

荒川下流自然地管理アダプト制度 実施要領

-小松川自然地版-

第1条. 目的

本制度は、小松川自然地において、人が自然に学び・親しみながら、多様な生物・豊かな自然環境が守られていくことを目指し、活動団体が、国土交通省荒川下流河川事務所（以下、事務所）と連携し、自然地の維持管理活動を実施することを目的とする。

第2条. 活動内容

活動団体は、小松川自然地内に一定範囲の活動場所を設定し、上記目的に資する自然地の維持管理活動として、以下に示す活動を年3回以上実施する。（組み合わせは任意）

- ・ごみ拾い
- ・草刈り・草抜き
- ・動植物の生息・生育状況の調査

第3条. 活動支援

事務所は、活動団体の要望に応じ、上記活動の実施に際し、以下の支援を行う。

- ・ごみ拾い、草刈り・草抜きに必要となる備品、のぼり旗（活動中を示す旗）の貸与
- ・回収したごみ、および抜き取った外来植物等の処分
- ・活動の広報（活動実施に係る告知資料の配布等）
- ・アダプトサインの設置（活動団体名、活動期間、活動内容等を示したもので、規格は事務所が定める）

なお、具体の支援内容や方法については、活動団体と事務所で事前協議を行う。

第4条. 活動団体

(1) 対象団体

本要領の目的を踏まえ、上記活動を行う団体を対象とする。団体とは、市民団体、企業、学校など、複数人からなる組織とする。

警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配するもの、またはこれに準ずるものとして、国土交通省公共事業等からの排除要請があり、当該状態が継続しているものは、対象外とする。

(2) 活動期間

活動期間は、活動団体として合意書を締結した日から、3月31日までとする。その後は、年度（4月1日～翌年3月31日）ごとに活動団体と事務所が協議のうえ、合意書を更新することができる。

(3) 活動団体の選定

事務所は、必要に応じ、年度ごとに活動団体を募集する。参加を希望する団体は「申込書」を事務所に提出する。

活動団体の選定は、事務所、および地元自治体等により組織する選定委員会が行う。選定に際しては、事務所が団体へヒアリングを行うことがある。なお、申し込み内容が本制度の目的と一致しない場合、選定されないことがある。

選定された活動団体と事務所は、本実施要領に基づき連携して維持管理活動を行うことを確認するため、「合意書」を取り交わす。なお、以下に示す場合は、この合意を解消することがある。

- ・活動団体から、取り消しの申し入れがあった場合
- ・下記の禁止行為を行った場合
- ・本制度の目的に反する活動、または下記の禁止行為に抵触する恐れのある活動が行われており、事務所の指導後においても改善されない場合
- ・第4条(1)の対象団体に該当しないことが明らかになった場合

第5条. 活動

(1) 活動の報告

活動団体は、活動に際して事務所へ事前連絡を行う。また、終了後には、活動を行ったことがわかる資料(日時、内容、参加人数、成果、写真等)を事務所へ提出する。

(2) 安全管理

活動に関わる安全管理は、活動団体において実施する。万一事故が発生した場合の責任は、活動団体が負う。

活動団体は、参加者の安全を第一とし、万全な予防措置、安全対策を講じる。

(3) 禁止行為

実施する活動は、法令遵守のうえ、本制度の目的に反しないことを原則とする。公共の利益に反する行為、政治活動、宗教活動、一般の河川利用者および近隣住民に迷惑となる活動は実施できない。

第6条. 荒川下流自然地管理アダプト制度連絡会議

活動に関する意見・情報交換や、活動団体間の調整事項等について話し合う場として、年1回程度、「荒川下流自然地管理アダプト制度連絡会議」を開催する。この会議には、活動団体、および事務所、江戸川区の代表者が出席する。

第7条. 管理・運営計画の策定

活動団体と事務所、および江戸川区は、小松川自然地における管理・運営計画を検討し、『荒

川下流 自然地管理・運営計画 小松川自然地版』にとりまとめる。なお計画には、維持管理の目指す姿、内容・頻度、役割分担等を整理することとし、地域の要望等を踏まえて検討する。

第8条. 個人情報の取り扱い

活動団体の代表者は、事務所が本制度の運営に関わる連絡・問い合わせを行うことに合意し、個人情報である連絡先（住所、氏名、電話番号、FAX 番号、電子メールアドレス）を提供する。事務所は、本制度の運営に関わる連絡・問い合わせ以外に、個人情報を使用しない。

第9条. 成果等の取り扱い

事務所は、活動団体の名称、活動場所、活動期間を公表することがある。

また、活動団体は、第5条（1）に基づき報告した資料について、事務所が本制度の広報等を目的として無償で利用することを許諾する。

第10条. 疑義に対する協議

「荒川下流自然地管理アダプト制度 実施要領」、および合意書の内容について疑義が生じた際には、活動団体と事務所で協議する。

第11条. その他

本制度は、事務所と活動団体が連携して自然地の維持管理活動を行うことを推進するもので、活動団体は活動箇所を占有する（排他独占的に使用する）ものではない。

活動団体は、活動箇所を一般の河川利用者や他の団体が自由に使用できることを、予め了承するものとする。

なお、事務所は、災害や治水安全上の河川工事等、何らかのやむを得ない理由が生じた場合には、本実施要領、および合意書を見直すこと、本制度を取り止めることがある。

以上

記入日：平成 年 月 日

小松川自然地 荒川下流自然地管理アダプト制度【申込書】

国土交通省荒川下流河川事務所長 殿

荒川下流自然地管理アダプト制度の目的に賛同し、小松川自然地において活動を行いたいので、次のとおり申し込みます。

団体名： _____

代表者名： _____

1. 活動希望団体概要

ふりがな 団体名			
住所	〒		
ふりがな 代表者名		団体等における 所属・役職名	
設立年*	年	月	
会員数（および 構成団体名）*			
活動分野			

※これから活動される場合、設立年・会員数は記入せずに空白のまま提出してください。また、会員数は、事務局員数や正会員の人数を記入し（活動時に公募等で集まる人員数や、正会員以外の会員数は対象外）、複数団体により構成される組織の場合、参画している団体名を列記し、各団体ごとの会員数を記入してください。

2. ご担当者連絡先

ふりがな 担当者		団体等における 所属・役職名	
住所	〒		
電話番号			
FAX 番号			
電子メールアドレス			

3. 活動予定内容

予定されている活動の、時期、項目（ごみ拾い、草刈り・草抜き、動植物調査）、参加人数、内容を記入してください。

	時期	項目	参加人数	内容
例	5月初旬	草抜き	30人程度	一般公募による外来植物（主にオオブタクサ）を対象とした草抜き
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

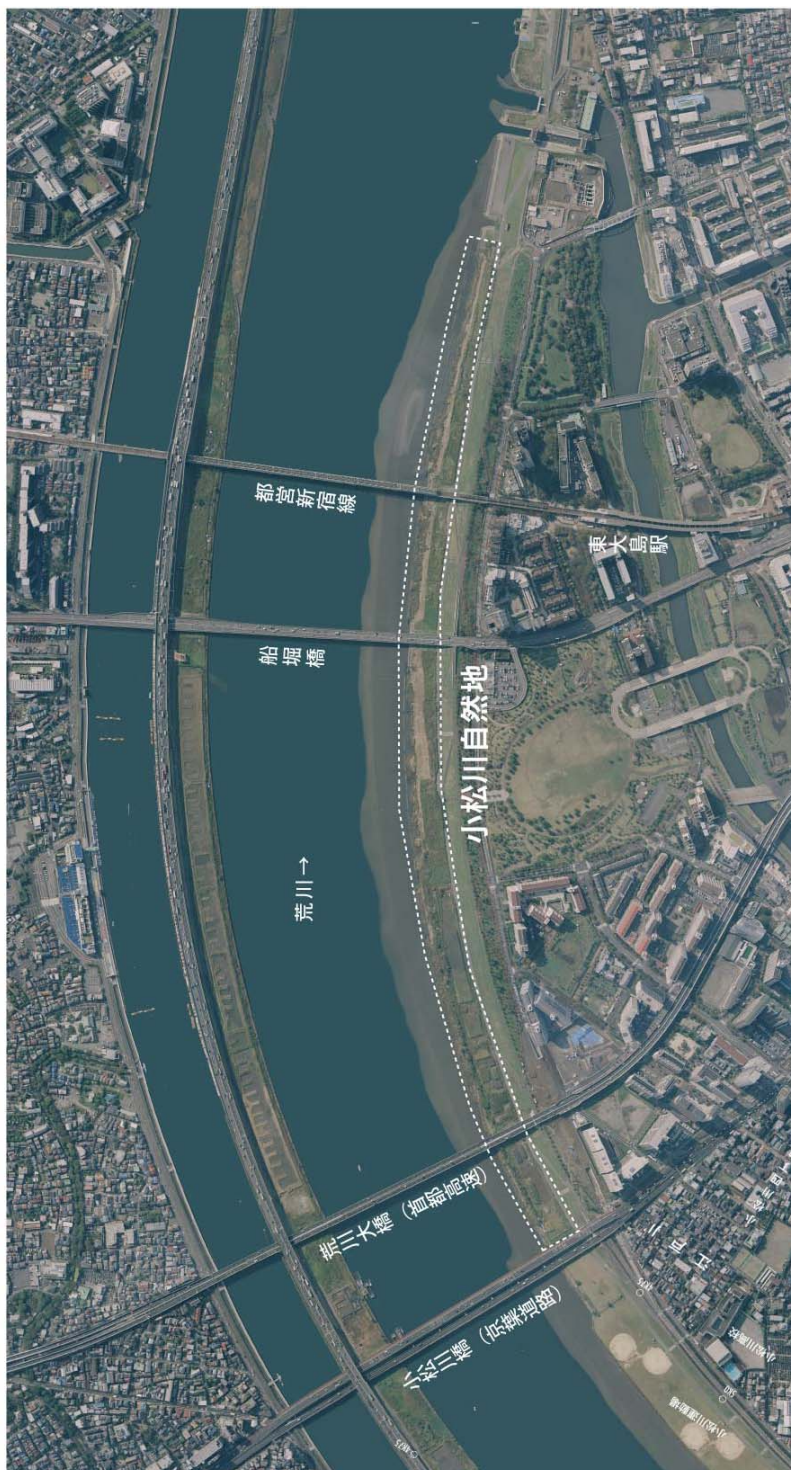
4. これまでの活動内容

これまでの、環境に関わる活動内容をご記入ください。特にない場合は、「なし」とご記入ください。また、団体の規約や活動実績がわかる資料等がある場合、よろしければ本申込書と一緒に送ってください。

--

5. 活動希望場所

活動場所として希望する場所を、①第1希望、②第2希望、③第3希望まで、以下の写真に示してください。



※活動希望場所が複数団体で重複した場合など、上記のご希望にそえない際には、事前にご相談いたします。

(なお、本申込書の内容、およびお送りいただいた資料は、活動団体選定の参考とします。)

以上