**（様式－１）**

|  |
| --- |
| 協定参加資格確認申請書 令和　　年　　月　　日　　国土交通省関東地方整備局　　利根川下流河川事務所長　小渕　康正　　殿提出者： 住所電話番号ＦＡＸ　会社名代表者 　　役職名　　　　　　氏　名　　　　　作成者： 担当部署氏名ＦＡＸE-mail 　　　　　　　　　　　　　　　　　　希望する協定区分　：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和６年１月１９日付けで公告のありました「利根川下流河川事務所における災害時等応急対策業務（空中写真撮影・治水対策検討・河川管理施設設計）に関する協定の締結」に関する協定の締結に参加する資格について確認されたく資料を添えて申請します。 なお、予算決算及び会計令(昭和２２年勅令第１６５号)（以下「予決令」という。）第９８条において準用する予決令第７０条の規定に該当する者でないこと並びに協定参加資格確認申請書の内容については事実と相違ないことを誓約します。 |

注：　複数の協定区分に参加を希望する場合は、希望する協定区分毎に、協定参加資格確認申請書を作成し、提出すること。**（様式－２）**

**●企業の業務実績＜平成２５年度以降公告日までに完了した業務実績＞**

**会社名：**

|  |  |
| --- | --- |
| 協定区分 |  |
| 業務名 |  |
| テクリス登録番号 |  |
| 契約金額 |  |
| 履行期間 |  |
| 発注機関名住所TEL |  |
| 業務の概要 |  |

**●企業の業務成績　＜令和３年度から令和４年度末までに完了した業務成績＞**

|  |  |
| --- | --- |
| 過去２ヶ年の平均業務成績 |  |
| 各業務名及び評点 |  |

**●企業の優良業務表彰等の経歴　＜令和３年度から令和４年度末までに完了した****業務の表彰等**

**経歴＞**

（関東地方整備局の発注業務（港湾空港関係を除く））

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注機関 | 履行期間 | 表彰の種類 |
|  |  |  |  |

注１：　協定区分は、下記を参照の上、記載する。

・区分①：　空中写真撮影に関する業務

・区分②：　治水対策検討に関する業務

・区分③：　河川管理施設設計に関する業務

注２：　優良業務表彰等の経歴の記載については、様式－５に記載した技術者の同種業務を重複して記載できる。

注３：　業務実績の記載は、区分毎に１件とする。

注４：　テクリスに登録されていない実績を記した場合は、その業務を担当した事を証する業務計画書又は業務報告書等の

該当部分の写しを添付すること。

**（様式－３）**

**〇企業の地域性**

**１）関東地方整備局管内に所在している業務拠点（本店、支店又は営業者）を１つ記載する。**

|  |  |
| --- | --- |
| 業務拠点 | 本店、支店又は営業所の別 |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| 会社名 |  |
| 代表者　役職名　氏名 |  |

**（様式－３の２）**

**〇企業の専門技術力**

**１）　業務体制の確認**

|  |
| --- |
|  以下に該当する場合、☑を記す。□ 自社で航空機を所有し、迅速に空中写真を撮影できる体制が構築されている。　　　□　航空機を容易に調達し、迅速に空中写真を撮影できる体制が構築されている。 |

注：　業務体制（航空機の所有または調達体制等）について確認できる書類を添付すること。

**（様式－４）**

**〇配置予定管理（主任）技術者の経歴等**

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな**①氏　名**　：　 | **②生年月日　：** |
| **③所属・役職**：　 |
| **④保有資格**技術士（総合技術監理部門：建設部門関連科目）技術士（建設部門）国土交通省登録技術者資格土木学会認定技術者（特別上級、上級、一級）ＲＣＣＭ測量士 |
| **⑤優秀技術者表彰または優良業務表彰等の経歴****＜令和元年度（平成３１年度）以降令和４年度までに完了した業務の表彰等＞**※　国土交通省及び内閣府沖縄総合事務局開発建設部の発注業務（農業、漁港、港湾空港関係を除く））なお、職務上従事した立場は、管理（主任）技術者又は担当技術者とし、テクリスに、管理（主任）技術者又は担当技術者として登録されていない場合は、表彰実績として認めない。

|  |  |
| --- | --- |
| １）業務名 |  |
| ２）職務上の立場 |  |
| ３）発注機関名 |  |
| ４）履行期間 |  |
| ５）表彰の種類 |  |

 |

注１：　協定区分毎に最大５名まで申請できる。

注２：　複数の協定区分に、同一技術者を重複して申請することできる。

注３：　資格の保有を証明する書類の写しを添付すること。

注４：　表彰状の写し等、表彰を受けたことが確認できる書類を添付すること。

**（様式－５）**

**〇配置予定管理（主任）技術者の業務成績**

**（令和元年度（平成３１年度）以降令和４年度までに完了した業務成績）**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　名 |  |
| 過去４ヶ年の平均技術者評点 |  |
| 各業務名及び評　点 |  |

注１：　協定区分毎に最大５名まで申請できる。

注２：　出向又は派遣、再委託を受けて行った業務実績を記載した場合は、その業務担当したことを証する派遣契約書、

委託契約書又は出向事例等の写しを添付すること。