

## 【マッチングイベントの概要】

提出された提案書に基づき、現場ニーズとのマッチングイベントを行います。

なお、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、Web 会議方式での実施を予定しています（使用ソフトウェア：Microsoft Teams）。

### 1. 実施方法

#### (1) 出席者

マッチングの出席者は、関東地方整備局の職員とします。なお、マッチングイベントは非公開で実施します。

#### (2) 時間の配分

研究 1 件あたり 1 時間以内とします。時間配分の目安は以下のとおりです。

- ① 事務局説明(進め方等) . . . . . 10 分程度
- ② 応募者からの提案内容の説明 . . . . . 20 分程度
- ③ 質疑応答等 . . . . . 30 分程度

#### (3) 説明者

説明者は、原則として応募者（研究代表者）とします。なお、必要に応じて共同研究者による補足説明も可とします。

#### (4) 説明資料

説明資料は、提案書類及び提案内容を簡潔にまとめたパワーポイント等のプレゼンテーション資料を使用するものとします。

### 2. 説明者に対する注意事項

- (1) 説明時間が限られていますので、説明は出来るだけ簡潔に行ってください。