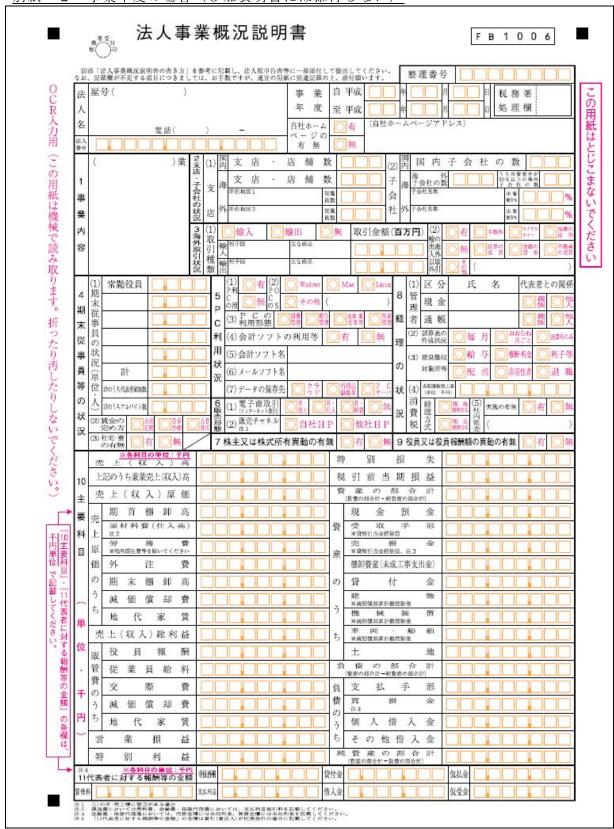
## (留意事項)

1. 事業年度により賃上げを表明した場合には、当該事業年度及びその前年度の「法人事業概況説明書」を当該事業年度終了月の翌々月末までに関東地方整備局総務部契約課調査係に提出してください。

なお、法人事業概況説明書を作成しない者においては、税務申告のため に作成する類似の書類(事業活動収支計算書)等の賃金支払額を確認でき る書類を提出してください。

- 2. 暦年により賃上げを表明した場合においては、当該年及びその前年の「給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表」を翌年の1月末までに関東地方整備局総務部契約課調査係に提出してください。
- 3. 上記 1. 又は 2. による確認において賃上げ表明書に記載した賃上げを 実行していない場合若しくは本制度の趣旨を意図的に逸脱していると判断 された場合又は上記確認書類を期限までに提出しない場合においては、当 該事実判明後の総合評価落札方式による入札に参加する場合、賃上げの実 施に関する評価を減点するものとします。
- 4. 上記3. による減点措置については、減点措置開始日から1年間に入札 公告(公示を含む)が行われる調達に参加する場合に行われることとなり ます。ただし、減点事由の判明の時期により減点措置開始時期が異なるこ ととなるため、減点措置開始時に当該事由を確認した関東地方整備局総務 部契約課により適宜の方法で通知するものとします。
- 5. 本賃上げ表明書の従業員代表と給与又は経理担当者(以下、従業員代表等)については、特定の立場・役職等により制約するものではなく、提出者の実情に応じて選出していただくことで構いません。なお、従業員代表等の押印がない場合は加点対象となりません。賃上げ表明書の提出は、押印した書類の写しとします。

注:本紙の記入様式は、入札説明書(個別)とともに配布を行う。



	(1)	業種目)			(兼業割	合)	%							
١.,	兼業							13						
12	状							主						
事	況							な						
ľ	(2)							設						
業	事業							備						
	内							等						
形	容の							0						
	特							状						
態	異 性							況						
	$\sqcup$		斑ムさし		% 掛 売		%	1						
14		上区分 締切日	現金売上		新日 :済日	т.		ᆫ	(1)氏 名	,				
14決済日等の状況	仕	人 締切日			済日			16 税理	(2) 事務所而在地	_				
日等の	外注》				済日			$\pm$	(3) 電話番号	+				
状況	給料	科 締切日		支	給日			の関			陪書の作	滅 〇調査立	会 〇税	務相談
15		帳 簿	書 类	<b>見</b> の	名	称		与状	(4) 関与状況	_		城 ○ 伝票の整		薄の記帳
帳								況		()	念勘定元	一帳の記帳	源泉徴収関	係事務
簿類	1							17 70	COLUMN AS					
の								加入組	(役職名)					
借付								合等	(役職名)					
状								ずの状	営業時間	月 開店		寺 閉店	時	
況								沢	定休日	-				日)
Г	月別	売 上(収	入)金名	往	入	金	額	Ą	1 注 費	λ 1	牛費	源泉微収		従事
١.,		+F	1	千円	+P	9	千円		千円		千円	税額	千円	員数
18	- /-													
月	/-													
別の	п			+		+		$\vdash$						
の ±	В			+										
売	月													
上	月													
高	Н													
等の	月					_								
の 45														
状				_										
況	計			+		+		$\vdash$						
	前 期 の実績			_										
1 1 1/4	0							_						
期の	成績の													
営	概要													

注:本様式は国税庁のWebサイトのものを使用する

F E O 1 O 4 年分 給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表 令和 [平成28年1月1日以後提出用] 署番号 令和 月 日提出 税務署 受付印 事業種目 整理番号 观務署長 股 調書の提出 住所又は 所 在 地 電新( 氏名又は 61 一把推出 四人番号 又は 法人番号性 作成担当者 香 有 作成税理士 御 O 平成27年分以前の合計表を作成する場合には、「個人番号又は法人番号提出媒体欄には、法定顕書の種類別にコードを記載してください。(音) の源泉 1 給 所 得 収 票 合 計 (375)Nt. 前小、首与写 能 前 のうち、内積縮円 日雇労働者の資金 書 減 免 法 より 徴 収 子したもの (316) 所 の 微 収 (摘 要) 005.股高機収益 提出するもの 契約金及び賞金の支払調書合計表 (309) 料金 報酬 弁護士、程理士等の 報順又は料金(2号論当 診 敷 報 酬(3号該当) 欄 14 ホ ス テ ス 等 c 報酬又は料金(6号該当) 2何も記載しないでください。 D=15 M=16 CD=17 的 金(7号波当 金(8号該当) (抽 要) 災害鍼免核により 微収額予したもの DVD 18 4 不動産の使用料等の支払調書合計表 (313) 6 不動産等の売買又は貸付けのあっせん手数料の支払調書合計表 (314) 喜面 使用料等の監督 あっせん下数料の保定 30 その他 99 5 不動産等の譲受けの対価の支払調書合計表 (376)提出年月日 脱粉等 ③のうち、天払網書を提出するもの

別紙-3 暦年の場合(参加表明書には添付しない)

注:本様式は国税庁のWebサイトのものを使用する

# 企画書の提案に関する注意事項等

- 1. 各企画提案および改善提案について、着眼点が他と比較して優れており、具体性、 実現性があり、当該公園において適切かつ効果的なものであるか等の妥当性について 総合的な観点から評価する。
- 2. 各企画提案および改善提案の頁数は、説明図表を含めA4版2頁以内とする。 上記頁数を超えた場合、加点評価対象は2頁目までに記載されている内容とし、3頁 目以降に記載した内容は加点評価対象としない。ただし、3頁目以降に記載した内容 (履行不可と判断されたものを除く。)についても特定された場合は、履行義務は負 うものとする。
- 3. 各企画提案の項目数は最大3項目までとし、記載の順に1から3までの通し番号を付けること。

加点評価対象は番号1から3の企画提案項目までとし、これを超えた企画提案項目は加点評価対象としない。また、通し番号の記載がない企画提案項目についても加点評価対象としない。ただし、超過した企画提案項目又は通し番号の記載がない企画提案項目(履行不可と判断されたものを除く。)についても特定された場合は、履行義務は負うものとする。

4. 改善提案は、記載の順に1から通し番号を付けること。

通し番号の記載がない改善提案項目については加点評価対象としない。ただし、通 し番号の記載がない改善提案項目(履行不可と判断されたものを除く。)についても 特定された場合は、履行義務は負うものとする。

頁数は、上記2. によるものとする。

- 5. 1つの企画提案項目は1つの着目対象(○○対策、等)に限って設定すること。 複数の着目対象に対する企画提案項目を記載した場合には、当該企画提案項目 を加点評価対象としない場合がある。ただし、当該企画提案項目(履行不可と判断 されたものを除く。)についても特定された場合は、履行義務は負うものとする。
- 6. 1 つの企画提案項目に対する具体的な企画提案は、業務の特性及び現場条件等を考慮のうえ、企画提案項目とした着目対象に関して効果を発現させるための実施方法(効果を高めるために付帯して行うものを含む。)を具体的に記載する。

曖昧な表現及び「仕様書に基づき履行」等の簡易な表現はしないこと。

7. 以下に示すような企画提案項目は、標準案と同程度であり効果が期待できないものとし、加点評価しない。

- ①仕様書及び関係法令を遵守した標準的な内容
- 8. 以下に示すような企画提案項目は、実施を認めないもの(履行不可)とする。
  - ①関係法令に違反するもの
  - ②入園料、使用料等の増減を変更させるもの
  - ③開園日時を変更させるもの(主催イベントなど仕様書で明示してあるものは除く)
- 9. 文字寸法は10.5ポイント以上とする。図表等を入れる場合は、コピー等により判読不可能とならない文字の大きさ9ポイント程度までとし、判読できない場合は、図表等を評価しない場合がある。
- 10. 白黒またはカラー片面印刷で提出するものとする。
- 11. 企画書の提出部数は 1 部とし、通しの頁数を以下の例のように頁右下に記載するものとする。(例 1/10,  $2/10\cdots9/10$ , 10/10)。
- 12. 企画書に個別法人および個別グループ等が特定できる記載(法人名または個人名)を行わないこと。やむを得ず法人名を用いる場合には以下の例のように記載するものとする。

(例) ▲▲会社 → 当法人
 ■■財団 → 当法人
 ◇⇒共同体 → 当法人
 □□グループ → 関連グループ 等
 ※固有の名称は用いないこと。

13. 各企画提案および改善提案を作成する上で、同様な内容を記述する場合は、該当箇所に「(再掲)」と記載すること。ただし、加点対象とするが、実施要項表9に示す「区分」によって評価が異なる場合がある。

R5-9国営常陸海浜公園 収益施設運営計画書

提出様式

国土交通省 関東地方整備局

【企画書提出時に提出すること】 (様式3-1)

令和 年 月 日

## 収益施設運営計画書

国土交通省 関東地方整備局 殿

(申込者) 社 名

代表者 印

所在地

TEL (FAX)

下記施設について、R5-9 国営常陸海浜公園収益施設運営計画書を提出します。

記

- (1) 所 在 地 茨城県ひたちなか市馬渡字大沼
- (2) 対象施設 駐車場 (3箇所)、レンタサイクル施設 (4箇所)、飲食・物販施設 (3箇所)、

大規模花修景(3箇所)、自動販売機、コインロッカー

- \*ただし、飲食・物販施設、自動販売機、コインロッカーの運営については、義務付けを行わない。
- \*大規模花修景は春期及び秋期を対象とする。
- \*共同体として参加する者が提出する場合は、R5-9 国営常陸海浜公園運営維持管理業務について、業務 全体のマネジメント及び企画立案業務をする者とする。

# 収益施設運営計画

(1) 運営施設全体の運営計画
・基本的な考え方
・取組方策
・混雑期、閑散期に対応した運営方針

※<u>運営施設全体の運営計画について、基本的な考え方及び取り組み方策を具体的に記述すること。</u> また、混雑期、閑散期に対応した運営方針も具体的に記述すること。

※図表を含みA4版2枚までとし、文字サイズは10.5ポイント以上とする。

#### (2) 収益施設の運営に関する提案

- 1. 企画提案項目:○○○の設定
  - ・具体的な企画提案:○○○を設定し、・・・・実施します。
  - 期待される効果:○○○を設定する事により、・・・が見込まれます。

#### 2. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

#### 3. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

#### 4. 企画提案項目:

- ・具体的な企画提案:
- ・期待される効果:

- ※各企画提案項目には、下記項目1から4のうち3つを選択し記載する。
- ※企画提案項目1. **駐車場**における公園利用者サービスの向上に向けた運営について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目 2. **レンタサイクル施設**における公園利用者サービスの向上に向けた運営について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目3.**飲食・物販施設**における公園利用者サービスの向上に向けた運営について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※企画提案項目4. 大規模花修景における公園利用者サービスの向上に向けた運営について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※文字寸法は10.5ポイント以上とする。図表等を入れる場合は、コピー等により判読不可能とならない文字の大きさ9ポイント程度までとする。白黒またはカラー片面印刷で提出するものとする。
- ※本様式に記述した企画提案については、企画書提出様式2-2-11と同様な内容とする。

(3-1)駐車場の運営期間、運営時間、料金設定、主なサービス	
運営期間、運営時間	
料金設定	
主なサービス	
土なり一しス	

(3-2)レンタサイクル施設の運営期間、運営時間、料金設定、主なサービス
運営期間、運営時間
料金設定
主なサービス

※収益施設の運営期間、運営時間、料金設定、主なサービスを具体的に記述すること。 ※既存施設の改修を行う場合は、基本的な考え方及び取り組み方策を記載すること。 ※様式は、図表を含みA4版2枚までとし、文字サイズは10.5ポイント以上とする。 ※仕様書に示す期間・時間を超える提案は不可とする。

(3-3)飲食・物販施設の運営期間、運営時間、料金設定、主なサービス
運営期間、運営時間
料金設定
主なサービス

※収益施設の運営期間、運営時間、料金設定、主なサービスを具体的に記述すること。 ※既存施設の改修を行う場合は、基本的な考え方及び取り組み方策を記載すること。 ※様式は、図表を含みA4版2枚までとし、文字サイズは10.5ポイント以上とする。 ※仕様書に示す期間・時間を超える提案は不可とする。

(3-4)自動販売機の運営期間、運営時間、料金設定、主なサービス
運営期間、運営時間
料金設定
主なサービス

(3-5)コインロッカーの運営期間、運営時間、料金設定、主なサービス
運営期間、運営時間
料金設定
主なサービス

運営期間	、運営時間			
dol A SHIJA				
料金設定				
主なサー	ビス			

令和 年 月 日

# 自主事業施設運営計画書

国土交通省 関東地方整備局 殿

(申込者) 社 名

代表者

所在地

TEL (FAX)

下記施設について、R5-9 国営常陸海浜公園自主事業施設運営計画書を提出します。

記

- (1) 所 在 地 茨城県ひたちなか市
- (2) 対象施設

\*共同体として参加する者が提出する場合は、R5-9 国営常陸海浜公園運営維持管理業務について、業務全体の計画立案及びマネジメント業務をする者とする。

# 自主事業施設運営計画

(1) 自主事業施設運営施設全体の運営計画
・基本的な考え方
・取組方策
・繁忙期、閑散期に対応した運営方針

※自主事業施設全体の運営計画について、基本的な考え方及び取り組み方策を具体的に記述すること。 また、繁忙期、閑散期に対応した運営方針も具体的に記述すること。

※図表を含みA4版2枚までとし、文字サイズは10.5ポイント以上とする。

### (2) 自主事業施設の運営に関する提案

- 1. 企画提案項目:○○○の設定
  - ・具体的な企画提案:○○○を設定し、・・・・実施します。
  - ・期待される効果:○○○を設定する事により、・・・が見込まれます。
- 2. 企画提案項目:
  - ・具体的な企画提案:。
  - ・期待される効果:
- 3. 企画提案項目:
  - ・具体的な企画提案:
  - ・期待される効果:

※各企画提案項目には1から3までの通し番号を付けること。

- ※企画提案項目1.~2. **自主事業施設**における公園利用者サービスの向上に向けた運営について、実現性のある企画提案および期待される効果を具体的に記述する。
- ※文字寸法は10.5ポイント以上とする。図表等を入れる場合は、コピー等により判読不可能とならない文字の大きさ9ポイント程度までとする。白黒またはカラー片面印刷で提出するものとする。
- ※本様式に記述した企画提案については、企画書提出様式2-2-10と同様な内容とする。

(3) 自主事業施設の運営期間、運営時間、料金設定、主なサービス
運営期間、運営時間
料金設定
主なサービス

※自主事業施設の運営期間、運営時間、料金設定、主なサービスを具体的に記述すること。

<sup>※</sup>様式は、図表を含みA4版2枚までとし、文字サイズは10.5ポイント以上とする。

<sup>※</sup>仕様書に示す期間・時間を超える提案は不可とする。

#### 収入及び支出の見込み

- ○自主事業の実施における収入及び支出の見込みについて、具体的に記載すること。
  - ※1 需要予測及びそれに基づく収入想定について、その概要を明示し、さらに下表の書式を 用いて記載すること。
  - ※2 提案する事業実施方針を踏まえた支出想定とすること。
  - ※3 収支計画を上回る収益となった場合の収益の活用方策について記載すること。
  - ※4 本事業に付随するその他の収益活動を提案する場合には、その内容・金額等について記載すること。

【収入記載書式】 単位:千円

収入項目	金額/10 年※1	根拠等
収益施設運営収入		
その他収入※2		
合計		

- ※1 様式3-10 収支計画書と整合をとること。
- ※2「その他収入」は必要に応じ欄を追加して記載すること。

【支出記載書式】 単位:千円

支出項目		金額/10 年**1	根拠等
建設費			
設備	内装費		
投資 費	その他		
	小計		
人	件費		
	電気		
光熱 水費	ガス		
	水道		
	その他		
	小計		
保	· <b>険料</b>		
土地・施設使用料 その他支出**2			
	<b></b>		

- ※1様式3-10収支計画書と整合をとること。
- lpha 2 「その他支出」は必要に応じ欄を追加して記載すること。

## 収支計画書

				7	~ ~ 1	11 124							
(1) 売上高											金	₹額(単位	: 千円)
区 分	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	合計	備考
公園施設(自主事業施設	)											0	
												0	
合 計 (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ī
(2) 売上原価											金	₹額(単位	: 千円)
区 分	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	合計	備考
公園施設(自主事業施設	)											0	I
												0	į.
合 計 (B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
(3) 売上総利益											金	₹額(単位	: 千円)
	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	合計	備考
(C) = (A) - (B)												0	
(4) 販売及び一般管理費	その他費	用									金	₹額(単位	: 千円)
区 分	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	合計	備考
人件費												0	
自主事業施設·設備管理	費											0	
維持管理費(除草·清掃費	貴)											0	
通信費												0	
修繕費												0	
光熱水費												0	
イベント催事費												0	Ī
広告宣伝費												0	1
支払保険料												0	ı
固定資産税												0	1
減価償却費												0	1
土地·施設使用料												0	ı
その他費用												0	
												0	į.
支払利息												0	
												0	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
原状復旧費												0	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
												0	
合 計 (D)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
(5)損益											金	額(単位	: 千円)
	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	合計	備考
(C) - (D)												0	

<sup>\*</sup>新たな項目が必要な場合は、適宜追加してください。

## 資金調達·償還計画

- ○自主事業の実施における資金調達・償還計画について具体的に記載すること。
  - ※1 資金調達計画、外部調達計画の概要について、下表の書式を用いて記載すること。
  - ※2 劣後ローン等による調達をする場合はそれぞれ明示すること。
  - ※3 予備的資金の確保の考え方について明示すること。

## 【資金調達計画】

調達総額	(合計) ア+イ+ウ	千円
内訳	出資金(計) …ア	千円
	外部調達(計) …イ	千円
	その他(計) *1 …ウ	千円

※1 その他の調達がある場合には、下表に準じて記載すること。

#### 【外部調達計画の概要】

金融機関等の名称	調達予定金額	条件	備考
		(実行予定時期・	(優先ローン・劣後ローンの
		返済方法・金利等)	別、優先順位など)
	千円		
外部調達(計)…イ	千円		

# 自主事業施設の設置場所

○自主事業施設の設置場所について図示すること。

