

登録申請書・登録事項等変更届（記入例と留意点）

平成 年 月 日

風景街道関東地方協議会 会長殿

申請者名：（風景街道パートナーシップの代表者名）

下記のとおり「日本風景街道にかかる協議会及び登録の取扱いについて」に基づき、関係資料を添えて **登録を申請** 変更の届出 をします。

該当箇所を○で囲む

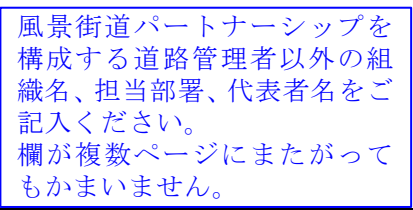
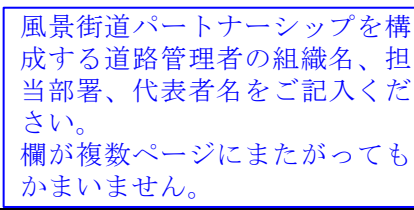
中心となる道路が道路法上の道路でない場合は、中心となる道路と交差する道路の管理者を記入してください。

登録番号※1	関東一第 号	登録年月日	年 月 日
風景街道の名称	○○の道、△△街道、□□ルート など		
中心となる道路の名称 及び道路管理者	名称 【国道○号、都県道○号、市区町村道○線 など】 道路管理者【○○国道事務所、○○県、○○市町村 など】		
風景街道の範囲※2	国道○号、都県道○号、市町村道○線を中心となる道路とした、○○都県○○市区町村周辺 など		
風景街道内の地域資源	<p>景観資源 ○○の眺望（地域のシ 添付図○参照）</p> <p>自然資源 ○○自然公園（貴重な動植物の生息地、年間○万人が来訪）</p> <p>歴史資源 ○○街道（旧街道の街並みが残る、○○は歴史的建築物として保全）</p> <p>文化資源 ○○祭り（○年の歴史がある伝統行事、○万人が来訪）</p> <p>体験・交流資源 ○○館（スポーツ・芸術等の体験交流施設、年間○万人が利用）</p> <p>施設・情報資源 道の駅○○（地域の特産品の販売、情報発信拠点、年間○万人が来訪） など</p>		
風景街道パートナーシップの名称	○○の道協議会、△△街道会議、□□ルート委員会 など		
代表者氏名			
代表者所属組織名	所属組織名 【 】 部署名 【 】		
代表者連絡先	TEL : FAX : E-mail :		
事務局担当者名			
事務局の所在地			
事務局連絡先	TEL : FAX :		

風景街道として登録するエリアを示し、中心となる道路が明記された図面を添付してください。

風景街道として登録するエリア内の代表的な地域資源の概要や特徴等を記載してください（参考1）■地域資源（例）を参照。欄が複数ページにまたがってもかまいません。必要に応じて地域資源がわかる図面等を添付していただいてもかまいません。

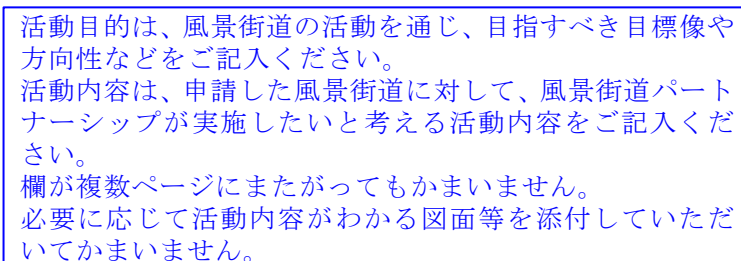
既存の組織やその組織の事務所に事務局等がある場合は、その旨を記入したうえで、所在地をご記入ください。

	E-mail :	
風景街道 <sup>ハ</sup> パートナーシップ <sup>ポ</sup> を構成する組織 <sup>※3</sup>	<b>【道路管理者以外の組織及び個人】</b> 	<b>【道路管理者】</b> 
活動目的及び活動内容	<p><b>活動目的</b></p> <p>〇〇地域における良好な景観を守り、育てることにより、地域の活性化、観光振興に寄与することを目的とする。</p> <p><b>活動内容</b></p> <p>〇〇の街並み景観づくり（〇〇街道沿いの街並みを保全するための規範、条例の制定）</p> <p>〇〇の環境美化、保全活動の実施（〇〇道路のごみ拾い、除草、植樹等の実施）</p> <p>〇〇のイベントの実施（〇〇道路の景観、街並みを活かしたイベントの開催）</p> <p>〇〇地域の情報発信（ホームページの作成、パンフレットの作成）  <span style="float: right;">など</span></p>	

※1 この欄には、登録申請書の場合には記入しないこと。

※2 この欄に関連して、図面を添付すること。

※3 この欄には構成する組織名及び担当部署、代表者名を記入すること。



活動目的は、風景街道の活動を通じ、目指すべき目標像や方向性などをご記入ください。  
活動内容は、申請した風景街道に対して、風景街道パートナーシップが実施したいと考える活動内容をご記入ください。  
欄が複数ページにまたがってもかまいません。  
必要に応じて活動内容がわかる図面等を添付していただいてもかまいません。

<別添1：風景街道パートナーシップに含まれる組織・団体等のこれまでの活動実績>

組織・団体名	〇〇市区町村、〇〇商工会、〇〇協会、〇〇の会 など
これまでの活動実績	<p>〇〇街道沿いの街並みを保全するための規範、条例の制定（平成〇年、〇〇との協働により制定）</p> <p>〇〇道路の環境美化活動の実施（会員〇で、毎年〇回、〇〇道路のごみ拾い、除草、植樹等を実施）</p> <p>〇〇のイベントの実施（毎年〇月、〇〇のイベントを開催し、〇〇人が来訪） など</p>
組織・団体名	
これまでの活動実績	<div data-bbox="683 745 1433 1010" style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>風景街道パートナーシップが実施したいと考える活動を遂行するに際し、参考となる活動実績（実施時期、場所、内容等）をご記入ください。 1 ページに記入する組織・団体及び活動実績の数はいくつでも構いません。 必要な場合はページを追加して下さい。 必要に応じて活動実績がわかる図面等を添付していただいてもかまいません。</p> </div>
組織・団体名	
これまでの活動実績	
組織・団体名	
これまでの活動実績	

<別添2：今後の活動スケジュールと資金計画>

スケジュール						
	平成○年度	平成○年度	平成○年度	平成○年度	平成○年度	
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>街並み保全ガイドライン策定調査の実施</li> <li>環境美化活動（清掃、花植え等）の実施</li> <li>観光ガイド育成講座の実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>街並み保全ガイドラインの策定、試行</li> <li>環境美化活動（清掃、花植え等）の継続</li> <li>観光ガイドの認定制度の作成</li> <li>ビューポイント候補地の選定</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>街並み保全ガイドラインの実施・運営</li> <li>環境美化活動（清掃、花植え等）の継続</li> <li>観光ガイドの認定制度の試行</li> <li>ビューポイントの整備方針の検討、デザインワークショップの実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>街並み保全ガイドラインの実施・運営継続</li> <li>環境美化活動（清掃、花植え等）の継続</li> <li>観光ガイドの認定制度の運営</li> <li>ビューポイントの整備実施、活用方策検討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>街並み保全ガイドラインの見直し検討</li> <li>環境美化活動（清掃、花植え等）の継続</li> <li>観光ガイドの認定制度の運用</li> <li>ビューポイントを活用した活動実施</li> </ul>	
	<p>申請時の当該年度の実施スケジュールだけでなく、今後の活動スケジュールについて、分かる範囲で記入してください（概ね3ヵ年程度以上）。</p> <p>風景街道パートナーシップが実施したいと考える活動内容について、年度ごとに主な項目を箇条書きで記載してください。</p>					
	資金計画	<p>平成○年度の活動予算</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ガイドライン策定調査費／国都県・民間団体の助成金の活用（年間100万円）</li> <li>環境美化活動費／国都県の補助事業での実施（年間50万円）</li> </ul>				
		<p>平成○年度の活動予算</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ガイドライン策定調査費／国都県・民間団体の助成金の活用（年間100万円）</li> <li>ビューポイントの整備費（候補地の選定）</li> <li>／国都県・民間団体の助成金の活用（年間100万円）</li> </ul>				
		<p>平成○年度の活動予算</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ガイドライン策定調査費／国都県・民間団体の助成金の活用（年間100万円）</li> <li>ビューポイントの整備費（整備方針の検討、デザインワークショップの実施）</li> <li>／国都県・民間団体の助成金の活用（年間200万円）</li> </ul>				
<p>平成○年度以降の活動予算</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>観光ガイド設置による売り上げの充当（年間20万円）</li> <li>ビューポイントを活用した活動による売り上げの充当（年間20万円） など</li> </ul>						
<p>スケジュールに応じた活動を実施する際に、必要な資金を確保するための計画（調達先や調達方法など）を分かる範囲で記入してください。</p> <p>年度ごとに主な項目と年間予算について箇条書きで記載してください。</p>						