

## 調査の実施概要

業務名：H25首都国道文書整理業務  
 調査を実施した業者名：株式会社日本パープル  
 東京都港区赤坂八丁目5番6号

項目	内容
1 当該価格にて入札した理由	主任技術者及び担当技術者(管理要員)について弊社社員でありファイリングデザイナー取得者かつ関東地方整備局本局ならびに複数の他事務所における文書整理業務の経験者が当たり、その指揮監督のもと担当技術者(作業員)については契約社員にて対応する事により、当該業務遂行に必要な人件費を削減する事が出来るなど、経験・効率・契約社員・交通費等の諸経費を抑えることで当該業務について入札価格を決定した。
2 当該契約の履行体制	監督者 ・主任技術者 長谷川 貴道(準備、打合せ、指揮監督、進捗管理等)  作業者 ・担当技術者(管理要員)：古野 明誉(準備、打合せ、作業者等の指揮監督、進捗管理等) ・担当技術者：飯田 徹(文書分類、整理、バーコードラベル、廃棄用ラベル等作成等) ・担当技術者：山本 哲也(文書分類、整理、バーコードラベル、廃棄用ラベル等作成等)
3 当該契約期間中における当該案件と同種又は類似の他の契約請負状況	○H25行政文書等管理業務 利根川上流河川事務所 ¥5,344,500.- 履行期限：平成26年3月14日  ○民間企業多数
4 手持ち機械等の状況	該当無し
5 国及び地方公共団体等から当該案件と同種又は同類の契約を受注・履行した件名及び発注者名	○平成21年度文書整理業務 関東地方整備局総務部 ¥7,560,000.- 履行期限：平成22年3月31日 ○平成22年度文書管理支援業務 北首都国道事務所 ¥9,954,000.- 履行期限：平成23年3月25日 ○平成22年度川崎国道文書等管理支援業務 川崎国道事務所 ¥3,916,500.- 履行期限：平成23年3月31日 ○行政文書管理改善に係る検討及び整備業務 文部科学省大臣官房会計課 ¥5,565,000.- 履行期限：平成23年2月25日 ○平成22年度文書整理業務 関東地方整備局総務部 ¥8,295,000.- 履行期限：平成23年3月31日 ○H23行政文書等管理運用業務 高崎河川国道事務所 ¥11,025,000.- 履行期限：平成24年2月27日 ○H23江戸川河川事務所行政文書管理業務 江戸川河川事務所 ¥6,667,500.- 履行期限：平成24年3月31日 ○H23利根砂防行政文書整理業務 利根川水系砂防事務所 ¥3,360,000.- 履行期限：平成24年1月31日 ○平成23年度文書管理支援業務 北首都国道事務所 ¥3,433,500.- 履行期限：平成24年3月23日 ○平成23年度霞ヶ浦導水工事事務所文書整理業務 霞ヶ浦導水工事事務所 ¥2,194,500.- 履行期限：平成24年3月15日 ○23A文書再配架 相武国道事務所 ¥2,835,000.- 履行期限：平成24年3月9日 ○H23日光文書等管理業務 日光砂防事務所 ¥4,620,000.- 履行期限：平成24年3月16日 ○H24行政文書等管理業務 利根川上流河川事務所 ¥5,187,000.- 履行期限：平成25年3月15日 ○H24行政文書等管理運用業務 高崎河川国道事務所 ¥7,759,500.- 履行期限：平成25年2月28日 ○保存文書目録整備及び文書量調査委託 立川市役所 ¥11,434,500.- 履行期限：平成25年3月19日 ○平成24年度文書等管理支援業務 東京国道事務所 ¥7,098,000.- 履行期限：平成25年3月29日 ○平成24年度文書整理業務 関東地方整備局総務部 ¥11,119,500.- 履行期限：平成25年1月18日 ○H25行政文書等管理業務 利根川上流河川事務所 ¥5,344,500.- 履行期限：平成26年3月14日
6 経営内容	
7 1から6までの事情聴取した結果についての調査結果	(株)日本パープルは関東地方整備局内でも過去にも同種業務を多数請け負っており、経験実績のある業者である。 今回の業務についても、主任技術者指示のもと、他事務所で同種業務の実績経験ある技術担当者(管理要員及び作業員)のスタッフが、効率的に業務を遂行するということや作業員が当事務所に比較的近くに居住していることから、交通費等の諸経費も低く抑えられたということである。 よって、本件については、入札価格の低廉が業務の履行の著しい粗雑化に繋がるかといえないと判断するものである。
8 経営状況 信用状況	
9 その他の必要な事項	特になし