Ministry of Land, Infrastructure, Transport and Tourism. Kanto Regional Development Bureau.

令和7年3月28日 国土交通省関東地方整備局 企画部

自治体との工事関係書類に関する記載内容を統一しました

~工事の円滑な施工を図るとともに、受発注者双方の働き方改革の更なる推進~

関東地方整備局では、土木工事における受発注者の更なる業務効率化を図るため、国・自治 体間で工事関係書類の様式が異なる課題への対応として、関東地方整備局で運用している 「工事関係書類の標準様式」をベースとした、国・自治体間の「記載内容の統一化」を行うべ く、管内各都県及び政令市との調整を進めており、今年度の具体的な調整結果を取りまとめ ましたのでお知らせします。

【工事関係書類の統一化のポイント】

関東地方整備局及び茨城県、栃木県、群馬県、千葉県、山梨県、長野県、さいたま市、千葉市、横浜市、川崎市について、以下の考え方に基づき、書類の記載内容の統一化に向けた調整を実施し、栃木県、群馬県、千葉県、山梨県の4県との書類統一化が100%完了しました。

- ・受注者で記載が必要な内容を統一化するものとし、様式番号、様式名、決裁欄の統一化 までは行わない。
- ・各県政令市で様式を定めていないもの(任意様式)は、国様式でも提出可とし、統一化 済みとみなす。

【工事書類の統一様式ファイルの作成】

工事書類への入力作業の省力化のため、工事書類の統一様式ファイル(Excel 形式)を作成しました。関東地方整備局及び各県政令市の標準様式の確認、比較が可能なことに加え、 工事名や契約日等の基本情報を入力することで国県政令市様式へ自動で反映されます。

今後も引き続き地域の実情等により管内各都県及び政令市へ同様の取組の展開を図ります。 ※「工事関係書類の標準様式」は関東地方整備局ホームページに掲載しています。

掲載場所:関東地整HP > 技術情報 > 積算·入札·契約·総合評価 > 共通仕様書

<発表記者クラブ> 竹芝記者クラブ 神奈川建設記者会 埼玉県政記者クラブ								
<問い合わせ先>								
関東地方整備局 企画部								
電話:048-601-3151(代表) FAX:048-600-1375								
技術管理課 課長 佐藤 (さとう)(内線:3311)								
技術調査課 課長補佐 伊藤 (いとう)(内線:3252)								

自治体との工事関係書類に関する記載内容を統一しました!



○令和5年度は、関東地方整備局及び埼玉県との統一化の対象書類として26書類選定し、うち、24書類
 (92%)の統一化を実施。

○令和6年度には、埼玉県との調整結果を基に、茨城県、栃木県、群馬県、千葉県、山梨県、長野県、さいたま市、 千葉市、横浜市、川崎市についても、書類の記載内容の統一化に向けた調整を実施し、栃木県、群馬県、千葉 県、山梨県の4県との書類統一化が100%完了しました。

〇今後も引き続き地域の実情等により管内各都県及び政令市へ同様の取組の展開を図ります。

令和6年度における「工事関係書類の統一化」の対象書類について

R7.3.31時点

様式番号	書類名称等	茨城県	栃木県	群馬県	埼玉県	千葉県	山梨県	長野県	さいたま市	千葉市	横浜市	川崎市
様式-1	現場代理人等通知書、経歴書、現場代理人等通知書	Δ	0	0	Δ	0	0	0	0	0	Δ	Δ
様式-2	請負代金内訳書	-	0	0	0	-	0	0	0	0	0	-
様式-3	工程表、変更工程表	Δ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
様式-4	建設業退職金共済制度の掛金収納書	0	0	0	Δ	0	0	0	Δ	Δ	0	0
様式-5	請求書(前払金,中間前払金,指定部分完済払金,部分払金,完成代金) 請求内訳書(部分払、国際部分払、指定部分払)	Δ	0	0	0	0	0	Δ	0	Δ	0	0
様式-6	V E 提案書(契約後VE時)	0	-	0	0	_	-	0	0	0	0	0
様式-7	品質証明員通知書	-	0	-	_	0	0	0	0	Δ	_	_
様式-9	工事打合せ簿(指示,協議,承諾,提出,報告,通知)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Δ	0
様式-10	材料確認書	_	_	0	_	0	_	-	_	0	0	Δ
様式-11	段階確認書	0	_	0	0	0	0	0	0	0	_	0
様式-12	確認·立会依頼書	0	0	_	_	0	_	0	0	0	_	0
様式-13	工事事故速報	-	_	0	_	0	0	0	-	Δ	_	_
様式-14	工事履行報告書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Δ	0
様式-15	認定請求書	0	0	0	0	0	0	Δ	0	Δ	0	0
様式-16	指定部分完成通知書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Δ	_
様式-17	指定部分引渡書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Δ	_
様式-18	工事出来高内訳書	0	0	0	0	_	0	0	0	0	0	_
様式-19	請負工事既済部分検査請求書	Δ	0	0	0	0	0	Δ	0	Δ	0	Δ
様式-21	修補完了屆	0	0	0	-	0	0	0	0	0	0	-
様式-22	部分使用承諾書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
様式-23	工期延期届	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
様式-24	支給品受領書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	—
様式-25	支給品精算書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	_
様式-26	建設機械使用実績報告書	-	-	0	0	0	0	0	0	-	-	-
様式-27	建設機械借用・返納書	-	-	0	0	0	0	0	0	-	-	-
様式-28	現場発生品調書	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
様式-29	完成通知書	Δ	0	0	0	0	0	0	0	0	Δ	0
様式-30	引渡書	Δ	0	0	0	0	0	-	0	Δ	Δ	Δ
様式-31	出来形管理図表	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
様式-32	品質管理図表	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
様式-33	品質証明書	-	0	-	-	0	0	0	0	Δ	-	—
様式-34	創意工夫・社会性等に関する実施状況(説明資料)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
※上表は、	国土交通省が定める「工事関係書類の標準様式」の一覧であり、下記凡例のとおり。	76%	100%	100%	92%	100%	100%	90%	97%	73%	71%	79%

凡例

「○」:統一化済み 「△」:統一化に向け引き続き調整 「一」:自治体では作成義務無し

※統一された様式は、以下のホームページにて掲載しています。

(https://www.ktr.mlit.go.jp/gijyutu/index00000015.html)

※上表は、土木工事についてまとめたものであり、土木工事以外の工事では、各発注機関へ問い 合わせ下さい。

操作手順書【使用者用】

【Step1】「関東ブロック 工事書類の統一様式」(xlsm形式)を起動 ← 発注機関の様式を選択・抽出するためのマクロ入りファイル



【Step2】抽出した Excel ファイル (xlsx 形式)を使用し工事関係書類を作成

・ 選択した発注機関の様式(シート)が、別ファイルとして「xlsx 形式(マクロ削除、必要シートのみで構成)」で保存される.

・保存した Excel ファイル (xlsx 形式)を立ち上げ、次ページに示す書式の調整を行う。

"基本情報"シートに工事名等を入力"(⑦)し、工事関係書類を作成する。

ファイル	★−ム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 アドイン	ヘルプ DocuWorks Acro	bat							לכאב⊡	☑ 共有
r 🕰 🔏 t		au ab tring to the total	価准		種准 052君 (種) 種) 推進	售山19∩3 7種シ售19÷		ту пі Σ <i>π</i> −⊦ sum	× A∽		
LL C:		CONDECT # 232193	1.8.1					₩IA ++ V 71ル ×			
1910日の ~	書式のコピー/貼り付け B I U ~ 田 ~ 公 ~ ▲ ~ ご ~ 三 三 三 至	■ 三 ・ 豆 セルを結合して中央揃え ・	<u>™</u> ~ % 🤊 (*	←0 .00 米什Nさ デーノルCU .00 →0 書式 × 書式設定	℃ 標準_様式快… 標準 ▼	±255 (*1		19は 香丸 ◇ ◇ ◇ かりア ◇	业へ皆んこ 15 フィルター ~ 選	R系C データ 訳 > 分析	
лıы	- ・ ,	の第二の	数值	5	フタイル			711.	福住	分析	
		HUE	Soli-		//////				- maste	1 22.01	
E5	\bullet : $\times \checkmark f_x$										*
A A	В	C D E	F G	H I J	K L	M N O	P Q	R S	- U	V V	w X 🔺
	工事関係書類の標準様式一覧	別添1									
2		6年3月時点									
3 <u>No</u> .	書類名称	備考		ABCDEF	GHIJKLMI	NOPQRSI	riulviwixiyi;	AA AB AC AD AE AF AG .	AHI /		
↓ <u>様式-1</u>	現場代理人等通知書、経歴書、現場代理人等変更通知書			1 様式-1							
; 様式-2	請負代金内訳者			3	現場代理人:	等通知書					
3 棟式-3	山程衣、変更山程衣			4							
様式−4 7	掛金収納書提出用台紙 ※電子申請を使用しない場合 建設業退職金共済制度掛金充当実績総括表	様式-4-1 様式-4-2		5 6 7		年月日:	**	[YYYY/MM/DD]形式で入力する。 入力制:2003/06/06 表示は「平成15年6月6日」となる。			
様式−5	請求書(前払金、中間前払金、指定部分完済私金、部分払金、完成代金)、 請求内訳書(部分払、国債部分払、指定部分払)			9 10	(発注者) 殿			L	-		
, (様式-6	▼ E提案書(契約後VE時)			12							
0 様式-7	品質証明員通知書	13 (受注着)									
				15							
」 1 - 祥式 - 9	 工事打合せ簿(指示 協議 承諾 提出 報告 通知)			16							
2 様式 - 10	材料確認書			18							
▲ 様式 - 11	段階確認書		19 令和0年0月0日付けをもって講員契約を補結した000000000000000000000000000000000000								
, 5 様式-12	確認・立会依頼書		20 - - - -								
。 6 様式-13	工事事故速報										
7 様式-14	工事履行報告書		22 Clences 9								
8 様式 - 15	認定請求書			25	#2						
9 様式-16	指定部分完成通知書			27	aG.						
0 様式-17	指定部分引渡書			28 29 現場代理人氏:	2						
1 様式-18				30							
2 様式-19	請貨工事既済部分検査請求者 	32 主任技術者又(ŧ								
3				33 監理技術者氏: 94	3來						
4 (康政 = 21)	影開元 周			35							
5 1株式-22 。	AF // 12/10/10月 丁和新相島			36 監理技術者補付 37	£						
u 1984 40 7 様式-24	→ ☆ 約 日 ④ 前 書			38 39 東照社学大学	2						
。 #式-25	→ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○			38 專口放雨者氏	3						
9 様式-26	建設機械使用実績報告書			41 42 ※「密林書誌パ	訂,山を添付する.						
0 様式-27	建設機械借用・返納書			43 ※1員借者部(4	word and which it is not						
. 1 様式-28	現場発生品調書			44 45							
2 様式-29	完成通知書			46							
3 様式-30	引渡書			47 48	の声に 様子ちょう	翌田オスレンジ	ないないない	住 ナ が ま テ キ か さ			
4 様式-31	出来形管理図表			49	ノエー、「家氏と足	西バッつくヨ記	& 元/土(限) 川の	「*エルマホール	<u>ب</u>		
5 様式-32	品質管理図表			200 Telescontro	其大信報 丁本間反素和一些	★ 関東地 約二 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	様式=1(2) 様デ-1/2) 堆デ_2 堆デ_2(1) 坪デ	3(2)		
6 様式-33				進備完了 10: アクセッシュート 検討サ			18/1/-1(2) 18/1/-1(3) 1962-V-2 1962-V-3(1) 1962-V-	1(2)		
7 様式-34	創意工夫・社会性等に関する実施状況(説明資料)				303 X 7				_		
8 9											
0	① ① 選	択した発注機関に応	じて様式が	「出力される							
1											
• •	発注機關選択 基本情報 工事関係書類一覧表 関東地整一覧 様式-1	様式-1(2) 様式-1(3) 様式	、-2 様式-3(1)) 様式-3(2) 様式-4	証紙貼付·総括表) 様式	式-5(1) 様式-5(2)	様式-5(3) 様i	🕂 : 🔳			•
淡 アクセシビリラ	Fイ: 検討が必要です				伢	呆存中: 関東地整.xlsm 『	中止するには Esc キーを押し	ます。 📃 🔠			