

権利譲渡承認申請書

令和 年 月 日

関東地方整備局長 殿

申請者 譲り渡そうとする者

住 所

ふり がな

氏 名

譲り受けようとする者

住 所

ふり がな

氏 名

次のとおり河川法第34条第1項の承認を申請します。

1. 河川の名称
2. 譲渡しようとする権利の内容
3. 許可の年月日及び番号
4. 許可の内容及び条件の概要

連絡先 TEL 担当者氏名	
---------------------	--

許可に基づく権利の譲渡

河川法第23条から25条までの許可に基づく権利の譲渡申請には、この様式を用います。

[記載要領]

1. 申請者
譲渡人と譲受人が連名で申請して下さい。
2. 申請年月日
申請書を提出する年月日を記載して下さい。申請者が法人等であって文書番号による整理がなされているときは、文書番号を併記して下さい。
3. 申請者住所氏名
 - (1) 住所 公共団体又は法人等についても「字〇〇番地」まで記載して下さい。
 - (2) 氏名 公共団体又は法人である場合は、その公共団体又は法人の名称及び代表者名を記載して下さい。
4. 河川の名称
譲渡しようとする権利について、譲り渡そうとするものが受けた許可書に記載された水系名、河川名、左右岸の別を明記して下さい。
5. 譲渡しようとする権利の内容
河川法第24条に基づく占用許可等を記載して下さい。
6. 許可の年月日及び番号
譲渡しようとする権利について、譲り渡そうとする者が受けた許可書に記載された許可年月日及び番号を記載して下さい。
7. 許可の内容および条件の概要
譲渡しようとする権利について、譲り渡そうとする者が受けた許可書に記載された内容を記載するとともに、特別な条件が付されている場合には、それを記載して下さい。
なお、別紙において記載することもできます。この場合、当該欄には「別紙のとおり」と記載してください。

[添付図書]

1. 譲渡に関する当事者の意思を示す書面（契約書の写し等）
2. 譲渡の理由及び譲渡しようとする年月日を記載した書面
3. 譲り受けようとする者の事業の計画の概要を記載した図書
4. 譲り受けようとする者が、会社等の場合は会社の定款及び商業登記簿
5. 譲り受けようとする権利に関する許可書の写し
6. 位置図
 - (1) 縮尺は1/50,000として下さい。
 - (2) 承認申請箇所を○印で表示し、「申請箇所」と赤書してください。
7. その他参考となるべき事項を記載した図書